

L'any dos mil catorze, dilluns, dia 24 de novembre, a casa comuna d'Escaldes-Engordany es reuneix el Consell de Comú en sessió ordinària, sota el següent Ordre del dia:

1. Lectura i, si hi ha lloc, aprovació de l'esborrany d'acta corresponent a la sessió celebrada el dia 4 de setembre de 2014.
2. Proposta de ratificació dels acords adoptats per la Junta de Govern en les sessions celebrades els dies 25 d'agost; 1, 9, 15, 22 i 29 de setembre; 6, 13, 20 i 27 d'octubre, i 3 i 10 de novembre de 2014.
3. Proposta de resolució de les al·legacions presentades en el tràmit d'informació pública dels polígons cadastrals núm. 15, 16, 17, 18, 28, 29, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53 i 54, conforme a la proposta presentada per la Comissió del Cadastre.
4. Proposta de Decret d'aprovació dels polígons cadastrals enumerats en el punt anterior, conforme a l'apartat 7, *aprovació*, de la disposició transitòria tercera de l'Ordinació del cadastre de la parròquia d'Escaldes-Engordany.
5. Proposta d'aprovació de l'Ordinació de modificació de l'Ordinació tributària.
6. Proposta de modificació de l'Ordinació del cadastre.
7. Proposta de modificació del Reglament de gestió del cadastre.
8. Conforme als articles 105 i 106 de la LGOTU, proposta d'aprovació i publicació de l'acord provisional de modificació de les Normes urbanístiques i normativa complementària del POUP d'Escaldes-Engordany.
9. Conforme a l'article 33.5 de la LGOTU, proposta d'aprovació del Decret sobre els valors unitaris tipus del sòl.
10. Proposta d'aprovació d'una Ordinació de transferència de crèdit per fer front als treballs de remodelació dels serveis de l'avinguda del Pessebre i camí del Valira.

11. Proposta d'aprovació d'una Ordinació de crèdit de despesa plurianual per fer front als treballs de remodelació dels serveis de l'avinguda del Pessebre i camí del Valira.
12. Proposta d'adjudicació dels treballs de remodelació dels serveis de l'avinguda del Pessebre i camí del Valira a l'empresa TP LA COMA, per l'import de 549.687,64 €, d'acord amb la proposta de la Mesa de Contractació.
13. Proposta d'aprovació d'una Ordinació de crèdit extraordinari per fer front a les despeses d'adequació de les parcel·les de lloguer ubicades a la urbanització el Falgueró.
14. Proposta de ratificació dels acords adoptats per la Comissió de Gestió de la Vall del Madriu-Perafita-Claror en les sessions celebrades els dies 27 de maig i 17 de juny de 2014.
15. Proposta de donar els següents noms a nous carrers de la parròquia: carrer de les Llenguaderes, carrer dels Pardals, camí del Roc de Sant Pere i carrer del Falgueró.
16. Informes de caràcter general.
17. Precs i preguntes.

Sota la presidència de l'Hble. Sra. Trini Marin, Cònsol Major, assisteixen tots els membres de la corporació. Havent-hi el quòrum necessari i essent les 16:00 hores, es declara oberta la sessió.

Previ a tot, la Sra. Cònsol Major demana al Ple guardar un minut de silenci per tal d'honorar la memòria del Sr. Adolf Santuré Aldosa, excònsol de la parròquia, mort en data recent.

Transcorregut un respectuós minut de silenci, s'inicia el tractament dels assumptes previstos a l'ordre del dia de la sessió.

1. Lectura i, si hi ha lloc, aprovació de l'esborrany d'acta corresponent a la sessió celebrada el dia 4 de setembre de 2014

La Sra. Cònsol Major demana als presents si tenen alguna esmena o comentari a formular en relació a l'esborrany d'acta que es posa a consideració.

I no havent-hi cap esmena formulada, per assentiment, el Ple aprova l'acta corresponent a la sessió celebrada el dia 4 de setembre de 2014.

2. Proposta de ratificació dels acords adoptats per la Junta de Govern en el curs de les sessions celebrades els dies 25 d'agost; 1, 9, 15, 22 i 29 de setembre; 6, 13, 20 i 27 d'octubre, i 3 i 10 de novembre de 2014

Sessió de la Junta de Govern de data 25 d'agost de 2014

1.- Súpliques.- Es resol la súplica presentada, núm. 714/2014 (urbanisme).

2.- Pagaments.- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 40/2014 i 41/2014 de factures conformades per un import net a pagar de 28.086,15 € i 243.613,94 €, respectivament. I verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 3.588,49 €.

3.- Personal.- Per a cobrir la plaça vacant per jubilació del Sr. Mariano ÁLVAREZ VELILLA, (operari de la deixalleria), s'acorda la contractació eventual del Sr. Antonio BESSA MACEDO, del 25 d'agost al 31 de desembre de 2014.

4.- Aparcaments.- En el marc de la campanya de comunicació i promoció de la nova targeta "AD+", s'ha efectuat una consulta de preus a diverses empreses del sector per a la producció de 10.000 tríptics informatius amb plànol descriptiu dels aparcaments de la parròquia. Solament han participat les empreses, GRÀFIQUES ANDORRANES (3.560 €) i SOLBER (2.627,13 €) (EGRAFICS, ENVALIRA, SERIGRAF i GRAFIQUES 4 no han presentat oferta). Examinades les ofertes s'acorda adjudicar la impressió dels tríptics a l'empresa SOLBER, al ser l'empresa que presenta l'o ferta menys dient.

5.- Pessebre Vivent.- Amb motiu del centenari d'Esteve Albert, s'aprova la proposta presentada relativa en recuperar el Pessebre Vivent, representació que fou emblemàtica a la Parròquia d'Escaldes-Engordany a mitjans del segle XX, de la qual en fou el principal impulsor. Per a la organització de l'espectacle *Pessebre Vivent*, s'acorda contractar els serveis d'un director artístic així com d'un ajudant de direcció, per un import total de 5.500 €, amb l'encàrrec de desenvolupar el guió i l'estructura general de l'espectacle

6.- Convenis.- S'acorda signar un conveni de col·laboració entre el Comú d'Escaldes-Engordany i Centre de Recerca Sociològica - Institut d'Estudis Andorrans, per a la cessió de dades censals amb la finalitat de realitzar, a iniciativa d'aquesta entitat, un anàlisi sobre les condicions i estils de vida de les persones més grans de 60 anys. La cessió de les dades necessàries per a dur a terme la metodologia del treball i el tractament de les mateixes, es realitzarà d'acord amb la Llei 15/2003, del 18 de desembre, qualificada de protecció de dades personals.

7.- Revisió del POUPEE.- Per a la realització dels treballs de revisió del Pla d'ordenació i urbanisme parroquial, s'ha convocat un concurs públic al que han participat els equips multidisciplinaris següents:

• Gerard ADSERÀ, Josep ADSERÀ i SÍCORIS	120.000 €
• Pere CERVÓS CARDONA i ARGOTEC	120.000 €
• Victor BLASI	145.000 €
• ENGITEC	120.000 €

Vista la proposta de la Mesa de contractació i atès que l'oferta presentada per ENGITEC és la que assoleix la major puntuació segons l'informe tècnic, s'acorda declarar guanyador del concurs al referit equip i, d'acord amb l'article 1 de Plec de Bases, adjudicar-li la primera fase dels treballs per l'import de 78.000 €, IGI inclòs.

8.- Redacció del Cadastre.- Vistos els article nùms. 7 i 8 del contracte establert el dia 18 de març del 2011 entre el Comú i la UTE ASSOCAD ESCALDES, per mitja del qual la referida UTE es comprometia a la redacció dels treballs relatius a la confecció del Cadastre de la Parròquia; vist que no s'han complert els terminis estipulats, s'acorda demanar-los-hi que presentin les eventuais justificacions del seu retard, informant-los al mateix temps de les sancions que els hi poden ser contractualment aplicades.

Sessió de la Junta de Govern de data 1 de setembre de 2014

1.- Súpliques.- Es resolen les súpliques presentades, del núm. 710 al 713/2014 (obres menors), del núm. 715 al 727/2014 (comerç), núm. 728 i 729/2014 (terrasses bar), i del núm. 730 al 732/2014 (urbanisme).

2.- Pagaments.- S'aprova la relació de pagaments presentada per un import de 567,49 €.

3.- Personal.-

- Vist l'informe emès pel Cap del departament de Joventut, s'acorda contractar amb caràcter eventual el serveis de la Sra. Gemma PIRES CUBERES per a realitzar el "Taller de sabons" el dia 10 de setembre del corrent.
- Vist que les persones que es relacionen a continuació han renunciat a treballar com a monitor dels Esports d'Estiu 2014 en algun dels torns pels quals van ser seleccionats, es proposa substituir-los pels següents candidats:

Monitor que renuncia al torn de treball	Torn de substitució	Monitor que el substitueix
Eric Bazile	De l'1/09 al 05/09	Sònia Marqués
Meritxell Prats	De l'1/09 al 05/09	Elisabeth Muñoz
Leticia González	De l'1/09 al 05/09	Lara Vázquez

- Vist el nombre d'inscripcions per a la primera setmana de setembre s'acorda reforçar el servei d'Esports d'Estiu mitjançant la contractació, amb caràcter eventual, de la Sra. Soraya LUIS SANCHO.
- S'acorda la inscripció del personal dels següents departaments al curs "Prevenció i Socors Cívics de Nivell 1" que tindrà lloc durant els mesos d'octubre i novembre a les instal·lacions comunals, i que impartiran els formadors del Comú:
 - Recursos Humans (2)
 - Administració (1)
 - Finances (2)
 - Aparcaments (3)
 - Manteniment (2)
 - Serveis (31)
 - Urbanisme (2)
 - Gent Gran (1)
 - Cultura (1)
 - Joventut (1)
 - Turisme (2)

El cost total de la formació és de 1.248 € (48 persones x 26 €) i tindrà una durada de 8 hores.

- S'acorda la inscripció del personal dels següents departaments del Comú al curs "*Reciclatge, Prevenció i Socors Cívics de Nivell 1*" que tindrà lloc durant els mesos d'octubre i novembre a les instal·lacions comunals, impartit pels formadors del Comú:
 - Recursos Humans (1)
 - Finances (4)
 - Aparcaments (11)
 - Serveis (11)
 - Gent Gran (13)
 - Cultura (14)
 - Joventut (2)
 - Turisme (1)
 - Circulació (40)
 - Infància (35)
 - Medi Ambient (16)

El cost total de la formació és de 1.620,21 € (159 persones x 10,19 €) i tindrà una durada de 8 hores.

- Vist que el Sr. Miquel Àngel Millán (Cap de Joventut) ha superat el curs "*Dinamització comunitària*", s'acorda abonar-li l'import de 378 €, corresponent al cost de la matrícula. La formació va tenir una durada de 610 hores.
- S'acorda la inscripció de la Sra. Raquel Garcia Conde (Cap de Recursos Humans) al curs "*Gestión de personal y planificación de plantillas*" impartit per l'empresa Euroinnova. El cost total del curs és de 195 € i tindrà una durada de 50 hores.
- S'acorda inscriure al personal de les Escoles Bressol (26 persones) al curs "*Cohesió i treball en equip i taller de resolució de conflictes amb pares i companys*" impartit per l'empresa Opció Recursos Humans. El cost total del curs és de 2.160 € (2 grups: 1.080 € per grup, 83,08 € per persona) i tindrà una durada de 9 hores.
- S'acorda inscriure al personal dels departaments següents al curs "*Gestió dels productes químics i dels seus residus*" impartit per Altimir Ambientècnia.
 - Manel Morgade (pintor)
 - Joan Jordana (pintor)
 - Enric Cornella (resp. de Compres)
 - Carles Ordóñez (resp. Camins de Muntanya i Deixalleria)
 - Joan Ramon Moreno (operari de Deixalleria)
 - Llorenç Esquerra (resp. Zones Verdes)
 - Antonino López (resp. Higiene Viària)

- Antoni Melguizo (resp. Manteniment Piscina)
- Lourdes Moreno (secretària de Serveis)
- Lali Gómez (secretària de Serveis)

El cost total del curs és de 1.350 € (135 € per persona) i tindrà una durada de 5 hores.

- S'acorda inscriure al següent personal al curs "Manipulador d'aliments":
 - Gent Gran (2 persones)
 - Infància (40 persones)

Per la realització d'aquest curs, s'han demanat oferta de preus a dos empreses, havent obtingut les següents ofertes:

	ALTIMIR AMBITÈCNIA	ECOTÈCNIC
Preu per persona	50 €	50 €

Examinades les ofertes i vist que el preu per persona és el mateix, s'acorda contractar les dues empreses i formalitzar la inscripció del personal per meitat. El preu total de la formació és de 2.100 € i tindrà una durada de 4 hores.

- Vist que la Sra. Cristina Garriga Martín ocupa actualment la plaça de secretària de Gent Gran, en període de prova; atès que la Sra. M^a Àngels Torres Caracuel ha manifestat la seva conformitat per ocupar la plaça vacant deixada per la Sra. Garriga al departament de Finances, s'acorda adscriure-la en comissió de serveis a la plaça de comptable, des del dia 1 de setembre del 2014 fins que la Sra. Cristina Garriga Martín superi el període de prova com a secretària del departament de Gent Gran. Tot de conformitat amb el procediment establert a l'article núm. 51 de l'Ordinació de la funció pública comunal.
- Vista la necessitat de cobrir el lloc que deixa vacant la Sra. M^a Àngels Torres Caracuel (vigilant d'aparcaments) amb motiu de la seva adscripció com a comptable al departament de Finances en comissió de serveis, s'acorda prorrogar el contracte eventual del Sr. Ricard Mañosas Vilanova, des del dia 1 de setembre del 2014 fins que la Sra. Torres retorni al seu lloc de treball com a vigilant d'aparcaments o que la Sra. Garriga finalitzi el període de prova com a Secretària de Gent Gran.

4.- Combustible pels edificis comunals.- per a la contractació del subministrament de combustible per a calefacció dels edificis comunals, s'ha convocat un concurs públic conjuntament amb el Comú d'Andorra la Vella, al que han postulat les empreses següents:

Roca & Ribes	- 0,078 €/lit
Sant Eloi SA	- 0,076 €/lit

Estació Enclar	- 0,075 €/lit
CADESA	- 0,075 €/lit
Petrolis Principat	- 0,080 €/lit
ARTAL SA	- 0,073 €/lit

Examinades les ofertes s'acorda adjudicar el subministrament de combustible a la societat PETROLIS PRINCIPAT SA., al ser la que ofereix el major descompte per litre subministrat.

5.- Peritatges dels diferents tipus de sòl.- A tenor del que estableix l'article 33.5 del text refós de la LGOTU i atès que s'han de publicar anyalment les valoracions dels terrenys de les diferents unitats d'actuació del POUPEE, i vist el contracte establert amb PERITAXA, adjudicatària del concurs convocat a l'efecte, s'acorda encomanar a la referida empresa l'actualització de les valoracions publicades al BOPA i en vigor des del dia 20 de novembre del 2013, per l'import de 4.000 €.

6.- Flors de temporada.- Per a la compra de 4.460 pensaments que es destinaran a l'enjardinament de diferents espais de la parròquia, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses PUNT VERD (3.044,95 €), AURÓ JARDINERS (3.090,18 €) i TOT NATURA (2.837,90 €). Examinades les diferents ofertes s'acorda adjudicar el subministrament d'aquestes flors de temporada al titular administratiu del negoci TOT NATURA al ser el que presenta el preu més avantatjós.

7.- Conveni de col·laboració en matèria d'educació viària.- S'acorda donar la conformitat al Conveni de col·laboració en matèria d'educació viària, amb les seves actualitzacions, que han preparat els set Comuns amb el Ministeri d'Educació i Joventut, que té com a objecte l'implementació del programa d'educació viària a les escoles de Maternal, 1^a i 2^a ensenyança, dels tres sistemes educatius del país

Sessió de la Junta de Govern de data 9 de setembre de 2014

1.- Súpliques.- Es resolen les súpliques presentades, del núm. 733 al 738/2014 (obres menors), núm. 739 i 740/2014 (comerç), i núm. 741 i 742/2014 (urbanisme). La resolució núm. 743/2014 resta sense contingut.

2.- Pagaments.- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núms. 42/2014 i 43/2014 de factures conformades per un import net a pagar de 3.734,56 € i 44.636,12 €, respectivament. I verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al

capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 6.161,75 €.

3.- Personal.-

- Acabat el termini de prova al que ha estat sotmès el Sr. Pablo ROELAS MARTIN, vigilant de cementiri, i vist l'informe favorable del Cap de Serveis, s'acorda adjudicar-li la plaça amb caràcter definitiu i publicar aquest nomenament al BOPA.
- Vist que la Sra. Judith COROMINAS SERRATS, monitora esportiva, ha sol·licitat reincorporar-se al servei després d'un període d'excedència i atès que a partir del 15 de setembre de 2014 queda vacant una plaça de monitor de la Llar del Jubilat; conforme a l'article 39 de l'Ordinació de la funció pública, s'acorda adjudicar-li aquesta plaça.
- S'acorda anul·lar del Manual d'ocupacions professionals tipus, el lloc de treball de secretària de manteniment d'Edificis i flota de vehicles i reubicar a la Sra. Lluïsa HURTADO RODRÍGUEZ, al lloc d'administrativa del Servei de tràmits.
- Per a la contractació d'una plaça de responsable del Servei de Tràmits, adscrit al departament d'administració i finances, s'ha convocat un concurs intern al que han postulat tres candidats. Vist l'informe del Comitè tècnic de selecció, s'acorda atorgar la plaça, amb caràcter provisional, a la Sra. M^a Magdalena FENANDEZ ÀLVAREZ, amb el termini de prova establert a l'Ordinació de la funció pública.
- Vist que properament la Sra. Marta NOVOA RODRÍGUEZ, educadora de l'Escola Bressol II, assoleix l'edat de jubilació, s'acorda convocar un concurs pel procediment de promoció interna per a cobrir la plaça que resultarà vacant.
- Per a cobrir les places vacants produïdes per jubilació del Sr. Mariano ÀLVAREZ VELILLA (operari de la deixalleria), per reubicació per motius de salut del Sr. David JUÁREZ (operari de la deixalleria) i per reubicació per sanció disciplinària del Sr. Oscar Mas, s'acorda publicar un concurs pel procediment de promoció interna per a cobrir tres places d'operari a la Deixalleria comunal.

4.- Espai Jovent.- S'acorda acceptar la petició formulada pel Ministeri d'Educació i Joventut, relativa a l'autorització per a la utilització de l'Espai Jovent, tot dins del marc del projecte socioeducatiu que es realitza a les escoles de segona ensenyança del Sistema Educatiu Andorrà, durant el període escolar en horari de matí.

5.- Reunió de Cònsols.- Vist l'acord adoptat per la Reunió de Cònsols en el decurs de la reunió celebrada el dia 2 de setembre de 2014, s'acorda efectuar una aportació per un import de 5.000 €,

a favor del compte obert a nom de "Reunió de Cònsols", per a fer front al pagament de despeses de representació i d'assessorament.

6.- Concurs pel subministrament dels terminals d'Entroncament Digital (TETRA). Pel subministrament de terminals d'entroncament digital (TETRA), pels serveis dels departaments comunals de totes les parròquies, els Comuns van facultar al Comú de la Massana per a convocar un concurs d'àmbit nacional, al qual van postular les empreses TEL SON, ENLLAÇ i DELGADO INSTAL·LACIONS SL, presentant diverses opcions i ofertes. Vist l'informe de la Mesa de contractació, s'acorda adjudicar el subministrament dels aparells necessaris a la societat ENLLAÇ SLU., al ser l'oferta més avantatjosa.

Sessió de la Junta de Govern de data 15 de setembre de 2014

1.- Súpliques.- Es resolen les súpliques presentades, del núm. 744 al 749/2014 (obres menors), del núm. 750 al 752/2014 (béns immobles), núm. 753/2014 (urbanisme), i del núm. 754 al 759/2014 (comerç).

2.- Pagaments.- Es presenta a la Junta de Govern la relació núm. 44/2014 de factures conformades per un import net a pagar de 7.305,82 €. I, verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 6.398,31 €.

3.- Impost sobre rendiments arrendataris.- S'aprova la liquidació pel procediment d'estimació indirecta dels obligats tributaris del impost sobre els rendiments arrendataris (art. 19.8 de la OT), que no han presentat la declaració corresponent a l'any 2013, amb aplicació de les sancions i recàrrecs que preveu l'article 57 de la Llei de bases de l'Ordenament Tributari.

4.- Personal.-

- S'acorda prorrogar la contractació eventual del Sr. Luis Manuel FIGUEIREDO, operari del Servei d'Higiene Viària, del 1 de d'octubre de 2014 al 30 de juny de 2015.
- S'informa sobre la contractació, amb caràcter eventual, dels serveis de la Sra. Jenifer PUIG LAZARO, com a monitora de reforç de l'espai lleure I, del 10 de setembre al 31 de desembre de 2014.
- Per a la contractació d'una plaça d'administrativa destinada al Servei de Circulació i Atenció Ciutadana, s'ha convocat un concurs intern al que han postulat dos candidats. Vist l'informe del Comitè tècnic de selecció, s'acorda contractar

els serveis de la Sra. Íngrid LLOP, amb el termini de prova establert a l'Ordinació de la funció pública.

- S'autoritza la inscripció del personal del departament d'Esports (5 persones), al curs "*Reciclatge Prevenció i Socors Cívics de Nivell 1*", que serà impartit pels formadors del comú durant els mesos d'octubre i novembre. El cost de la formació és de 50,95 € (10,19 €/persona).
- S'autoritza la inscripció de les persones que es detallen a continuació, al curs "*Obligacions de facturació: aspectes pràctics, comptables i fiscals*". El cost del curs és de 160 € (80 € per persona) i anirà a càrrec de LA CAMBRA DE COMERÇ.
 - Maite TAUSTE (Directora d'Administració, Finances i Aparcaments)
 - Neus NAVARRO (Comptable)
- S'autoritza la inscripció de les persones que es detallen a continuació, al curs "*Comunicació i gestió d'impagats*". El cost del curs és de 300 € (150 € per persona) i anirà a càrrec de LA CAMBRA DE COMERÇ.
 - Miquel SÁNCHEZ (Responsable de Gestió d'Impagats)
 - Meritxell SILVESTRE (Administratiu Gestió de Sancions)
- S'autoritza la inscripció de les persones que es detallen a continuació, al curs "*Comptabilitat 2n nivell*". El cost del curs és de 550 € (275 € per persona) i anirà a càrrec de la CAMBRA DE COMERÇ.
 - Enric CHINCHILLA (Comptable)
 - Neus NAVARRO (Comptable)
- S'autoritza la inscripció de les persones que es detallen a continuació, al curs "*Exercici fiscal 2014*". El cost del curs és de 160 € (80 € per persona) i anirà a càrrec de la CAMBRA DE COMERÇ.
 - Maite TAUSTE (Directora d'Administració, Finances i Aparcaments)
 - Mònica NAVARRO (Interventora)
- S'autoritza la inscripció del Sr. Eloi TORRES, Director d'Informàtica, al curs "*Com establir un criteri únic de classificació de fitxers electrònics en el servidor local*". El cost del curs és de 80 € i serà impartit per l'empresa la CAMBRA DE COMERÇ.
- S'autoritza a la Sra. Maria BARÓ, Cap de Comunicació, a participar al curs "*Comunicació i difusió online d'actes i esdeveniments*". El cost del curs és de 80 € i serà impartit per la CAMBRA DE COMERÇ.

- S'autoritza a la Sra. Cyrille FERRANDIS, Resp. Activitats Esportives i instal·lacions), a participar al curs "Dirección i gestión de instalaciones deportivas". El cost del curs és de 300 € i serà impartit per l'empresa EUROINNOVA.
- S'autoritza la inscripció del personal del Servei de Circulació, (44 Agents de Circulació), al curs "La protecció d'edificis per mitjà de les rondes i patrulles". El cost del curs és de 2.660 € (4 torns de formació: 60,45 € per persona) i serà impartit per l'empresa VIPSA.
- S'autoritza la inscripció dels responsables de secció i caps de departament amb personal al seu càrrec, al curs "Motivació d'equips".

Per a la realització d'aquest curs, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses CERQUEDA RH (200 €/hora), OPCIO RRHH (140 €/hora), PSICO B (120 €/hora) i GAMMA MANAGEMENT (171,25 €/hora). Examinades les ofertes s'acorda contractar els serveis de l'empresa PSICO B, al ser la que presenta l'oferta menys dient.

5.- Subvencions.- Conforme al Reglament de subvencions i prèvia presentació de la documentació corresponent, s'acorda procedir a l'abonament de les subvencions que es detallen, a favor de les entitats següents:

- Club d'Arquers Escaldes-Engordany, per un import de 1.000 €, en concepte de l'organització de diferents campionats.
- Grup d'Escacs Valls d'Andorra (G.E.V.A), en concepte de l'organització del Torneig d'Escacs de Nadal, per un import de 700 €.
- SPRINT CLUB D'ANDORRA, per un import de 500 €, en concepte de l'organització del Campionat d'Andorra de ciclisme Infantil.

6.- Via Ferrada.- Pels treballs de reparació i manteniment de la via Ferrada del Roc dels Esquers, situada a la Vall del Madriu, s'acorda contractar l'empresa ATAC, única empresa a Andorra que pot dur a terme aquests treballs, conforme al pressupost presentat per un import de 574,75 €.

7.- Expedients sancionadors.-

- Vistes les alegacions formulades pels titulars administratius dels negocis, PASTISSERIA VILARRUBLA, C.E.A. i FESTA ANDORRA, en relació als expedients incoats per una presumpta transgressió a l'Ordinació sobre la prohibició de distribuir publicitat gràfica a la via pública, s'acorda deixar nuls i sense efectes els referits expedients.
- Vist l'expedient incoat titular administratiu del negoci BUDA ESPAI ANDORRA, per una presumpta transgressió a l'Ordinació sobre la prohibició de distribuir publicitat gràfica a la via

pública; atès que una vegada examinades les mateixes no hi apareix cap motiu que justifiqui aquesta acció, la Junta de Govern resol imposar-li una multa de 600 €, quedant confirmada la proposta de sanció

8.- Reciclatge d'olis vegetals.- En el marc de la campanya per fomentar el reciclatge d'oli vegetal usat, que proposa la Comissió de Residus, s'acorda la instal·lació de globus d'heli a una alçada de 2-3 metres lligats damunt dels contenidors situats a la Plaça dos Valires i a l'Aparcament Molines perquè siguin visibles des de lluny.

9.- Concursos.-

- S'acorda convocar un concurs públic per a la contractació d'una empresa de suport al servei de socorrisme de les Piscines Comunals.
- S'acorda convocar un concurs públic per a la compra de suports i motius per a l'enllumenat de Nadal.

10.- Convenis.- Vista la demanda presentada per les Entitats CARISMA i AGENTAS, sol·licitant un espai per a destinar a les funcions de magatzem de mobiliari, estris, roba i articles provinents de donacions de particulars, amb la venda dels quals les referides entitats recaptin fons destinats a accions benèfiques i solidaries; atès que es tracta d'associacions de caràcter social i sense ànim de lucre, la Junta de Govern acorda formalitzar un conveni de cessió temporal i gratuïta dels locals situats a la planta baixa de l'antiga Escola Bressol del carrer Mossèn Guillem Adellach, fins i tant el Comú no determini una altra destinació d'aquests espais.

Sessió de la Junta de Govern de data 22 de setembre de 2014

1.- Súpliques.- Es resolen les súpliques presentades, del núm. 760 al 763/2014 (obres menors), del núm. 764 al 766/2014 (béns immobles), del núm. 767 al 770/2014 (comerç), i del núm. 771 al 777/2014 (exempcions fiscals). La resolució núm. 778/2014 resta sense contingut.

2.- Pagaments.- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 45/2014 i 46/2014 de factures conformades per un import net a pagar de 76.244,87 € i 4.042,66 €, respectivament. I verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 1.514,68 €.

3.- Personal.-

- Vist que la Sra. Aurora BAENA GARRÓS, antiga responsable de l'Arxiu Històric Comunal, ha sol·licitat reincorporar-se al servei després d'un període d'excedència i atès que a partir del 2 de desembre de 2014 queda vacant una plaça de *guia cultural del CIAM/CAEE*; conforme a l'article 39 de l'Ordinació de la funció pública, s'acorda adjudicar-li aquesta plaça.
- Vist que les Sres. Montse BOTA PARAROL (guia cultural), i Xènia MOURELO VELASCO (informadora turística), han superat el curs "*Anglès nivell intermediate B1*", s'acorda abonar-els-hi el 50% del cost del curs quin import és de 817,40 € (408,75€ per persona).
- Vist que la Sra. Íngrid LLOP ABAD, abans monitora de l'Espai Lleure, ocupa actualment la plaça d'administrativa del Servei de Circulació, en període de prova; s'acorda contractar a la plaça de monitora de l'Espai Lleure, amb caràcter eventual, els serveis del Sr. Jonathan CRESPO RUBIO, del 22 de setembre de 2014 al 30 d'abril de 2015.

4.- Treballs de redacció de projecte i direcció d'obra del Pont del Madriu.- Per a l'adjudicació dels treballs de redacció de projecte i direcció de les obres de refecció del Pont del Madriu - Carretera de La Plana, s'ha convocat un concurs públic al que han participat les següents empreses d'enginyeria :

- SINUS ENGINY SAU & AUREA	5,9% d'honoraris
- G. VALDÉS ENGINYER CONSULTOR	2,5% d'honoraris
- GET BEAL SLU	8,5% d'honoraris

Vista la proposta de la Mesa de contractació, s'acorda adjudicar els treballs de redacció del projecte i posterior direcció de l'obra a Guillem VALDÉS ALEMANY ENGINYER CONSULTOR, al ser l'oferta més avantatjosa.

5.- Productes de neteja.- Per a la compra semestral dels productes de neteja destinats a les dependències i instal·lacions comunals, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses BOMAR, RODISNET, PRACTICSAC I LLEXIU ANDORRANA, les quals han presentat diversitat d'opcions i preus.

Examinades les ofertes s'acorda adjudicar el subministrament d'aquests productes pels imports següents:

Proveïdors exclusius de productes de neteja:

BOMAR (netejadors varis)	271,84 €
RODISNET (netejadors clorats)	1.941,75 €
PRACTICSAC (netejador concentrat)	902,61 €

Proveïdor exclusiu, paper per expenedors:

RODISNET (paper cel·lulosa)	2.347,20 €
-----------------------------	------------

Paper Cel·lulosa i accessoris de neteja

PRACTICSAC (accessoris)	1.563,68 €
RODISNET (accessoris)	127,58 €
LLEIXIU ANDORRANA (accessoris)	178,50 €

6.- Edificis Comuns.- Per als treballs de neteja dels vidres de difícil accés dels edificis comuns, s'ha convocat un concurs públic al que han participat les empreses RODNEY SERVEIS, PRO NET, ECOSERVEIS i AVANÇA, presentant diverses propostes i preus. Examinades les ofertes s'acorda adjudicar els referits treballs de neteja per partides a les empreses PRONET per un import de 379,32 €/anyals, RODNEY SERVEIS, per un import de 2.121,45 €/anyals, i ECOSERVEIS, per un import de 3.083,12 €/anyals, al ser respectivament les ofertes més avantatjoses.

7.- Transferències de crèdit.- Vist l'article 74 de la Llei de Finances Comuns, l'article 4t de l'Ordinació del Pressupost i l'informe emès per la Interventora, la Junta de Govern autoritza la següent Transferència de Crèdit per ajustar les dotacions pressupostàries d'acord amb el criteri de comptabilització, de les despeses relatives als actes i esdeveniments diversos de dinamització turística i comercial de la parròquia:

De les partides:

61102 400 20300 "Lloguer de màq., instal., i equip."	2.600 €
61102 400 20500 "Lloguer mobiliari i efectes"	28.000 €
61102 400 22170 "Primeres mat., func. i serveis"	1.000 €
61102 400 22320 "Col·lectiu de persones"	1.000 €
61102 400 22760 "Treb. empr. Estudis i treb. Tècnics"	7.500 €

a favor de la partida 61102 400 22680 "Promoció Turística", per a fer front a les despeses relatives als actes i esdeveniments diversos de dinamització turística i comercial de la Parròquia.

8.- Dia Vivand - 11 d'Octubre.- Per a la celebració del Dia VIVAND, programat pel vinent dia 11 d'octubre, s'aproven les propostes que es relacionen a continuació:

- Pel subministrament de 10.000 globus preparats per a ser inflats amb Heli, amb la impressió de la marca VIVAND- LET ME SHOP, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses PUBLI MEDIA (1.473,45 €), STYL-AND (1.463 €), TSUNAMI (1.103,42 €) i SERIPRINT (1.363,73 €). Examinades les ofertes s'acorda adjudicar el subministrament d'aquest article publicitari a l'empresa TSUNAMI al ser la que presenta l'oferta menys d'import.
- Per la confecció de 1.000 "Cintes de coll", serigrafats amb la marca VIVAND, destinades al personal dels comerços, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses STYL-AND (629 € model 8780 i 866 € + IGI model 1654), TSUNAMI (650,55 €) i SERIPRINT (-). Examinades les ofertes s'acorda adjudicar la confecció d'aquest identificatiu a l'empresa STYL-AND, Model 1654 per un import de 904,97 €.

- Per a la compra de tres urnes de metacrilat, de mides 70 x 50 x 42 cm, amb pany, per a les butlletes del sorteig de les vitrines, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses RÈTOLS BUTRON (198,44 €/unitat), LAFONT (325 €/unitat) i SENYALITZACIONS STOP (271 €/unitat). Examinades les ofertes, s'acorda adjudicar a l'empresa RÈTOLS BUTRON el subministrament d'aquestes urnes, al ser l'empresa que presenta l'oferta menys dient.
- Per a la selecció d'una empresa encarregada de la vigilància de les vitrines a l'Espai Vivand, durant les nits dels dies 10 i 11 d'octubre de 2014, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses PROTECVALL (752,40 €), VALIRA SEGURETAT (-) i VALLSEGUR (627 €). Examinades les ofertes, s'acorda adjudicar a l'empresa VALLSEGUR la vigilància de l'ESPAI VIVAND, al ser l'empresa que presenta l'oferta menys dient.
- S'acorda contractar l'empresa ALCA FILMS, única empresa que ha participat a la consulta de preus, per a l'enregistrament i posterior edició en vídeo de l'esdeveniment "Shopping Day", conforme al pressupost presentat per un import de 1.201,75 €.
- Pel subministrament de mobiliari i decoració tipus Lounge, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses UNIK EVENTS i EVA PUIGDEMASA, les quals han presentat diverses opcions i preus.

Examinades les ofertes s'acorda contractar la instal·lació d'aquest mobiliari i decoració pels imports següents:

- UNIK EVENTS	3.129,77 €
- EVA PUIGDEMASA	1.410,75 €

- Per a la contractació d'un servei de cambrers per al CIAM LOUNGE, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses TEMPORAL QUALITY (283,52 €), RANDSTAD (274,08 €) i TREBALLS DE QUALITAT (-). Examinades les ofertes s'acorda contractar aquest servei a l'empresa RANDSTAD, al ser l'empresa que presenta l'oferta menys dient.
- S'acorda acceptar el pressupost presentat per l'empresa RÈTOLS BUTRON, per a la realització dels treballs de muntatge i desmuntatge de les vitrines a l'Espai Vivand. El cost dels referits treballs és de 783,75 €.

9.- Espai Vivand.- En el marc del actes de dinamització i promoció de l'espai VIVAND, s'acorden les següents contractacions:

- 27 de setembre: "Cercavila BIGOTIS TEATRE" (ANDORRA ANIMACIÓ: 1.200 €) .
- 4 i 5 d'octubre: Castells Inflables (TIKE EVENTS: 900 €).

10 .- Sol·licitud Agents de circulació.- S'informa a la Junta de Govern que en el tràmit de la sol·licitud presentada per set Agents de circulació (registre núm. 7050872, de data 18 de juliol del 2014) demanant el rescabament dels imports no percebuts durant les seves baixes produïdes per malalties o accidents laborals, es prorroga conforme al que estableix l'article 114, apartat 3r, del Codi de l'Administració, la resolució de l'expedient fins al dia 18 d'octubre de 2014.

Sessió de la Junta de Govern de data 29 de setembre de 2014

1.- Súpliques.- Es resolen les súpliques presentades, del núm. 779 al 785/2014 (obres menors), del núm. 786 al 788/2014 (comerç), del núm. 789 al 791/2014 (exempcions fiscals), del núm. 792 al 794/2014 (béns immobles), núm. 795 i 796/2014 (urbanisme), i del núm. 804 al 806/2014 (l·listes electorals, parròquia origen).

2.- Pagaments.- Es presenta a la Junta de Govern la relació núm. 47/2014 de factures conformades per un import net a pagar de 3.948,56 €. I, verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 8.062,42 €.

3.- Personal.-

- Vist l'informe emès pel Sr. Miquel Àngel Millán, Cap de Joventut, s'acorda contractar amb caràcter eventual la Sra. Mercè CANALS PARELLADA per realitzar tallers de teatre, del 3 d'octubre al 29 de novembre de 2014.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis de la Sra. Erica BELETA CONSUEGRA, com a personal de reforç de l'Espai jovent per les tardes, per l'obertura de la sala d'estudi nocturna i durant les vacances de la resta de personal, del dia 1 d'octubre de 2014 al 30 de juny de 2015.
- Esgotat el període de prova al que ha estat sotmesa la Sra. Sheila SALES GARCIA (educadora de l'Escola Bressol II) i vist el informe favorable de la Cap d'Infància, s'acorda adjudicar-li la plaça de forma definitiva.
- Vista la sol·licitud d'excedència presentada per la Sra. Dolores GONZÁLEZ MARTÍN, responsable de Neteja d'Edificis, pel període de un any, s'acorda autoritzar-la a partir del dia 22 de setembre de 2014.

- S'acorda la inscripció de les persones que es relacionen a continuació al curs "*Aprendizaje Servicio: formación, compromiso cívico y educación para la ciudadanía*", impartit per la Universitat de Barcelona:
 - Sr. Miquel Àngel MILLAN (Cap de Joventut)
 - Sra. Mireia JIMENEZ (Educatora Espai Jovent)
 - Sr. Joaquim PUJOL (Educatore Espai Jovent)

El cost del curs és de 330 € (110 € per persona).

- S'autoritza al Sr. Carles SÁNCHEZ, responsable de l'Arxiu Històric, a participar al curs "*La preservació digital de documents. Requeriments i experiències pràctiques*". El cost del curs és de 100 €/10 hores i serà impartit per L'associació d'Arxivers i Gestors de Documents de Catalunya.
- S'autoritza a la Sra. Roser VIDAL, tècnic del departament d'Informàtica, a participar al curs "*Perfeccionament ofimàtic*". El cost del curs és de 235 €/16 hores i serà impartit per la Cambra de Comerç.

4.- Expedients disciplinaris- Conforme al que preveu l'article núm. 74.1 de l'Ordinació de la funció pública, la Cap del departament de Circulació i Atenció Ciutadana, informa a la Junta de Govern que en el marc de l'expedient incoat al Sr. Jaume DE HARO SEGURA el dia 12 d'agost de 2014, ha resultat imposar-li una sanció disciplinària de caràcter lleu, per la comissió dels fets tipificats a l'article 49, apartat b, Llei 8/2005, dels Agents de Circulació Comunal, - la "*manca d'assistència al treball sense causa justificada*" -, imposant-li una sanció de suspensió de funcions i pèrdua de salari durant un dia.

5.- Màquines Expenedores.- Per a l'ampliació de la instal·lació i explotació de màquines expenedores de begudes i aliments a les dependències comunals, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses COVIMA (cànon de 10 € per màquina/mes), SANDOR (cànon de 11 € per màquina/mes). Examinades les ofertes s'acorda adjudicar el concurs a l'empresa SANDOR, al ser la que presenta la millor oferta.

6.- Pessebre Vivent.- S'acorda contractar l'empresa *Modula Comunicació + Imaginaris*, per a l'elaboració d'un documental sobre l'esdeveniment "*Pessebre Vivent*", atès que és la única empresa que pot dur a terme el treball demanat, conforme al pressupost presentat per un import de 5.450 €.

7.- Projecte FEM NET.- Dins del marc del projecte FEM NET, s'informa que el dia 11 d'octubre es realitzaran diverses actuacions de neteja en espais naturals de la Parròquia. S'acorda també que els serveis de la Deixalleria Comunal col·laborin en la recollida i el tractament de residus.

8.- Zona de l'antic Camp de tir d'Engolasters. Vist el requeriment tramès des del Ministeri de Turisme i Medi Ambient sobre l'elaboració d'un estudi de diagnòstic de la situació del sòl,

d'acord amb l'annex I del Reglament de sòls contaminats i, si s'escau, d'un estudi d'avaluació del risc per a les persones dels terrenys propers al camp de tir d'Engolasters, per contaminació de plom; vist que els informes realitzats per l'empresa ECOTECNIC – TECOMAN 98, a petició del propietari del terreny de l'antic Camp de Tir, comprenen també els diagnòstics dels terrenys comunals veïns, s'acorda trametre'ls al Ministeri de Medi Ambient donant compliment a la demanda de documentació formulada pel Ministeri.

Sessió de la Junta de Govern de data 6 d'octubre de 2014

1.- Súpliques.- Es resolen les súpliques presentades, del núm. 797 al 803/2014 (obres menors), del núm. 807 al 812/2014 (comerç), i del núm. 813 al 816/2014 (béns immobles).

2.- Pagaments.- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 48/2014 i 49/2014 de factures conformades per un import net a pagar de 123.063,54 € i 12.623,42 €, respectivament. I verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 3.379,09 €.

3.- Personal.-

- Vista la renúncia de la Sra. Saladina MONTOUTO SILVA a la plaça d'operària de neteja, s'acorda acceptar-la amb efectes a la data 28 de setembre de 2014.
- Per a proveir una plaça d'operari de la Deixalleria, adscrit al departament de Medi Ambient, s'ha convocat un concurs intern, al que ha postulat 1 sol candidat. Vist l'informe del Comitè tècnic de selecció, s'acorda contractar els serveis del Sr. Umar Farooq, amb el termini de prova establert a l'Ordinació de la funció pública.
- Vist l'informe emès pel Sr. Miquel Àngel Millán, Cap de Joventut, s'acorda contractar amb caràcter eventual la Sra. Mercè CIAURRIZ per realitzar un projecte de creació plàstica, del 22 d'octubre al 19 de novembre de 2014.
- Vista la baixa mèdica presentada per la Sra. Francesca FUNES DOMÍNGUEZ, puericultora de l'Escola Bressol II, s'acorda contractar al seu lloc els serveis de la Sra. Catia Sofia PINTO PEREIRA, del dia 3 d'octubre de 2014 fins que la titular de la plaça es reincorpori al seu lloc de treball.

4.- Retirada de neu de les vies públiques.- S'acorda establir el programa de permanències per a la retirada de neu de les vies públiques entre el dia 15 de novembre del corrent i el dia 13 de

març del 2015, seguint el mateix protocol d'actuació aprovat pel Comú per a l'any 2012 - 2013.

5.- Fonts ornamentals.- Per a la realització dels treballs de desinfecció, neteja i cloració de les Fonts ornamentals, i subministrament d'aparells de cloració automàtica, s'ha convocat un concurs públic al que han postulat les empreses LAI (1.254,90 €), ECOTÈCNIC (1.613,84 €) ECOSISTEMES (1.769,50 €) i ECOSERVEIS (no admesa). Vista la proposta que la Mesa de contractació eleva a la Junta de Govern, s'acorda:

1. Adjudicar a l'empresa LAI, els treballs relatius a la neteja i desinfecció de les fonts ornamentals, al ser l'oferta menys dient, prèvia presentació dels plans de neteja i de qualitat en els terminis i condicions previstos a la memòria d'oferta.
2. Declarar deserts els treballs de cloració de les fonts, que serà realitzat directament pels serveis del Comú.
3. Declarar deserta la partida relativa al subministrament dels aparells de cloració automàtica de les fonts (ofertes de les empreses LAI, ECOSERVEIS, ECOTÈCNIC, ECOSISTEMES i TECSAI), atès que les ofertes no compleixen els requisits establerts al Plec de bases.

6.- Concursos.- S'acorda convocar un concurs públic per l'adquisició d'un vehicle grua pel servei de Circulació i Atenció Ciutadana.

7.- Jurat qualificador del concurs d'Idees per a la remodelació de la Plaça Coprínceps.- Conforme al Plec de Bases del concurs, s'acorda nomenar els següents membres del jurat del concurs d'idees per a la remodelació de la plaça Coprínceps, que es constituirà el vinent dilluns dia 13 d'octubre, a les 16h, previ a l'obertura de les propostes presentades a concurs:

- Sra. Trinitat MARÍN, Cònsol Major, President
- Sr. Marc CALVET, Cònsol Menor, Vice President
- Sr. Aleix MAÑOSAS, Conseller del Comú
- Sr. Carles BLASI, Degà del COAA
- Sr. Josep PUBILL, Arquitecte
- Sr. Josep Maria RIERA, Tècnic del departament d'Urbanisme
- Srs. Lluís MUÑOZ i Amalia MARQUET, veïns de la parròquia d'Escaldes-Engordany.
- Sra. Monica NAVARRO, Interventora comunal (sense vot)
- Sr. Àngel GRAU, Secretari del Jurat (sense vot)

8.- Espais Lleure.- Per a la contractació d'un servei de càtering al Espai Lleure I, destinat als infants inscrits pel període corresponent a les vacances de Tots Sants, s'ha efectuat una consulta de preus a diverses empreses especialitzades del sector, obtenint només dues ofertes: ESPIGA D'OR (5,75 €/infant i àpat, Picnic: 3,10 €/infant, Intoleràncies alimentàries: 5,75 €/ infant, IGI No inclòs) i BIO BIO (5,70 €/infant i àpat, Picnic: 4,16

€/infant, Intoleràncies alimentàries 6,24 €/ infant, IGI no inclòs). Examinades les ofertes s'acorda adjudicar a l'empresa BIO BIO el servei de restauració atès que compleix amb els requisits exigits per aquest tipus de prestacions.

9.- Dia Vivand - 11 d'Octubre.-

- Per la contractació dels serveis d'una empresa, per inflar 3.000 Globus amb heli, que es distribuïran durant la celebració del dia VIVAND (11 d'octubre), s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses PARTIFIESTA (3.072,30 €) i TIKE EVENTS (2.301,09 €). Examinades les ofertes s'acorda contractar els serveis de l'empresa TIKE EVENTS, al ser la que presenta l'oferta menys d'ent.
- Per la contractació del servei de *càtering* al CIAM LOUNGE, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses, REBOST DEL PADRÍ (1.593,63 €/2.000 peces), TREBALLS DE QUALITAT (1.504,80 €/1.800 peces). Examinades les ofertes s'acorda adjudicar el servei de restauració a l'empresa REBOST DEL PADRÍ atès que proposa l'oferta que millor s'adapta a les necessitats del departament.
- S'acorda adjudicar a l'empresa E-GRAFICS, el subministrament i col·locació de tres vinils a les vitrines de Vivand, amb una inscripció per a la promoció del sorteig, per un import de 144,27 €.

11.- 2n Concurs de monòlegs.- D'acord amb el conveni de col·laboració entre el Departament de promoció cultural i política lingüística del Ministeri de cultura i l'empresa *DEU N'HI DO*, que té com a objectiu organitzar el 2n Concurs de monòlegs en llengua catalana, s'acorda col·laborar en el referit projecte cedint la Sala del Prat del Roure durant el temps que es realitzi el concurs, el material tècnic, i els recursos humans necessaris per gestionar la part tècnica dels espectacles.

12.- Colors de música 2014.- S'acorda organitzar conjuntament amb l'empresa "*Studio Eventia*", l'espectacle musical de *Los Vivancos "Aeternum"*, el dia 14 de novembre a la Sala Polivalent del Prat del Roure.

El Comú assumirà els costos de premsa, publicitat, disseny, la cessió de la sala Polivalent del Prat del Roure i la col·laboració del personal del Comú en les tasques relacionades amb aquest tipus d'esdeveniments.

L'empresa *Studio Eventia* assumirà els costos d'allotjament dels artistes, material tècnic, els equipaments de so i llum així com del muntatge de l'espectacle.

13.- Delimitacions.- Vista la sol·licitud presentada per la societat DOMINI ROC SLU., demanant la delimitació d'un terreny de la seva propietat situat a la carretera dels Vilars, amb el terreny comunal; vist l'article 93 i concordants del Codi de l'Administració, s'acorda fixar la delimitació pel vinent 23

d'octubre a les 10h., i publicar aquest acord al BOPA, als efectes pertinents.

14.- Tarja AD+ .- S'acorda oferir als empleats del Comú la tarja AD+ sense necessitat d'abonar l'import corresponent a la fiança (5 €).

Sessió de la Junta de Govern de data 13 d'octubre de 2014

1.- Súpliques.- Es resolen les súpliques presentades, del núm. 817 al 824/2014 (obres menors), del núm. 825 al 829/2014 (comerç), del núm. 830 al 833/2014 (béns immobles), i núm. 673 834/2014 (urbanisme).

2.- Pagaments.- Es presenta a la Junta de Govern la relació núm. 50/2014 de factures conformades per un import net a pagar de 5.775,37 €. I, verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 2.105,10 €.

3.- Personal.-

- S'informa que es prorroga la contractació eventual del Sr. Filamor LARYOZA FERRER, operari del Servei d'Higiene Viària, del 1 d'octubre de 2014 al 30 de juny de 2015.
- Per a proveir una plaça d'oficial del Servei de Circulació i Atenció Ciutadana, s'ha convocat un concurs intern, al que ha postulat 3 candidats. Vist l'informe del Comitè tècnic de selecció i atès que no han superat les proves d'avaluació, s'acorda declarar el concurs desert.
- S'autoritza a la Sra. Elisabeth REDONDO BARBERO, alumna de l'Institut Joan BRUDIEU, a realitzar una estada formativa a l'Escola Bressol, del 27 d'octubre de 2014 al 28 de febrer de 2015.
- S'autoritza la inscripció del Sr. Ivan ANDÚJAR CASTELL (operari de manteniment aigua termal), al curs "Gestió i control de les instal·lacions de risc de proliferació de legionel·la", impartit per Altimir Ambientènia. El cost del curs és de 295 € (20 hores).
- S'acorda atorgar un complement de responsabilitat addicional a favor de la Sra. Magda FERNANDEZ ALVAREZ (responsable de la secció de tràmits), per un import de 26,92 € mensuals, per assumir eventualment les funcions de responsable del cens de població i del cens electoral.

- Vista la sol·licitud formulada per la Federació Andorrana d'Atletisme i vist l'article núm. 55 de l'Ordinació de la funció pública, s'acorda concedir un permís administratiu a la Sra. Dolça CASANOVA MARTÍNEZ, caporal del Servei de Circulació i Atenció Ciutadana, per haver estat convocada el dia 19 d'octubre de 2014 per competir a la Mitja Marató de Mollerussa.
- Vista la sol·licitud formulada per Special Olímpics d'Andorra i vist l'article núm. 55 de l'Ordinació de la funció pública, s'acorda concedir un permís administratiu a la Sra. Montserrat SÁNCHEZ FERNÁNDEZ, jardineria, per haver estat convocada els dies 30 i 31 d'octubre de 2014 als Campionats Internacionals de Specials Olímpics a la ciutat de Calella en qualitat d'entrenadora de futbol.
- Vista la baixa mèdica presentada per la Sra. Encarna SERRA GUARDIOLA, operària de neteja, s'acorda contractar en el seu lloc els serveis de la Sra. Isabel DOMINGUEZ CERESO, del dia 13 d'octubre de 2014 fins que la titular de la plaça es reincorpori al seu lloc de treball.
- Vist que la Sra. Jessica SEQUERA CARAMES, ha renunciat a la plaça de PUERICULTORA, s'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis de la Sra. Sílvia Carina TEIXEIRA LOPES del dia 14 d'octubre de 2014 al 5 de juliol de 2015.

4.- Expedients Sancionadors.- S'acorda incoar un expedient sancionador al titular del negoci TENDÈNCIES, per una presumpta contravenció a l'Ordinació que regula l'horari de dipòsit d'estris a la via pública.

5.- Festa de Tots Sants.- En ocasió de la festa de Tots Sants, s'acorda contractar un servei de Bus per a facilitar, amb caràcter gratuït, l'accés als Cementiris Parroquials per a aquells Ciutadans que ho desitgin, els dies 1 i 2 de novembre del corrent.

6.- Vestimenta.- Per a la compra de 90 pantalons d'hivern amb folre, destinats al personal dels diferents serveis, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses LAFONT (material sense folre), RIBA (-), FAMAGUSTA (oferta A - 27,07 €), DIPSA (oferta A - 49,50 €) i F. PRINCIPAT (oferta A - 27,30 €). Examinades les ofertes s'acorda adjudicar el subministrament d'aquest equipament a l'empresa FAMAGUSTA, pel preu unitari de 27,07 €, al ser l'oferta que presenta el material més adient.

7.- Campus Tot Sants.- S'aprova la proposta presentada pel departament d'Esports, relativa a l'organització d'un campus de tennis i d'escalada que tindran lloc durant les vacances escolars de Tot Sants, del dia 27 al 31 d'octubre de 2014. Aquests campus estan adreçats a infants amb edats compreses entre els 6 i 11 anys i a joves entre els 12 i els 17 anys, i serà impartit pels monitors Gerard FLORIDO (Tennis) i Sergi FLAMAND (Escalada).

8.- Piscines Comunals.-

- Pel subministrament i instal·lació d'una bomba de recirculació de calefacció a la sala de calderes de les piscines comunals, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses SACE (4.143,99 €, IGI inclòs) i a TERMCALOR (5.759, 94 €). Examinades les ofertes s'acorda adjudicar el subministrament d'aquest equip a l'empresa SACE, al ser la que presenta l'oferta més econòmica.
- S'acorda adjudicar a l'empresa SONICA AUDIO WORKS, el subministrament de material de sonorització per un import de 1.645,88 € destinat a les piscines Comunals per les escoles de natació sincronitzades.
- S'acorda adjudicar a l'empresa ELK SPORT el subministrament de material esportiu per un import de 1.039,50 € destinat a les piscines Comunals per les Escoles de GR Babygym.
- Per a la realització dels treballs de control, neteja i desinfecció de les Piscines Comunals, s'ha convocat un concurs públic al que han postulat les empreses LAI (5.007,75 €), ECOSISTEMES (7.948,22 €), ECOTECNIC (7.914,62 €). Examinades les ofertes s'acorda adjudicar el concurs a l'empresa LAI, al ser l'oferta menys dient, prèvia presentació dels plans de neteja i de qualitat en els terminis i condicions previstos a la memòria d'oferta.
- S'acorda establir el següent horari d'obertura al públic de les piscines comunals durant les vacances de Nadal: dies 29 i 30 de desembre 2014 i 2 i 5 de gener de 2015, de les 9h a les 13h i de les 16h a 20h.

9.- Nous Carrers.- S'acorda presentar al proper Ple de Comú, la proposta de donar els noms següents als carrers que es descriuen a continuació:

Localització	Nom
Cruïlla entre la Carretera dels Vilars i nou Vial a l'alçada del xalet Ribes	Carrer de les Llenguaderes
(1)Cruïlla de l'Avda. Fiter i Rossell i carrer sense sortida (urbanització El Falgueró). (2) Des de l'inici de l'escala fins al límit de Parròquia	(1) Carrer dels Pardals (2) Camí del Roc de Sant Pere
Nou carrer que comunica l'avinguda Fiter i Rossell amb la Clínica Meritxell - Carrer dels Escalls.	Carrer del Falgueró

10.- Expedients disciplinaris.- Vist l'informe adreçat pel Cap de Servei de Circulació i atenció ciutadana a la Junta de Govern, de conformitat amb l'article 52.2 de la Llei 8/2005, dels agents de

circulació comunals, en relació als fets ocorreguts el dia 23 de setembre del corrent, amb l'agent Sr. David MARTÍNEZ SANJAUME,

Atès que els fets esmentats poden ser constitutius d'una falta de caràcter greu, tipificada a l'article 48, apartat h) de la Llei referida anteriorment, la Junta de Govern resol:

1.- Incoar un expedient disciplinari al Sr. David MARTINEZ SANJAUME, per la presumpta comissió d'una falta de caràcter greu, qual expedient se substanciarà amb la notificació del corresponent plec de càrrecs.

2.- Ordenar al Secretari general l'inici de l'expedient i al Cap de Recursos Humans la pràctica de totes les diligències que es considerin adequades per a la determinació i comprovació dels fets, tot de conformitat amb l'article 53, següents i concordants, de la Llei 8/2005.

3.- Notificar aquesta resolució a la persona interessada.

Sessió de la Junta de Govern de data 20 d'octubre de 2014

1.- Súpliques.- Es resolen les súpliques presentades, del núm. 835 al 842/2014 (obres menors), del núm. 843 al 851/2014 (comerç), del núm. 852 al 867/2014 (exempcions fiscals), del núm. 868 al 871/2014 (béns immobles), i núm. 873/2014 (urbanisme). Les resolucions núm. 836 i 872/2014 resten sense contingut.

2.- Pagaments.- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 51/2014 i 52/2014 de factures conformades per un import net a pagar de 9.984,71 € i 136.681,61 €, respectivament. I verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 33.312,82 €.

3.- Expedients Sancionadors.- S'acorda incoar un expedient sancionador al titular del negoci BONA FRUITA, per una presumpta contravenció a l'Ordinació que regula l'ocupació de la via pública.

4.- Festa de Tots Sants.- Per a la contractació d'un servei de Bus gratuït per a facilitar el desplaçament dels Ciutadans als Cementiris parroquials durant les festes de Tots Sants, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses Viatges SOLDEVILA (oferta a: 300€/8 places; oferta b: 450 €/20 places), AUTOCARS NADAL (350 €/19 places) i EXCURSIONS RUBIOL (350 €/24 places). Examinades les ofertes s'acorda contractar aquest servei a l'empresa EXCURSIONS RUBIOL, al ser l'oferta que proposa un major nombre de places amb cost més econòmic.

5.- Subministrament de carburant.- Per a la contractació del servei de subministrament de carburant pel parc mòbil del Comú, s'ha convocat un concurs públic al que han participat les empreses ARTAL SA (-0,056 €/lit.) i CADESA (-0,058 €/lit.). Vista la proposta de la Mesa de contractació, s'acorda adjudicar a l'empresa CADESA, el subministrament de carburant, atès que és la que ofereix el major descompte sobre el preu oficial per cada litre.

6.- Circuit de BTT d'Engolasters.- Vista la demanda formulada per l'Entitat *Sprint club Andorra* juntament amb el *Club Triatló Serradells*, sol·licitant la realització del IV DUATLÓ DE MUNTANYA al circuit de BTT d'Engolasters, el proper dia 26 d'octubre de 2014, s'acorda autoritzar-la.

7.- Subvencions.- S'acorda procedir a l'abonament de les subvencions següents a favor de les Entitats:

- Esbart Santa Anna: 9.994,13 €, en concepte de despeses de funcionament del 4t trimestre del 2014.
- Unió Pro Turisme: 11.600,10 €, en concepte de despeses de funcionament del 4t trimestre del 2014.
- Amics del Pont dels Escalls: 3.500 € en concepte de bestreta per a l'organització *la Castanyada*

8.- Parcel·la antic Hotel Pla.- Després de les negociacions que s'han dut a terme amb la família SERRA PLA, propietària de la parcel·la situada a la Plaça de l'Església - Plaça Santa Anna, on s'ubicava l'antic Hotel Pla, i vist que s'ha assolit un acord per a l'arrendament a favor del Comú d'aquest terreny, que permetrà, millorant l'estètica de l'entorn, destinar-lo a plaça pública, s'acorda formalitzar el contracte d'arrendament corresponent. L'import de la renda és de 833 € mensuals.

9.- Conveni TURECAV SLU.- S'aprova la proposta de conveni presentada per la societat TURECAV, SLU, que permet als Comuns la utilització d'un espai de 45 m² a la 36^a edició de la Fira d'Andorra la Vella.

Sessió de la Junta de Govern de data 27 d'octubre de 2014

1.- Súpliques.- Es resolen les súpliques presentades, del núm. 874 al 882/2014 (obres menors), del núm. 883 al 893/2014 (comerç), del núm. 894 al 897/2014 (béns immobles), i núm. 898/2014 (urbanisme).

2.- Pagaments.- Es presenta a la Junta de Govern la relació núm. 53/2014 de factures conformades per un import net a pagar de 4.073,19 €. I, verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 39.454,54 €.

3.- Personal.-

- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis del Sr. Guillem DE HARO TAPIAS, com a monitor de reforç de l'espai Lleure, del 27 d'octubre al 31 d'octubre de 2014.
- S'acorda contractar, amb caràcter eventual, els serveis del Sr. Xavier MORENO MARIN, com a monitor esportiu per la realització d'un campus de tennis, del 27 de d'octubre al 31 d'octubre de 2014.

4.- Fira gastronòmica "Gastrònoma".- S'acorda acceptar la proposta presentada per l'empresa VITALMEDIA, per la organització d'una fira gastronòmica, que tindrà lloc durant el mes de juny de 2015, a la plaça Coprínceps.

El Comú assumirà els costos de premsa, publicitat, de la cessió de l'espai i la col·laboració del personal del Comú en les tasques de d'organització relacionades aquest tipus d'esdeveniment.

5.- Convenis de col·laboració.-

- S'acorda establir un conveni de col·laboració entre els Comuns d'Ordino i Escaldes-Engordany, relatiu a la utilització recíproca per part dels socis i abonats de les instal·lacions del Rocòdrom (Comú d'Escaldes-Engordany) i del Centre Esportiu d'Ordino.
- S'acorda establir un conveni de col·laboració amb el Gimnàs NEXT de l'Illa Carlemany per a la utilització recíproca per part dels socis i abonats de les instal·lacions de les Piscines Comunal i del Gimnàs NEXT.

6.- Enllumenat de Nadal.- Per al subministrament de material per l'enllumenat extraordinari de Nadal, s'ha convocat un concurs públic al que han participat les empreses COMERCIAL CAIRÓ (51.136 €) i COMERCIAL ELÈCTRICA LES VALLS (40.976,36 €). Vista la proposta de la Mesa de contractació i atès que l'empresa COMERCIAL ELÈCTRICA LES VALLS no compleix els requisits establerts al Plec de Bases, s'acorda adjudicar el subministrament del material a l'empresa COMERCIAL CAIRÓ per l'import de 42.736,46 € (12 boles "dekunicolor" + 8 boles "dekimpres").

7.- Fundació Privada Tutelar.- Conforme al conveni subscrit pel Comú d'Escaldes-Engordany amb la Fundació privada tutelar, de data 1 de juliol del 2008, s'acorda procedir a l'abonament mensual de 107,37 € per persona tutelada, que seran destinats a la consecució dels objectius fundacionals, tal com s'estableix al pacte quart del referit conveni.

Sessió de la Junta de Govern de data 3 de novembre de 2014

1.- Súpliques.- Es resolen les súpliques presentades, núm. 899 i 900/2014 (obres menors), i del núm. 901 al 917/2014 (comerç).

2.- Pagaments.- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 54/2014 i 55/2014 de factures conformades per un import net a pagar de 10.609,34 € i 743.336,72 €, respectivament. I verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 2.175,80 €.

3.- Personal.-

- S'acorda convocar un concurs de promoció interna, per cobrir la plaça vacant d'operària responsable de neteja d'edificis.
- Per a proveir una plaça d'educadora de l'Escola Bressol, s'ha convocat un concurs pel procediment de promoció interna, al que han postulat 2 Candidats. Vist l'informe del Comitè tècnic de selecció, s'acorda contractar els serveis de la Sra. Carolina HUGUET MILAN, amb el termini de prova establert a l'Ordinació de la funció pública.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis del Sr. Sr. Enric BAGET SEDO, com a operari de reforç de la deixalleria, del 3 al 30 de novembre de 2014.
- S'acorda contractar, amb caràcter eventual, els serveis de la Sra. Anna M^a RODRIGUEZ BARTUMEU, com a puericultora de reforç de l'Escola Bressol, del 3 al 30 de novembre de 2014.
- Vista la baixa mèdica presentada per la Sra. Isabel ENRIQUEZ MEGIAS, operària del SAD, s'acorda contractar en el seu lloc els serveis de la Sra. Montserrat SUAREZ MENDEZ, del dia 3 de novembre de 2014 fins que la titular de la plaça es reincorpori al seu lloc de treball.
- Vista la renúncia presentada per la Sra. Georgina Sala Amorin a la plaça eventual de Guia Cultural, i vist que la Sra. Aurora BAENA GARRÓS antiga responsable de l'Arxiu Històric Comunal, va sol·licitar reincorporar-se al servei després d'un període d'excedència, s'acorda autoritzar la seva reincorporació anticipada amb efectes al dia 3 de novembre de 2014.
- Vist que la Sra. Isabel DOMÍNGUEZ CEREZO ha renunciat a la plaça eventual d'operària de neteja d'edificis que li fou assignada en substitució de la Sra. Encarna SERRA GUARDIOLA, s'acorda contractar al seu lloc els serveis de la Sra. Sussana

PEDRO FERNANDES, del dia 3 de novembre de 2014 fins que la titular de la plaça es reincorpori al seu lloc de treball.

- Esgotat el període de prova al que ha estat sotmès el Sr. Joaquim PUJOL SÁNCHEZ (Educador del departament de Joventut), i vist l'informe favorable del Cap del Servei, s'acorda adjudicar-li la plaça de forma definitiva.
- Vista la sol·licitud presentada pel Sr. David MARTÍNEZ SANJAUME (agent de circulació), per a l'obtenció d'un permís administratiu de dues hores diàries per atendre al seu fill menor de nou mesos, i vist l'article 55 de l'Ordinació de la funció pública, s'acorda autoritzar-lo. D'altra banda i a petició de l'interessat, s'acorda agrupar les hores de permís i gaudir-les en 40 dies naturals a comptar de la data d'alta de la baixa per maternitat de la mare.
- Vista la sol·licitud formulada per la Selecció Andorrana de Rugby, i vist l'article núm. 55 de l'Ordinació de la funció pública, s'informa d'un permís administratiu concedit al Sr. Marc ABELLÓ GARCIA, monitor de l'Espai Lleure, per haver estat convocat el dia 31 d'octubre de 2014 a participar en un esdeveniment esportiu nacional.
- Vista la sol·licitud formulada per l'Esbart Santa Anna, i vist l'article núm. 55 de l'Ordinació de la funció pública, s'informa sobre la concessió d'un permís administratiu a favor del Sr. Yvan GÓMEZ MARQUEZ, monitor esportiu, per participar el dia 31 d'octubre de 2014, als actes que es van dur a terme amb motiu de la Festa de la Castanyada.
- S'autoritza a les Sres. Esther OLIVEIRA i Marta Sofia RODRIGUES, alumnes del Lycée Comte de Foix, a realitzar una estada formativa a la Llar del Jubilat, del 17 de novembre al 12 de desembre de 2014.

4.- Expedients Sancionadors.-

- Vistes les al·legacions formulades pels titulars dels negocis TENDÈNCIES I BONA FRUITA, en relació als expedients sancionadors que els hi fou incoat per una presumpta transgressió a l'Ordinació que regula l'ocupació de la via pública, s'acorda deixar nuls i sense efecte els referits expedients.
- Vist que el titular de la discoteca BUDA ESPAI ANDORRA, no ha efectuat el pagament de la sanció imposada per una transgressió a l'Ordinació sobre la prohibició de distribuir publicitat gràfica a la via pública, s'acorda procedir al seu cobrament per la via judicial.

5.- Delimitacions de terreny privat amb el terreny Comunal.- En compliment de l'acord adoptat per la Junta de Govern en la sessió celebrada el dia 4 de març del corrent, s'informa de la proposta de delimitació que presenta la Comissió del Comú en relació als

límits de la finca "El Soqué", propietat de PROMOCIONS EL SOQUÉ SA, amb el terreny comunal.

S'acorda sotmetre a informació pública l'expedient de delimitació d'aquesta finca durant el termini de 15 dies naturals, per tal que qualsevol persona interessada pugui consultar-lo i formular, si és el cas, les al·legacions que estimi pertinents.

6.- Subvencions.- S'acorda procedir a l'abonament de la subvenció a favor l'UPTÉE, per un import de 3.916,85 €, en concepte de pagament de les despeses d'organització de la festivitat de Sant Miquel d'Engolasters, de la Revetlla de Sant Joan, de la Festa Major i de l'Aplec de Sant Romà.

7.- CIAM.- S'acorda la contractació de l'exposició "*Parròquia d'Escaldes-Engordany, paisatges, patrimoni i tradicions*", constituïda per 7 fotografies de la parròquia de diverses dimensions en blanc i negre, amb documentació presentada en vitrines i un espai amb conceptes relacionats a la parròquia. Aquesta mostra, tindrà una durada de dos mesos i mig (de mitjans de novembre fins a finals de gener de 2015) i un cost de 400 €. El preu inclou la realització del vinil, del títol i els conceptes.

8.- Ossos Demo.- S'acorda acceptar el pressupost presentat per l'artista Eladio de Mora, per a la restauració dels 2 Ossos Demo ubicats al Prat del Roure, per un import total de 1.160 €.

El preu inclou les despeses de reparació de les dues escultures i el transport.

9.- Ampliacions de Crèdit.- Vist l'article 74 de la Llei de Finances Comunals, l'article 5 b) de l'Ordinació del Pressupost del 2014 i l'informe de la Interventora, la Junta de Govern autoritza una ampliació de crèdit a favor de les partides 20201-300-48299, *Bonificacions*, per un import de 30.000,00 €, i 60301-102-48299, *Bonificacions*, per a fer front a les despeses derivades de les bonificacions atorgades pel Comú d'Escaldes-Engordany.

10.- Setmana de prevenció de residus.- En el marc de la setmana Internacional de prevenció de Residus, que tindrà lloc entre els dies 22 i 28 de novembre, s'acorda col·laborar juntament amb els restants Comuns i el Govern d'Andorra en la organització d'un taller pràctic per conservar aliments amb el lema "*conservar en lloc de tirar*", . Aquest taller anirà a càrrec de la nutricionista Pilar BORRA i es durà a terme el proper dia 26 de novembre al CIAM, amb un cost de 270 €.

11.- Vivand.- En relació a la compra de 3.000 globus d'Heli a l'Empresa TIKE EVENTS acordada a la Junta de Govern del dia 6 d'octubre amb motiu de la celebració del dia VIVAND (11 d'octubre), s'informa que, per satisfer la demanda, va ser necessària la compra de 1.000 globus d'Heli addicionals, per un import total de 611,24 €.

12.- Promoció Turística.- En el marc de la promoció de l'espai VIVAND, s'acorda contractar una doble pàgina publicitària a la

Guia Marrugat per l'any 2015. Aquesta publicació preveu un tiratge de 500 exemplars de lliure distribució pel Comú. El cost de la publicació és de 2.300 € (IGI inclòs).

Sessió de la Junta de Govern de data 10 de novembre de 2014

1.- Súpliques.- Es resolen les súpliques presentades, del núm. 918 al 923/2014 (obres menors), del núm. 924 al 930/2014 (exempcions fiscals), del núm. 931 al 935/2014 (comerç), i del núm. 936 al 942/2014 (béns immobles).

2.- Pagaments.- Es presenta a la Junta de Govern la relació núm. 56/2014 de factures conformades per un import net a pagar de 4.079,94 €. I, verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 6.347,74 € i per un import de 350 Lliures.

3.- Personal.-

- Per a cobrir la plaça en excedència del Sr. Ruben PESADO, (Servei d'Obres), s'acorda prorrogar la contractació eventual del Sr. Àngel MARTÍN JAEN, del 10 de novembre al 31 de desembre de 2014.
- Vista la proposta presentada per AGENTAS, relativa a la a l'experiència d'integració laboral que vol dur a terme amb la Sra. Teresa MARIÑO MESIAS, s'autoritza la realització d'una estada formativa a la Biblioteca Comunal del mes de desembre de 2014 al mes de maig de 2015.
- Vista la renúncia presentada pel Sr. Manel SÁNCHEZ GARCIA al càrrec d'assessor de l'Àrea d'Esports, s'acorda acceptar-la amb efectes a la data 1 de gener de 2015 i reincorporar al Sr. Antonino LÓPEZ VICENTE, actualment responsable d'Higiene Viària en comissió de serveis, a la seva antiga plaça de Cap del departament d'Esports.
- Vista la baixa de maternitat presentada per la Sra. Cristina GARRIGA MARTIN, secretària del departament de Gent Gran, s'acorda contractar al seu lloc, amb caràcter eventual a mitja jornada, els serveis de la Sra. Teresa Dejesus VILLALBA MOLINA del dia 10 de novembre de 2014 fins al retorn al seu lloc de la titular de la plaça.
- Vista la baixa mèdica presentada pel Sr. Marc ABELLÓ GARCIA, monitor de l'Espai Lleure I, s'acorda contractar al seu lloc els serveis del Sr. Jesús RUBIO GÓMEZ, del dia 7 de novembre de 2014 fins que el titular de la plaça es reincorpori al seu lloc de treball.

- Vist que la Sra. Carolina HUGUET MILÁN ocupa actualment la plaça d'Educadora de l'Escola Bressol II, en període de prova; s'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis del Sr. Pere Francesc QUEMERAIS UBACH per ocupar la plaça vacant deixada per la Sra. Carolina HUGUET al departament de Joventut, com a monitor de l'Espai Lleure, del dia 10 de novembre de 2014 fins al 30 de juny de 2015.

4.- Concursos.- S'acorda convocar un concurs públic per a la realització dels treballs de reparació de les xarxes d'aigües residuals i pluvials de la parròquia d'Escaldes-Engordany, per a la realització de treballs de reconeguda urgència.

5.- Pessebre vivent.-

- Per a la compra de tela de sac que es destinarà a decorar l'espai i adequar l'entorn urbà per la realització de l'espectacle *Pessebre Vivent*, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses COMERCIAL GRAELLS (-), INDÚSTRIES FARGA (4 €/metre) i el TEU ESTIL (4,60 €/metre). Examinades les ofertes s'acorda adjudicar el subministrament de la tela de sac a l'empresa a EL TEU ESTIL, per un import total de 690 €, al ser la que més s'ajusta a les necessitats del departament.
- Per a la decoració de l'espai, en funció de la temàtica de l'espectacle, s'acorda contractar l'empresa TOT NATURA pel subministrament de diferents tipus d'avets que es detallen a continuació:
 - Avets Cepelló de Nadal de 175/200 : 30,65 €/unitat
 - Avets Cepelló de Nadal de 225/250 : 30,65 €/unitat
 - Avets tallats amb peu de ferro: 79,53 €/unitat
- Per la compra de 300 m2 de gespa artificial per a ambientar l'entorn urbà, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses TOT NATURA (model Biogespas 16€/m2), FERBA (Garden Grass Maestro 50€/m2) i SOLS CONFORT (model Biogespas 36€/m2). Examinades les ofertes s'acorda adjudicar a l'empresa TOT NATURA el subministrament de la gespa artificial, al ser la que presenta l'oferta més d'acord.

Junt amb els acords de la Junta de Govern, els consellers disposen d'una relació de les sol·licituds resoltes en el transcurs de les sessions de

referència, on s'especifica la identitat dels sol·licitants i l'objecte de les demandes.

La Sra. Cònsol Major demana als presents si tenen alguna esmena, comentari o demanda d'informació a formular en relació als acords sotmesos a ratificació.

Intervé la Sra. **Cèlia Vendrell** dient que vol fer constar la seva satisfacció i la del seu grup polític per l'acord adoptat en la sessió de data 25 d'agost amb l'objecte de fer reviure el Pessebre Vivent. Afegeix que des del grup de l'oposició recolzen plenament aquesta iniciativa i volen felicitar i agrair per la mateixa al grup de la majoria i, en particular, a la consellera de Cultura. Felicitació i agraïment que ahora fa extensiu a totes les persones (actors, figurants, personal del Comú ...) que faran possible que el Pessebre Vivent sigui una realitat.

I no havent-hi altra intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple ratifica els acords de la Junta de Govern posats a consideració en el dia d'avui.

3. Proposta de resolució de les al·legacions presentades en el tràmit d'informació pública dels polígons cadastrals núm. 15, 16, 17, 18, 28, 29, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53 i 54, conforme a la proposta presentada per la Comissió del Cadastre

A petició de la Sra. Cònsol Major, el Sr. **Cònsol Menor** informa al Ple sobre la proposta que es posa a consideració:

L'apartat 7 de la disposició transitòria tercera de l'Ordinació del cadastre de la parròquia, estableix que una vegada transcorregut el termini d'exposició pública dels polígons, la Comissió del Cadastre ha d'examinar i valorar les al·legacions presentades i elevar al Ple del

Comú la proposta de Decret d'aprovació dels polígons, per a la seva aprovació definitiva i incorporació al cadastre parroquial.

Els Srs. Consellers disposen de l'acta de la Comissió del Cadastre amb les propostes de resolució de cada al·legació. Conforme al procediment establert, les resolucions adoptades es notificaran a les persones interessades.

Closa la intervenció del Sr. Cònsol Menor i no havent-n'hi altra de sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova les propostes de resolució de les al·legacions presentades en el tràmit d'informació pública dels polígons cadastrals referenciats.

4. Proposta de Decret d'aprovació dels polígons cadastrals enumerats en el punt anterior, conforme a l'apartat 7, aprovació, de la disposició transitòria tercera de l'Ordinació del cadastre de la parròquia d'Escaldes-Engordany

Correlativament a la proposta anterior, el Sr. Cònsol Menor posa a consideració del Ple la proposta d'aprovació definitiva dels polígons cadastrals en qüestió i la seva subsegüent incorporació al cadastre parroquial.

I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova la proposta presentada. El Decret d'aprovació i incorporació al cadastre dels polígons referenciats, es trametrà al Bopa per a la seva publicació i posterior entrada en vigor.

5. Proposta d'aprovació de l'Ordinació de modificació de l'Ordinació tributària

A petició de la Sra. Cònsol Major, el Sr. Cònsol Menor exposa als presents que l'article 49 de l'Ordinació del cadastre preveu que les actuacions cadastrals i l'expedició de certificats cadastrals estan subjectes al pagament de les taxes que estableixi l'Ordinació tributària comunal.

En aplicació d'aquesta disposició es presenta a la consideració del Ple l'Ordinació de modificació de l'Ordinació Tributària, la qual estableix les taxes sobre inscripcions i lliurament de documentació cadastral.

I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova la l'Ordinació posada a consideració, la qual serà tramesa al Bopa per a la seva publicació i posterior entrada en vigor.

6. Proposta de modificació de l'Ordinació del cadastre

A petició de la Sra. Cònsol Major, el Sr. Cònsol Menor exposa als presents que la proposta d'Ordinació que es posa a la consideració del Ple modifica l'Ordinació del Cadastre eliminant, en els seus articles 2 i 15, l'obligatorietat de reflectir al cadastre l'aprofitament i classificació urbanística dels béns immobles, atès que es tracta d'un concepte purament urbanístic. També elimina el concepte de "situacions de divergència" com a dada protegida.

I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova la proposta de modificació de l'Ordinació del cadastre posada a consideració, la qual serà tramesa al Bopa per a la seva publicació i posterior entrada en vigor.

7. Proposta de modificació del Reglament de gestió del cadastre

Correlativament a la proposta anterior, el Sr. Cònsol Menor exposa al Ple que les modificacions aportades a l'Ordinació del cadastre comporten també l'adequació del Reglament de gestió del cadastre a l'Ordinació i a la Llei. En aquest sentit es modifica l'apartat 8, *documentació*, l'article 12, *terminis*, l'article 24, *documentació per a les sol·licituds de modificació*, l'article 31, *certificat cadastral* (que en aquest cas queda unificat en un sol model), l'article 32, *contingut del certificat* (on s'hi afegeix el certificat de no deute) i finalment, en un annex de núm. 2, es defineixen els elements gràfics que han de formar part de la documentació digital i la seva estructura jeràrquica.

I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova la proposta de modificació del Reglament de gestió del cadastre posada a consideració, la qual serà tramesa al Bopa per a la seva publicació i posterior entrada en vigor.

8. Conforme als articles 105 i 106 de la LGOTU, proposta d'aprovació i publicació de l'acord provisional de modificació de les Normes urbanístiques i normativa complementària del POUP d'Escaldes-Engordany

A petició de la Sra. Cònsol Major, el Sr. **Cònsol Menor** informa al Ple sobre la proposta que es posa a consideració:

La proposta d'acord provisional de modificació de les normes del POUPEE, té com a objecte adaptar els articles núm. 81 i 217 de les Normes urbanístiques i normativa complementària del POUPEE a les disposicions del Reglament de construcció, pel que fa a les alçades del primer mur en parcel·les de fort pendent, i resoldre la contradicció de la normativa pel que fa a la separació dels murs emprats en la modificació del terreny.

Seguint el procediment establert, aquesta proposta de modificació, amb les justificacions que conté, es publicarà al Bopa i alhora es trametrà al Govern, per tal que la CTU emeti l'informe preceptiu sobre la modificació proposada.

Closa la intervenció del Sr. Cònsol Menor i no havent-n'hi altra de sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova l'acord provisional de modificació de les Normes urbanístiques i normativa complementària del POUPEE, acord que serà tramés al Bopa per a la seva publicació.

9. Conforme a l'article 33.5 de la LGOTU, proposta d'aprovació del Decret sobre els valors unitaris tipus del sòl

A petició de la Sra. Cònsol Major, el Sr. **Cònsol Menor** informa al Ple sobre la proposta que es posa a consideració:

Per a la determinació del valor de referència del sòl, quan escau la cessió en equivalent econòmic o cànon, s'aplica el valor de mercat, d'acord amb els articles 10 i 13 del Decret d'aprovació de les directrius d'ordenació, de data 22 de febrer del 2006. El càlcul d'aquest valor de mercat, que ha de servir per determinar el 15 % de cessió obligatòria i

gratuïta a favor del Comú previst a l'article 14.7.1.a) de les Normes Urbanístiques del POUPEE, té en compte l'aprofitament del sòl i els usos admesos. El valor resultant per metre quadrat ha de ser equivalent en tots els terrenys de la zona on estigui localitzada la finca, tenint en consideració la situació del terreny respecte a les infraestructures i els serveis.

D'acord amb l'article 33.5 del text refós de la LGOTU, les valoracions contingudes en el Decret tindran la vigència d'un any. Per aquest motiu, es sotmet avui la proposta d'aprovació d'aquest Decret, que tindrà un any de vigència des de la seva publicació al BOPA.

Closa la intervenció del Sr. Cònsol Menor i no havent-n'hi altra de sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova el Decret sobre els valors unitaris tipus del sòl, el qual que serà tramés al Bopa per a la seva publicació.

10. Proposta d'aprovació d'una Ordinació de transferència de crèdit per fer front als treballs de remodelació dels serveis de l'avinguda del Pessebre i camí del Valira

El Sr. **Cònsol Menor** pren la paraula a petició de la Sra. Cònsol Major i planteja que, atès que aquest punt de l'ordre dia i els dos següents fan referència al mateix objecte, malgrat es votin per separat, seguidament motivarà de forma conjunta les tres propostes:

1. FEDA, CAPESA i Andorra Telecom (en endavant AT) han de remodelar les xarxes dels serveis de l'avinguda del Pessebre i camí del Valira que van preveure en el concurs, encara que el Comú no porti a terme la seva part d'obra. Per tant, interessa executar les obres de remodelació de les

xarxes comunals al mateix temps que les xarxes de FEDA, CAPESA i AT per tal de:

Renovar tots els serveis actuals en aquest tram, organitzant-los segons el projecte redactat.

No tornar a entorpir el trànsit rodat quan es vulguin refer els serveis comunals més endavant en el temps, tenint en compte que l'avinguda del Pessebre és una carretera general,

Compartir part del cost de l'obra amb FEDA, CAPESA i AT per tal d'abaratir-ne els costos.

2. La construcció de la xarxa separativa d'aigües pluvials i residuals, forma part de les obres a realitzar pel Comú en compliment del Conveni de data 23 de febrer de 2005 entre el Govern i els Comuns.
3. En el pressupost de l'exercici 2014 no es podran executar les obres d'obertura del carrer Sant Antoni ja que no s'ha pogut aprovar definitivament el Pla Especial de la unitat UA-Sunc-04, i per tant, es pot disposar de l'import previst per aquesta obra mitjançant la corresponent transferència de crèdit.
4. Al concurs públic convocat, van participar-hi les empreses PROGEC, LOCUBSA, PIDASA SERVEIS SL, DRAGASA, UNDECA SL, TP COMESA SL, CEAC SA, TP UNITAS, COPSA I TP LA COMA, formulant les ofertes econòmiques que figuren desglossades en els informes tècnics que acompanya la Mesa de contractació.
5. Vist l'informe que la Mesa de contractació eleva a l'Òrgan de contractació, es proposa adjudicar a l'empresa TP LA COMA els treballs de remodelació dels serveis de l'avinguda del Pessebre i camí del Valira, per un import de 549.687,64 €, dels quals, 327.502,32 € corresponen al Comú, 144.495,84 € corresponen a FEDA, 59.965,15 a AT i 17.684,15 a CAPEESA. Les obres començaran a principis del proper any i consistiran en la remodelació de tots els serveis existents des de la cruïlla de l'avinguda de les Escoles fins a Hortalets de Guem i un tram del carrer del Valira. El termini previst de duració de les obres és de tres mesos i es durà a terme tota la separativa d'aigües.

Closa la intervenció del Sr. Cònsol Menor intervé la Sra. **Cèlia Vendrell** per expressar el suport del seu grup a les tres propostes presentades conjuntament. En particular, motiva el seu vot favorable pel fet que els

treballs preveuen la construcció de la xarxa separativa en la zona en qüestió.

I no havent-hi altra intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova l'Ordinació de transferència de crèdit per fer front als treballs de remodelació dels serveis de l'avinguda del Pessebre i camí del Valira, ordinació que serà tramesa al BOPA per a la seva publicació i posterior entrada en vigor.

11. Proposta d'aprovació d'una Ordinació de crèdit de despesa plurianual per fer front als treballs de remodelació dels serveis de l'avinguda del Pessebre i camí del Valira

Tal com s'ha fet constar, el Sr. Cònsol Menor ja ha informat sobre aquesta proposta conjuntament amb la precedent en l'ordre del dia, atesa la vinculació entre ambdues.

I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova l'Ordinació posada a consideració, la qual que serà tramès al Bopa per a la seva publicació i posterior entrada en vigor.

12. Proposta d'adjudicació dels treballs de remodelació dels serveis de l'avinguda del Pessebre i camí del Valira a l'empresa TP LA COMA, per l'import de 549.687,64 €, d'acord amb la proposta de la Mesa de Contractació

Tal com s'ha fet constar, el Sr. Cònsol Menor ja ha informat sobre aquesta proposta conjuntament amb les dos precedents en l'ordre del dia, atesa la vinculació entre elles.

I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova la proposta d'adjudicació presentada.

13. Proposta d'aprovació d'una Ordinació de crèdit extraordinari per fer front a les despeses d'adequació de les parcel·les de lloguer ubicades a la urbanització el Falgueró

A petició de la Sra. Cònsol Major, el Sr. **Cònsol Menor** informa al Ple sobre la proposta que es posa a consideració:

En el curs d'aquestes darreres setmanes s'han mantingut negociacions amb els propietaris de les parcel·les situades a la urbanització el Falgueró, per tal de poder formalitzar un contracte d'arrendament de les mateixes i destinar-les a aparcament de vehicles i a la creació d'un parc infantil, en una zona extremadament necessitada d'aquests serveis per la seva proximitat amb l'Hospital i la Clínica Ntra. Sra. de Meritxell.

Si es formalitza aquest contracte serà necessari adequar els terrenys a la finalitat esmentada i per tant, caldrà realitzar una despesa per les obres de pavimentació, conducció d'aigües pluvials, il·luminació, etc.

Permeteu-me destacar la importància d'aquest acord, en tant que ampliarà en un centenar el nombre de places d'aparcament en la zona més poblada de la parròquia, donarà resposta a les persones que van a l'hospital i contribuirà a la millora de la mobilitat. De la mateixa manera, vull recordar que estan en curs els treballs de desmunt de la parcel·la propietat del Comú d'Escaldes-Engordany a la mateixa zona del Falgueró, que també es destinarà a un aparcament amb capacitat per a 72 vehicles.

Per tot plegat, es presenta per a la seva aprovació aquesta Ordinació de crèdit extraordinari i es demana al Ple de facultar als Srs. Cònsols per a la signatura del corresponent contracte d'arrendament, que es preveu per una durada de dos anys i per un import de 3 € m² .

Closa la intervenció del Sr. Cònsol Menor, intervé la Sra. **Cèlia Vendrell** expressant el ple suport del seu grup a la proposta presentada, en tant que diu considerar que és del tot prioritat dotar la zona del Falgueró amb un bon nombre de places d'aparcament.

I no havent-hi altra intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple acorda:

1. Aprovar l'Ordinació de crèdit extraordinari en qüestió, que serà tramesa al Bopa per a la seva publicació i posterior entrada en vigor.
2. Facultar als Srs. Cònsols per a la signatura del referit contracte d'arrendament de les parcel·les.

14. Proposta de ratificació dels acords adoptats per la Comissió de Gestió de la Vall del Madriu-Perafita-Claror en les sessions celebrades els dies 27 de maig i 17 de juny de 2014

Núm. Acta: 11/14
Dia: 27.05.2014
Hora: 09.00 h
Acabament: 11.00 h
Lloc: Comú de Sant Julià de Lòria
Assistents:

- Hble. Sra. Montserrat GIL, Cònsol major de Sant Julià de Lòria, presidenta de torn de la Comissió de Gestió
- Hble. Sra. Maria Rosa FERRER, Cònsol major d'Andorra la Vella
- Hble. Sra. Trini MARIN, Cònsol major del Comú d'Escaldes-Engordany
- Hble. Sr. Jordi TORRES, Cònsol menor d'Encamp
- M.I. Sr. Albert ESTEVE, Ministre de Cultura
- Sra. Susanna SIMON, Directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror

- Sra. Judith ALBÓS, Secretària general del Comú de Sant Julià de Lòria, secretària de torn de la Comissió de Gestió.

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:

1.- Aprovació d'actes:

a) Es ratifica l'acta número 09/14 de data 21/01/2014 i tot el que en ella es diu, la qual es transcriu literalment a continuació:

Núm. Acta: 09/14
 Dia: 21.01.2014
 Hora: 10.15 h
 Acabament: 11.40 h
 Lloc: Comú de Sant Julià de Lòria
 Assistents:

- Hble. Sra. Montserrat GIL, Cònsol major de Sant Julià de Lòria, presidenta de torn de la Comissió de Gestió
- Hble. Sra. Maria Rosa FERRER, Cònsol major d'Andorra la Vella
- Hble. Sra. Trini MARIN, Cònsol major del Comú d'Escaldes-Engordany
- Hble. Sr. Josep MAJORAL, Conseller de Medi Ambient del Comú de Sant Julià de Lòria
- Sra. Susanna SIMON, Directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror
- Sra. Judith ALBÓS, Secretària general del Comú de Sant Julià de Lòria, secretària de torn de la Comissió de Gestió.
- Sra. Yolanda PASTÓ, Interventora del Comú d'Andorra la Vella.
- Sr. Josep Maria ALTIMIR, Interventor del Comú de Sant Julià de Lòria.

S'excusa l'absència de l'Hble. Sr. Jordi MAS, Cònsol major d'Encamp per motius personals.

Abans d'iniciar a tracta l'ordre del dia d'avui, l'Hble. Sra. Maria Rosa Ferrer lliura a l'Hble. Sra. Montserrat Gil, de conformitat amb l'estabert en l'article 25 del Pla de gestió i en tant que presidenta de torn de la Comissió de gestió des de l'1 de gener del 2014, els dossiers corresponents a la vall del Madriu-Perafita-Claror, amb totes les actes de la Comissió de gestió i del Consell Assessor, així com la documentació administrativa.

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:

1.- Lectura i aprovació de l'acta 08/13 de la reunió celebrada el 19 de novembre del 2013 que s'aprova per assentiment.

2.- Balanç pressupostari.

La Sra. Pastó, Interventora del Comú d'Andorra la Vella procedeix a informar del balanç pressupostari corresponent a la gestió econòmica del pressupost del 2013.

3. - Aprovació del pressupost de l'exercici 2014.

La Sra. Pastó procedeix a presentar la memòria i el pressupost per a l'exercici 2014 per un import de 84.524,00 Euros.

Cal destacar que per a l'exercici del 2014 no es compta amb l'aportació directa de Govern però si que es preveu rebre una subvenció que s'estima aproximadament a 2.500,00 Euros.

També es preveu uns ingressos provinents de la venda de productes de marxandatge i pel que fa referència a la resta de conceptes, es invariable i queda molt semblant a l'exercici anterior.

També es preveu una petita partida per organitzar la celebració del 10è aniversari de la inscripció de la Vall del Madriu – Perafita – Claror en la llista del patrimoni mundial de la UNESCO.

Estudiat el document presentat, s'aprova el pressupost per a l'exercici 2014.

En aquest punt, es faculta a l'Hble. Sra. Montserrat GIL, a fi d'escollir, quan es tinguin els corresponents pressupostos, el mobiliari pel centre d'interpretació de la VMPC.

4. - Activitats pel 10è aniversari de la VMPC com a Patrimoni de la Humanitat.

S'aprova la proposta de calendari i costos de les diferents activitats pel 10è Aniversari de la VMPC com a Patrimoni de la Humanitat, el qual es detalla a continuació:

- Exposició de Les Molleres de la VMPC.

Exposició amb motiu del dia mundial de les zones humides, que té lloc el dia 2 de febrer, per tal de celebrar que les molleres de la VMPC fan part de la llista de Ramsar.

L'exposició tindrà lloc del 2 al 28 de febrer al Centre cultural i de congressos lauredià i s'inaugurarà el dia 3 de febrer a les 18h00.

S'aprova un cost aproximatiu de 177,00 Euros.

- Aula Magna.

La sessió de l'Aula Magna dedicada a la VMPC tindrà lloc el dia 10 d'abril amb la col·laboració de l'UdA.

- Vídeo de la VMPC.

Es tracta de projectar un extracte del vídeo promocional de la VMPC a les cinc sales dels Cinemes Illa Carlemany durant 5 setmanes.

Les dates previstes per a la seva projecció serien del 13 de juny al 17 de juliol, cal tenir en compte, que aquestes dates poden ser movibles.

El pressupost està estimat en 1.425,00 Euros de l'empresa Segarra i Terés.

S'ha de preveure una roda de premsa de presentació del vídeo elaborat pel senyor Jaume Riba. Es proposa fer-la el 10 d'juny a l'auditori Rocafort del Centre cultural i de congressos lauredià, sempre i quan a tothom els hi vagi bé.

Es faran les gestions prop d'ATV per incloure, si es possible a nivell pressupostari, el mencionat extracte de vídeo en la seva programació.

- Cursa d'orientació.

Es tracta d'organitzar pel proper dia 5 de juliol una cursa d'orientació a la zona de la VMPC amb dos circuits, un per a adults i un altre per a infants.

Es van demanar pressupostos a cinc empreses del país i només "Muntanya Activa" ha fet arribar un pressupost. L'empresa "Experiència en Muntanya" han respost que no tenen prou experiència en l'organització d'aquests tipus d'esdeveniments i creuen oportú no presentar cap oferta i pel que fa referència a la resta d'empreses no s'ha rebut resposta.

Per tant s'aprova el pressupost presentat per "Muntanya Activa" per un import de 1.248,77 Euros (IGI inclòs).

S'acorda de cobrar despeses d'inscripció als participants, que serien de 5,00 Euros als infants i de 10,00 Euros als adults.

- Cicle de Conferències.

Amb la finalitat de commemorar el 10è aniversari que es compleix l'1 de juliol, s'organitzaran 4 conferències per divulgar el patrimoni de la VMPC.

Es detallen a continuació les diferents dates:

**1 de juliol:* Obertura a càrrec de la Cònsol Major d'Andorra la Vella i Cònsol en el moment que es va aprovar el pla de gestió.

Conferència 1.- La VMPC, un patrimoni mundial: Montserrat Gil, Presidenta de torn de la comissió de gestió de la VMPC, Jean-Michel Armengol, Secretari general del CNAU i Susanna Simon, Directora del pla de gestió de la VMPC.

Lloc: Centre cultural i de congressos lauredià - Sant Julià de Lòria.

**2 de juliol:*

Conferència 2.- La ruta del ferro a la VMPC: Olivier Codina, Director del departament de Patrimoni Cultural del Govern d'Andorra.

Lloc per determinar: Andorra la Vella o Encamp.

**3 de juliol:*

Conferència 3.- Recorregut del patrimoni vegetal de la VMPC: CENMA

Lloc er determinar: Andorra la Vella o Encamp.

**4 de juliol:* Cloenda que anirà a càrrec del Cap de Govern (manca confirmació).

Conferència 4.- L'evolució del paisatge de la VMPC a través de la paleo-limnologia: Santiago Riera i Anna Ejarque, Universitat de Barcelona, departament de prehistòria.

Lloc: Escaldes-Engordany.

S'aprova una despesa aproximada de 400,00 Euros.

S'editarà un llibret recopilatori de les diferents conferències.

- Taller d'Etnobotànica

El proper dia 12 de juliol s'organitzarà un taller on es colliran plantes i herbes a la VMPC per realitzar després de fer tisanes, xarops, cremes i unguents amb la col·laboració de l'IEA.

Al matí es realitzarà la sortida de camp i a la tarda el taller, que es farà a les instal·lacions del CIAM.

S'aprova el pressupost aproximat de 500,00 Euros i serà gratuït pel públic assistent.

- Curs d'observació de papallones

Aquest curs té com a objectiu realitzar una sortida de camp per a l'observació de papallones.

Es fa la proposta d'organitzar amb els casals d'estiu dels Comuns dit taller. Tenint en compte que l'any passat es va fer amb adults, enguany es podria fer amb els infants, per tant s'hauria de mirar d'organitzar per divendres o dilluns.

Curs gratuït per a tothom.

- Exposició sobre El Paisatge

S'informa que el departament de Medi Ambient de Govern ha previst una exposició sobre el paisatge al Museu de Tabac de Sant Julià de Lòria i proposen dedicar un espai a la VMPC.

Les dates serien a partir del mes de setembre.

S'acorda que es prepararà el llistat d'invitacions dels respectius actes.

5.- Consulta de preus Centre d'interpretació de la VMPC.

Un cop validat pels quatre Comuns el document de la consulta de preus per adjudicar el disseny i supervisió dels treballs del punt d'acollida dels visitants de la VMPC, s'acorda donar curs del mateix.

6.- Comptatge de visitants.

S'informa de les gestions que s'estan duent a terme prop d'“Andorra Telecom” per demanar si es possible fer un partenariat que permeti comptabilitzar tant les persones que pugin a la vall (amb el mòbil encès) com la seva nacionalitat.

S'acorda:

- a. Continuar les gestions prop d'“Andorra Telecom”.
- b. Adquisició dels 2 eco-comptadors a fi d'ubicar-los a la zona de Ràmio i a l'Illa.

7.- Web de la VMPC.

S'informa que els continguts de la web de la VMPC ja estant validats pels departament de turisme dels quatre comuns.

En aquest sentit es van demanar els corresponents pressupostos, concretament a “Lèxic, S.L.U.”, “Context Traduccions”, “Esther Blasi” i “Bornal Traduccions”, per a que presentessin oferta per a la traducció al castellà, al francès i a l'anglès, partint d'una base aproximada de 15.000 paraules.

Després d'estudiar l'informe comparatiu presentat, s'aprova el pressupost presentat per “Context Traduccions” per ésser el més adient, segons els preus que es detallen a continuació:

del català a castellà	0,065 Euros/paraula
del català a francès	0,065 Euros/paraula
del català a anglès	0,089 Euros/paraula

8.- Signatura de la carta d'autorització d'ús del SICAP del Comú d'Encamp.

En seguiment a l'acord adoptat en la darrera Comissió, es presenta i s'aprova la carta sol·licitant l'autorització al Comú d'Encamp per habilitar una connexió des de l'exterior a l'aplicació comptable (SICAP) amb la finalitat d'utilitzar l'entorn ja existent de la VMPC.

9.- Proposta de cartell d'entrada a la VMPC.

Es presenta, seguint la mateixa línia de disseny de la retolació de camins, els cartells de retolació de Benvinguda a la VMPC.

En un principi es troba conforme el disseny però resta pendent que els tècnics dels quatre Comuns donin el corresponent vist i plau i en la propera Comissió es presentarà el cartell definitiu així com els punts de col·locació i la quantitat per col·locar per parròquia.

10.- Resum de les activitats realitzades durant l'any 2013.

Es comenta el resum de les activitats realitzades durant l'any 2013, segons document adjunt.

11.- Taula de treball pel Refugi guardat de l'Illa.

Es comenta l'acta de la reunió de treball referent al Refugi guardat de l'Illa que va tenir lloc el dia 14 de novembre del 2013.

12.- Pla d'ús públic.

S'acorda realitzar una última revisió del document del Pla d'ús públic de la VMPC, el qual defineix uns programes a seguir per compatibilitzar el lleure amb la conservació de la vall. Entre altres, el PUP defineix un programa de manteniment i correcció d'impactes, un d'educació i interpretació ambiental, un de formació o bé un de seguretat. És doncs la base per establir els plans d'estratègia a 5 o 10 anys vista que demana la UNESCO. De fet, alguns d'aquests programes ja els estem implementant (amb el centre d'interpretació, la web o bé el cos de vigilància). Aquest document s'anirà actualitzant a mesura que es desenvolupin accions a la VMPC.

13.- Eco-guardes de la VMPC.

En un principi es troba conforme a la proposta de document on es defineixen les tasques dels eco-guardes de la VMPC, però resta pendent que els tècnics dels quatre Comuns donin el corresponent vist i plau.

En aquest sentit, s'informa de la resposta positiva a la carta que es va fer arribar al Ministre de Medi Ambient per demanar col·laboració per part dels banders.

14.- Concurs d'estampació de samarretes.

S'acorda prorrogar fins el 31 de març d'enguany, el termini de presentació per part de les escoles d'art dels diferents comuns, de les propostes per l'estampació de samarretes de la VMPC.

Es contactarà als directors dels departaments de cultura dels diferents comuns, per tal de tirar novament endavant aquest concurs.

15.- Registre de la marca VMPC.

En seguiment a l'acord adoptat en la Comissió de gestió del dia 31 de maig del 2013, s'informa que s'ha procedit al registre de la marca gràfica de la VMPC.

Fora de l'ordre del dia:

16.- Zonificació de la VMPC.

S'informa que està en estudi el document de zonificació de la VMPC.

17.- Conveni ramaders.

S'informa que després d'ésser validat per part dels Comuns l'actualització del conveni ramader, s'ha tramés el mateix als representants dels ramaders del bestiar oví, boví i equí per a la seva aprovació.

18.- Signatura del conveni de col·laboració entre espais protegits.

Es comenta que quan estigui validat per totes les parts l'ampliació del conveni de col·laboració existent entre els parcs naturals de Sorteny i del Comapedrosa a la VMPC, es procedirà a fixar la data de signatura per part dels sis Comuns afectats.

19.- Informe expert UNESCO.

Es comenten diversos aspectes de l'informe realitzat pel Sr. Pierre Galland, consultor expert de la UNESCO.

Sense cap altre tema a tractar, s'aixeca la sessió i s'acorda convocar la propera reunió de la Comissió de Gestió, el 28 de febrer del 2014, a les 10h00, al Comú de Sant Julià de Lòria.

b) Lectura i aprovació de l'acta 10/14 de la reunió celebrada el 12 de març del 2014 que s'aprova per assentiment.

2. Subvencions Patrimoni Cultural 2014.

S'informa que, després de la validació per part de la presidència de la comissió de gestió s'ha procedit a sol·licitar, com anys anteriors, la subvenció a Patrimoni Cultural del Govern d'Andorra, que enguany es destinarà a la continuació del projecte iniciat al 2013, consistent en la rehabilitació de l'empedrat del camí de Perafita.

3. Seguiment de les papallones a la VMPC.

S'informa que en la reunió del dia 31 de maig del 2013, es va acordar que els guies de muntanya del Comú d'Escaldes-Engordany formarien part del programa impulsat pel CENMA que té com a objectiu el control i cens de les papallones d'Andorra. En aquest sentit, cal fer esment que a Sorteny, Comapedrosa i Enclar ja es dur a terme aquest seguiment i a la VMPC es farà entre el mes d'abril i setembre, essent necessari l'adquisició de divers material que té un cost global de 139,00 Euros, el qual queda aprovat pels assistents.

4. Sortida observatori de papallones a la VMPC.

Es ratifica la despesa de 300,00 Euros corresponents a l'organització de la sortida per observar les papallones a la VMPC que tindrà lloc el dia 26 de juliol.

5. Productes marxandatge.

Es presenta la proposta de productes de marxandatge de la VMPC. La Directora manifesta que tot i que ens passem del pressupost establert per aquest any 2014 pel marxandatge, disposem d'un romanent de l'any 2013.

S'acorda que la Directora negociï els preus dels productes ofertats per "Xeridell" i per la resta demanar els corresponents pressupostos. Un cop es tingui tota la documentació es faran les gestions oportunes prop d'Intervenció del Comú que ostenta la presidència i també es comenta d'estudiar la possibilitat de fixar pels quatre Comuns, uns preus públics per a la venda d'aquest material.

6. Concurs de fotografia – sortida guiada per la VMPC.

Es comenta que en la passada reunió es va aprovar organitzar un concurs de fotografies i la posterior exposició dels guanyadors. En aquest sentit també s'informa que des de la Comissió Nacional del Paisatge del departament de Medi Ambient de Govern, s'organitza un concurs similar, és per aquest motiu que s'acorda no organitzar el concurs en el format proposat sinó, organitzar una sortida gratuïta amb els guies d'Escaldes - Engordany el proper dia 19 de juliol i centrar el concurs en les fotografies realitzades durant dita sortida.

Pel que fa a l'any vinent, s'acorda que es contactarà amb Govern, a fi d'estudiar la possibilitat de realitzar el concurs conjuntament.

En aquest punt es presenta la proposta d'edició d'un díptic divulgatiu de les diferents activitats organitzades pel 10è aniversari de la VMPC. En aquest sentit s'acorda que, a més del tiratge de 1.000 tríptics, s'hauria de realitzar la major difusió a través de les pàgines web dels diferents Comuns i Govern, etc.

S'informa també que el diari "Ara" realitzarà un especial d'Andorra el proper dia 27 de juny, i ha proposat dedicar-hi gratuïtament una part a la VMPC, al qual va donar la conformitat la Presidenta de la Comissió, ratificant la seva conformitat tots els assistents. Es presenta també l'oferta del diari "Ara" per a realitzar publicitat amb un cost de 2.225,00 Euros més IGI, que es declina per manca de pressupost. Es comenta però, que a canvi del reportatge gratuït se'ls donarà prioritat a l'hora de voler contractar publicitat.

7. Resultat concurs pel disseny d'estampació de samarretes i altres productes de marxandatge.

Donant continuïtat al concurs dirigit a les escoles d'art, pel disseny de l'estampació de samarretes i altres productes de marxandatge, s'informa que han presentat proposta les Escoles d'Art d'Andorra la Vella, de Sant Julià de Lòria i d'Escaldes-Engordany.

Vist l'informe d'avaluació de les propostes i després d'estudiar-les, s'acorda proclamar com a guanyadores per a l'estampació de samarretes, la número 3 de l'escola d'art d'Andorra la Vella i la número 4 de la mateixa escola per a la realització dels imans. (Propostes que queden incorporades com a documentació annexa a l'acta d'avui). Pel disseny de l'imant, es demanarà de fer una petita modificació del disseny per a que inclogui el nom de les 3 valls, Madriu, Perafita i Claror.

S'acorda també que quan es tingui el material es realitzarà la corresponent roda de premsa per a la presentació del mateix.

8. Resultat demanda de preus pel disseny de l'interior del centre d'acollida dels visitants de la VMPC.

Donant continuïtat a l'acordat en la reunió de la Comissió del dia 21 de gener, relatiu a la demanda de preus per als treballs de disseny de l'interior del punt d'acollida dels visitants

de la VMPC i de la supervisió dels treballs dels mateixos, es va procedir a demanar proposta als senyors Pere Moles, Sisco Ribó, Joan Xandri i Sílvia Castro.

El resultat de la demanda ha estat que la senyora Sílvia Castro i el senyor Sisco Ribó han presentat una proposta conjunta i que el senyor Pere Moles també ha presentat proposta intitulada "Reunió de Papaia".

Vist l'informe tècnic d'avaluació de les propostes presentades i analitzades les mateixes per la Comissió, s'acorda per unanimitat adjudicar el disseny de l'interior del centre d'acollida dels visitants de la VMPC i la seva supervisió als senyors Sílvia Castro i Sisco Ribó, corresponent a l'opció 4 d'un cost total de 52.455,09 Euros (inclòs projecte i honoraris del disseny de l'espai) i procedir a efectuar els corresponents informes i buscar la solució més adient pel tema del finançament de les mateixes.

La Sra. Trini Marín demana la possibilitat que la Direcció de la VMPC es quedi a Escaldes-Engordany fins a finals del 2014, a fi de donar un recolzament amb tots els temes que es tracten amb els Cortalans.

En aquest punt la Sra. Rosa Ferrer manifesta el seu desacord a la lentitud en la que s'està duent a terme el trasllat a les noves instal·lacions de la Direcció de la VMPC i que no s'està complint amb el que va acordar la comissió. El local està tancat i sense cap activitat, donant una imatge de deixadesa, brutícia i abandó. Amb això, exposa que entén que el trasllat de la Directora no es faci fins que els treballs del disseny de l'interior del local no estigui acabat per un tema de confort i seguretat, però que tant bon punt estigui acabat, aquesta s'ha d'instal·lar a les noves dependències.

En aquest punt s'incorpora a la reunió el senyor Ramon Copons del CENMA.

10. Boscos de protecció d'allaus.

El Sr. Ramon Copons inicia la seva intervenció agraint l'atenció de la Comissió i presenta el projecte de boscos de protecció d'allaus, que té com a objectiu l'estudi, avaluació i realització de mapes amb zones d'allaus i l'elaboració d'uns plans d'actuació.

El cost és de 8.500,00 Euros, anant a càrrec el 50% a CENMA i el 50% restant als Comuns i a la comissió de la VMPC, la part que li correspongui com a tal.

La Comissió agraeix la proposta presentada ja que a part de l'estudi de les allaus també ens serviria per fer un sanejament dels boscos, tot i així caldria valorar si hi ha un risc elevat pel que fa referència als allaus o aquest estudi es pot començar a tractar durant l'any 2016, ja que en l'actualitat hi ha temes prioritaris.

Queda pendent de tractar aquest tema en Reunió de Cònsols i un cop es sàpiga el resultat se li farà arribar la resposta.

Es retira de la reunió el Sr. Ramon Copons i s'incorporen els Srs. Gerard Veciana i Lluís Ginjaume, redactors del projecte del Refugi guardat de l'Illa.

13. Taula de treball pel Refugi guardat de l'Illa.

La directora adjunta l'acta de la darrera reunió de la taula de treball, de data 7/04/2014.

Els Srs. Gerard Veciana i Lluís Ginjaume procedeixen a presentar el projecte del refugi guardat de l'Illa, el qual consisteix en l'aprofitament de l'existent i la construcció del nou amb una capacitat de 50 persones (com actualment).

Després de l'explicació i de visualitzar maqueta i plànols, la Comissió troba molt encertat el projecte presentat.

Per la seva part el Govern, quan tingui el projecte definitiu amb els informes corresponents de cultura i medi ambient, el presentarà a la Comissió per a que aquests donin la seva conformitat i posteriorment, des de Govern es farà arribar al Comú d'Encamp les pertinents autoritzacions d'obres.

La comissió agraeix el treball dut a terme per l'equip redactor.

Es retiren de la reunió els senyors Gerard Veciana i Lluís Ginjaume.

9. Proposta de cartell d'entrada a la VMPC.

Es validen les ubicacions dels cartells de benvinguda a la VMPC dels quatre Comuns així com dels cartells direccionals a ubicar a les vies d'entrada principals a la vall de cada parròquia.

11. Cursa de "Els 2900 Alpine Run".

S'informa del projecte de cursa alpina, consistent en la ruta dels 2900 que pretén passar pels 7 pics que hi ha a Andorra per sobre dels 2900 metres i amb una participació aproximada de 50 corredors. En aquest sentit a la VMPC hi ha el pic de la Portelleta i els organitzadors van proposar passar per una zona d'ús restringit. La directora ha estudiat un traçat alternatiu que no afecti dita zona i que s'ha presentat als promotors. S'està a l'espera de la seva validació.

La comissió valora positivament el projecte. Tot i així els organitzadors hauran de fer la demanda pertinent als Comuns afectats, en compliment a l'Ordinació de senyalització d'itineraris d'iniciativa privada.

12. Exposició candidatura.

En seguiment a la recuperació de l'exposició de la candidatura, s'han efectuat uns treballs de rehabilitació dels panells, a aquest efecte es ratifica la despesa de 100,00 Euros corresponents a la substitució del sistema d'enganxament dels panells. L'exposició anirà ubicada al local que ha d'ocupar el futur centre d'acollida dels visitants de la vall, el temps que no es comencin les obres.

14. Espai publicitari RTVA.

S'informa que donant continuïtat a les negociacions dutes a terme amb RTVA per la campanya de promoció de la VMPC, s'aprova el pressupost de 1.725,50 Euros per 36 espots, amb una freqüència de 2 espots per dia i amb la seva emissió a la pausa dels informatius de migdia i vespre, pel període comprés entre el 30 de juny i el 17 de juliol. A canvi del 50% de descompte, RTVA afegirà el logo de RTVA com a col·laborador.

En aquest punt es proposa efectuar un spot publicitari de curta durada, tres o quatre minuts, per a les pàgines web de la VMPC i dels Comuns, canals de TV de les parròquies, you tube, etc.

15. Zonificació de la VMPC.

S'informa que s'ha modificat la memòria de la zonificació de la VMPC, realitzada per Ambiotec per incloure les aportacions realitzades pels 3 Comuns i a falta de l'informe per part del Comú d'Encamp. El Comú d'Encamp exposa que no té cap aportació a fer al text de referència, amb el que es dóna per tancada la nova versió de la memòria, que s'adjunta per a nova revisió.

16. Consell Assessor.

S'acorda convocar el Consell Assessor pel dia 26 de juny a les 9.00 hores.

- Informació

17. Reunió de tècnics gestors dels espais protegits d'Andorra.

S'informa que arran de la signatura del conveni entre espais protegits, el passat dia 18 de març es va mantenir la primera reunió de tècnics per a la col·laboració entre el parc natural comunal de les Valls del Comapedrosa, el parc natural de la Vall de Sorteny i la Vall del Madriu-Perafita-Claror. S'expliquen els diferents temes tractats.

18. Conferència per la jornada de paisatge i agricultura.

S'informa que dins del marc de la jornada de paisatge i agricultura organitzada pel departament de Medi Ambient del Govern, es farà una conferència sobre l'evolució del paisatge de la VMPC el dia 11 de novembre d'enguany.

19. Xerrades a les escoles.

S'informa que el CNAU ha demanat de fer una xerrada durant l'any escolar 2014-2015 a cada una de les escoles associades a la UNESCO, la qual consisteix en realitzar una presentació, la qual tindrà una durada aproximada d'una hora, dels principals valors naturals i culturals de la vall. Aquestes xerrades es lligarien amb la petita exposició itinerant per les escoles que estan preparant amb el Ministeri d'Educació.

20. Eco guardes.

S'informa que el passat dia 1 d'abril es van iniciar les rondes bisetmanals per la VMPC. A tal efecte, l'agent d'Escaldes-Engordany ha jurat el càrrec i podrà emetre constats d'infraaccions, el d'Encamp al ser bander comunal també. El d'Andorra la Vella emetrà avisos de constats, amb l'agent de Sant Julià de Lòria que li servirà de testimoni i a la inversa.

21. Ramsar.

S'informa que des del departament de Medi Ambient de Govern han fet arribar una carta informativa recordant que per a qualsevol intervenció a la VMPC, haurà de ser comunicada via Govern al secretariat de Ramsar.

22. Segells commemoratius del 10è aniversari de la VMPC com a Patrimoni de la Humanitat.

Es presenta el segell commemoratiu del 10è aniversari de la VMPC com a Patrimoni de la Humanitat, confeccionat des del Museu Postal i el departament de Cultura de Govern.

- Temes pendents

23. Pàgina web.

Queden validats els continguts per a la seva traducció. El Comú d'Encamp demana només que es modifiqui l'adreça web del Comú d'Encamp que consta en els continguts, de la qual la directora pren nota.

24. Pla d'ús públic.

S'informa que el pla d'ús públic està revisat pels tècnics de medi ambient dels quatre Comuns i queda pendent de les aportacions que es puguin rebre del Consell Assessor.

25. Ordinació per a la senyalització de la propietat privada a la VMPC.

Queda pendent de validació per part del Comú d'Andorra la Vella. El Comú d'Encamp valida la proposta in-situ.

26. Conveni entre el Govern d'Andorra i la Comissió de la VMPC per la cessió del domini web.

S'informa que els Comuns d'Andorra la Vella i Sant Julià de Lòria han validat el conveni però resta pendent el Comú d'Encamp. El Comú d'Escaldes – Engordany valida el conveni in-situ.

- Precs i preguntes

Visita de la Directora general de la UNESCO, Sra. Irina Bokova.

S'informa que els dies 21 i 22 de juliol d'enguany la Sra. Irina Bokova, Directora general de la UNESCO visitarà el Principat d'Andorra, coincidint amb el 10è aniversari de la inscripció de la VMPC a la llista del Patrimoni Mundial de la UNESCO.

Ens faran arribar el corresponent programa de la visita.

Procediment aprovació despeses.

S'aprova per unanimitat el següent Acord:

La Directora de la VMPC podrà autoritzar despeses fins a 1.500,00 Euros, ratificant-se posteriorment en la reunió de la Comissió.

Els imports entre 1.500,00 Euros i 3.000,00 Euros s'autoritzaran sempre i quan es tingui el vist i plau de la Presidenta de torn i posteriorment es ratificaran en la Reunió de la Comissió. Els imports superiors a 3.000,00 Euros seran autoritzats per la Comissió de gestió de la VMPC.

Sense cap altre tema a tractar, s'aixeca la sessió i s'acorda convocar la propera reunió de la Comissió de Gestió, el 17 de juny del 2014, a les 9h00, al Comú de Sant Julià de Lòria.

Núm. Acta: 12/14

Dia: 17.06.2014

Hora: 09.00 h

Acabament: 11.00 h

Lloc: Comú de Sant Julià de Lòria

Assistents:

- Hble. Sra. Montserrat GIL, Cònsol major de Sant Julià de Lòria, presidenta de torn de la Comissió de Gestió
- Hble. Sra. Maria Rosa FERRER, Cònsol major d'Andorra la Vella
- Hble. Sra. Trini MARIN, Cònsol major del Comú d'Escaldes-Engordany
- Hble. Sr. Jordi TORRES, Cònsol menor d'Encamp
- Hble. Sr. Josep MAJORAL, Conseller de Medi Ambient del Comú de Sant Julià de Lòria
- M.I. Sr. Albert ESTEVE, Ministre de Cultura
- Sra. Susanna SIMON, Directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror
- Sra. Judith ALBÓS, Secretària general del Comú de Sant Julià de Lòria, secretària de torn de la Comissió de Gestió.

1. Presentació vídeo de la VMPC.

Es presenta el vídeo de la VMPC a la Comissió, el qual té una durada aproximada de 20 minuts i es projectarà avui a les 19.30 hores a l'auditori Rocafort del Centre cultural i de congressos lauredià.

2. Estat de la tresoreria.

La Directora presenta l'estat de tresoreria a raó de l'adjudicació en la passada reunió de la Comissió, del disseny de l'interior del centre d'acollida dels visitants de la VMPC als senyors Sílvia Castro i Sisco Ribó, per un import total de 52.455,09 Euros.

En aquest i un cop fetes les gestions pertinents prop d'Intervenció del Comú que porta la presidència, ha resultat que s'ha d'aportar per part dels quatre Comuns implicats la quantia total de 19.938,00 Euros.

S'aprova que cada Comú aportarà la quantia de 5.000,00 Euros. Fer les gestions prop d'Intervenció.

3. Marxandatge.

En seguiment a l'acordat en la darrera reunió de la Comissió, la Directora comenta que després de negociar amb "Xeridell" els preus dels productes de marxandatge, aquests només poden variar el preu dels imants.

Es presenten els preus definitius de “Xeridell” dels diferents productes i dels quals la Comissió haurà de fixar el seu preu públic de venda. És en aquest sentit que s'hauran de fer les gestions oportunes amb els diferents Interventors, per tal de definir quin es el procediment més adient a seguir alhora de marcar aquest preu públic.

També es comenta de posar com a punts de venda del marxandatges a part del Centre d'acollida de la VMPC, en les oficines de Turisme dels Comuns, Andorra Turisme, Naturlandia, entre altres.

4. Concurs de fotografia digital – sortida guiada per la VMPC.

La Directora presenta una proposta de modificació de l'apartat quatre de les bases reguladores del concurs, concretament la composició del jurat, la Comissió acorda no efectuar cap canvi al respecte.

5. Proposta Ordre del dia Consell Assessor.

Es dona la conformitat a la proposta d'ordre del dia del proper Consell Assessor, presentada per la Directora de la VMPC, que tindrà lloc el dia 26 de juny a les 9.00 hores.

6. Ecocomptadors.

La directora informa que el 19 de juny, es procedirà a la instal·lació dels dos ecocomptadors adquirits.

Sense cap altre tema a tractar, s'aixeca la sessió.

La Sra. Cònsol Major demana als presents si respecte als acords posats a consideració tenen alguna esmena, comentari o demanda d'informació a formular.

Intervé la Sra. **Cèlia Vendrell** dient que, com en anteriors ocasions ha fet, vol expressar la seva queixa pel retard extraordinari, en el cas d'avui gairebé de sis mesos, amb que es presenten les actes de la Comissió a la ratificació del Ple. Afegeix que, atès que l'any que ve la presidència de la Comissió recaurà en la Cònsol d'Escaldes-Engordany, confia en que almenys podran rebre les informacions amb una major puntualitat.

I no havent-hi altra intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple ratifica els acords adoptats per la Comissió de Gestió de la Vall del Madriu–Perafita–Claror en les sessions celebrades els dies 27 de maig i 17 de juny de 2014.

15. Proposta de donar els següents noms a nous carrers de la parròquia: carrer de les Llenguaderes, carrer dels Pardals, camí del Roc de Sant Pere i carrer del Falgueró

La Sra. Cònsol Major informa que conforme a l'acord adoptat per la Junta de Govern en la sessió celebrada el dia 13 d'octubre, se sotmet a la consideració del Ple el nom que es proposa donar als carrers següents, la localització dels quals figura en el plànol que s'ha tramès als consellers junt amb l'ordre del dia:

Localització	Nom
Cruïlla entre la carretera dels Vilars i nou vial a l'alçada del xalet Ribes	Carrer de les Llenguaderes
(1)Cruïlla de l'av. Fiter i Rossell i carrer sense sortida (urbanització el Falgueró). (2) Des de l'inici de l'escala fins al límit de Parròquia	(1) Carrer dels Pardals (2) Camí del Roc de Sant Pere
Nou carrer que comunica l'av. Fiter i Rossell amb la clínica Meritxell – carrer dels Escalls.	Carrer del Falgueró

I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova la proposta presentada.

16. Informes de caràcter general

1) **Conforme a l'article 98 de la Llei de finances comunals, informe sobre l'estat d'execució del Pressupost 2014 (tercer trimestre)**

La Sra. Cònsol Major cedeix la paraula a la Sra. **Núria Gomez**, consellera de Finances, per a que presenti al Ple el referit informe:

Al tancar el 3r trimestre, s'han liquidat 16,2 milions d'euros del pressupost d'ingressos, el que representa un 71% del total previst. El pressupost de despeses, en canvi, s'ha liquidat en un 61% del previst, amb 13,9 milions, del que en resulta un **superàvit pressupostari provisional**, a 30 de setembre, de **2,3 milions d'euros**.

La liquidació del pressupost d'ingressos, ha augmentat un 2,5% en relació al mateix període de l'exercici anterior, augment que es xifra en +388 milers d'euros. Per una banda, els ingressos per impost de construcció han estat inferiors en 786 milers d'euros (especialment perquè al 2013 van entrar 2 projectes importants, un d'ells, el relatiu a la construcció del nou centre geriàtric a la parròquia). No obstant, l'augment d'altres partides ha permès compensar àmpliament la disminució indicada.

Concretament, els ingressos derivats de l'ITP, han augmentat en 642 milers d'€, gràcies a l'augment del volum de transmissions patrimonials registrades que ha vingut acompanyat de l'impacte favorable, de la liquidació, a favor del Comú, de la part de la quota tributària estatal de l'ITP, segons preveu la recent aprovada Llei 10/2014, de modificació de la Llei de l'IGI. L'impacte d'aquesta mesura, retroactiva per les operacions realitzades des de l'inici d'any ha suposat un ingrés per al Comú de 413 milers d'euros.

Els ingressos provinents dels aparcaments comunals, també han registrat una variació positiva del 10%, concretament s'han ingressat 127 milers d'euros més que el mateix període de l'exercici anterior. Val a dir que la situació a 30 de setembre no reflexa encara l'impacte de l'aplicació de les noves tarifes, que van entrar en vigor, tot just el passat 22 de setembre. Així doncs, aquesta és una dada rellevant, ja no sols per l'impacte positiu en l'estat de comptes, sinó perquè l'augment de la rotació i estades als aparcaments comunals és el reflex d'una millora de l'activitat econòmica a la parròquia.

Pel que fa el pressupost de despeses corrents, aquest ha augmentat un 5% en relació al mateix període de l'any anterior. Val a dir que el 50% de l'augment registrat prové de la comptabilització de les bonificacions atorgades, que per primera vegada, enguany, se'ls hi dóna reflex pressupostari. A 30 de setembre, aquestes, sumen la quantitat de 269 milers d'€. Les despeses de personal es mantenen estables. Els consums de béns corrents i serveis experimenten un augment del 11%, una part del qual prové de l'esforç que s'ha reprès el 2014 en matèria

de dinamització i promoció econòmica, turística i cultural. Les despeses financeres disminueixen prop d'un 14% gràcies a la davallada dels tipus d'interès i la gestió acurada de les necessitats financeres d'aquesta corporació.

Sobre el capítol d'inversions, és d'interès remarcar l'augment que ha experimentat enguany aquest capítol, i que ja vam comentar en el darrer estat d'execució del pressupost. Amb una dotació total de 3,7 milions d'euros, el nivell d'execució al tancar el 3r trimestre se situa en el 83% del pressupost previst. En destaquen els compromisos en curs en relació: al desmunt i adequació de la parcel·la del futur aparcament del Falguerò amb 950 milers d'euros per la fase 2014, les obres de remodelació de la part alta de l'avinguda Carlemany amb 550 milers d'euros, el subministrament de la nova maquinària de control d'accés dels aparcaments comunals, amb prop de 600 milers d'euros, així com la confecció del cadastre amb prop de 400 milers d'euros. Altres contractes destacables, en curs de liquidació a 30 de setembre, o ja finalitzats en alguns casos, són els relatius a la refecció de les voreres d'un tram de l'avinguda de les Escoles, l'adquisició d'un nou vehicle per a la recollida d'escombraries, els treballs de pintura de la calçada a l'av. Carlemany, així com el subministrament i muntatge del nou escenari de la plaça Coprínceps i la renovació parcial de la maquinària del gimnàs comunal.

Pel que fa l'endeutament, al tancar el 3r trimestre s'han amortitzat 2,1 milions d'euros. Així doncs, el nivell d'endeutament efectiu se situa en 27,3 milions d'€ i passa a situar-se per sota el 70% del sostre màxim legalment establert. Al tancar el 3r trimestre no ha estat necessari utilitzar les pòlisses de crèdit vigents.

De forma general, tant l'execució del pressupost d'ingressos, com el de despeses s'ajusta a les previsions. S'han satisfet puntualment els compromisos en quant al retorn d'endeutament, i gràcies al control de la despesa i bon estat de les finances comunals s'ha aconseguit reconduir esforços per augmentar la dotació destinada a inversió. No es preveuen imprevistos que puguin dificultar tancar l'exercici dins l'equilibri pressupostari necessari.

2) Altres informes de caràcter general

La Sra. Cònsol Major informa al Ple sobre els següents assumptes:

- El Jurat qualificador del concurs d'idees convocat per a la remodelació de la Plaça Coprínceps va atorgar, per unanimitat dels seus membres, els premis següents:

Primer premi. Lema: *Plaça Activa*, 56,75 punts, autor: Miquel Mercè Rodríguez

Segon premi. Lema *El mirall de la parròquia*, 54,75 punts, autor: Jordi Batlle Jordana

Tercer premi. Lema *Enveland*, 52,61 punts, autor: Eduard Mariné Casals.

Els Srs. consellers disposen de les actes de constitució i del veredictes del Jurat.

Els projectes que van participar es troben exposats al CAEE i hi continuaran exposats fins a finals d'any.

- El Tribunal Superior de Justícia ha dictat sentència en el marc de les causes següents:
 - Causa AD-061-2/2013, apel·lants Esther Santure, Cristina Canut, Jordi Garcia, Ramon Canut, Dolors Canut, Manel Montoro, Lidia Magallon, Jordi Marquet, Andreu Cachafeiro, Laura Villasevil i Maria Dolsa, contra el Comú i el Govern, demanant la nul·litat de l'edictes del dia 13 de març de 2013 i de les diferents actuacions tendents a convertir un tram de l'avinguda Carlemany en zona exclusiva per a vianants. La sentència desestima el recurs dels apel·lants i declara ajustada a dret l'actuació del Comú d'Escaldes-Engordany.
 - Causa AD-0080-2/2013, apel·lants Esther Santuré I Alexis Estopiñan, contra el Comú i el Govern, demanant la nul·litat de l'edictes de data 6 de juny del 2013, mitjançant el qual se sotmetia a informació pública el projecte de creació d'una zona destinada a vianants a l'avinguda Carlemany. La sentència desestima el recurs dels apel·lants i declara ajustades a dret les actuacions del Comú d'Escaldes-Engordany.
- Finalment el Comú d'Escaldes-Engordany ha arribat a un acord amb els propietaris del terreny de l'antic hotel Pla per llogar la parcel·la amb

la finalitat d'embellir-la. D'aquesta manera, la corporació destinarà 28.600 euros a ampliar en 133 metres quadrats la plaça Santa Anna. Els treballs, que han començat aquest mateix dilluns, consisteixen en anivellar el terreny amb la plaça existent. Les obres s'acabaran el 18 desembre, coincidint al cap de dos dies amb la primera representació del Pessebre Vivent. Després de les festes de Nadal i les corresponents representacions del Pessebre Vivent, s'hi instal·larà mobiliari urbà.

- El Comú d'Escaldes-Engordany ha signat un conveni amb l'associació CARISMA mitjançant el qual es cedeix a aquesta associació la planta baixa de l'antiga escola bressol del carrer Mossèn Guillem Adellach. La superfície de 246 metres quadrats, actualment en desús, es destinarà a l'emmagatzematge de mobles, objectes i estris provinents de donacions particulars i d'empreses, per tal de posar-los a la venda amb la finalitat de destinar els beneficis resultants a ONG's, associacions i entitats sense ànim de lucre de la parròquia i del país.

La cessió temporal de l'ús del local és gratuïta, responent al caràcter altruista de l'associació i al seu objecte sense ànim de lucre. Els treballs d'adequació de les instal·lacions van a càrrec de l'associació i el conveni és a precari.

CARISMA és una associació sense ànim de lucre i els recursos que obté es destinen a finalitats benèfiques i obres socials.

17. Precs i preguntes

La Sra. Cònsol Major informa que d'acord amb el procediment regulat a l'article 23.2 del l'Ordinació sobre organització i funcionament dels comuns, els consellers del Partit Socialdemòcrata i Independents han registrat a la secretaria general del Comú diverses peticions a les que el Sr. Secretari General anirà donant lectura a continuació –es transcriuen seguides en cada cas de les respostes i intervencions subsegüents -.

- 1) ***Tenint en compte la important inversió econòmica que el Comú ha invertit en l'adquisició i la instal·lació d'equips de vídeo-vigilància a l'avinguda***

Carlemany, voldríem saber si encara hi ha necessitat de destinar 5 agents de circulació a aquesta avinguda

Sra. **Cònsol Major:**

Per respondre aquesta qüestió, cedeixo la paraula al Sr. Cònsol Menor.

Sr. **Cònsol Menor:**

Abans de tot he de dir que aquesta inversió no era per substituir els agents, sinó per fer un control específic del que en aquell moment era l'estacionament indegut i la circulació dins l'av. Carlemany amb un sol sentit de circulació. Aquestes càmeres substituïen una part dels treballs que feien els agents. Vostès parlen de cinc agents destinats i aquesta era la voluntat fins al 24 de juliol de 2013, quan es va tancar al trànsit l'avinguda. Des d'aleshores no hi ha sigut mai cinc agents junts controlant aquell punt.

Només n'hi ha quatre, i a més no controlen exclusivament aquell punt:

1. Un que controla la zona carrer de la Unió / c. del Valira / av. Carlemany part baixa, de les 7:30 a les 9:30, que també s'ocupa de la zona d'influència de l'av. Consell de la Terra i c. Dels Paraires. També reforça demandes d'acompanyament a altres departaments com per exemple als electrecistes
2. Un altre a la zona del c. Ciutat de Sabadell de les 9:30 a les 13:30 i de 16:30 a les 20:30, que també s'ocupa de les zones d'influència de c. F. Mitterrand, c. de les Boïgues i c. Constitució
3. Un altre a la zona dels carrers Isabel Sandy i Sant Antoni, de 8:30 a 12:30 i de 18:30 a 20:30, però que va circulant i pràcticament no està mai fix en aquella zona, ja que s'ocupa sobretot de cobrir les entrades i sortides d'escolars a la plaça dels 2 Valires i a més cobreix els punts del carrers de la Unió i Ciutat de Sabadell quan els agents fan un descans (atès que són els punts més importants d'accés des de la ctra. de l'Obac)
4. I un altre agent situat a la zona alta de Carlemany de les 7:30 a les 9:30. S'ocupa de la zona d'influència de l'antic semàfor de la Paella, pça. de l'Església, av. Copríncep De Gaulle, c. Picó i c. de l'Obac.

És a dir, no hi ha mai un agent fix dins de Carlemany. I això és així també gràcies a la inversió que s'hi ha fet

Sra. **Cèlia Vendrell:**

Moltes gràcies per la resposta. Doncs, anàvem errats, ja que ens ha dit que són quatre. Hi ha una cosa però que m'ha sorprès de la seva resposta: ha dit al principi que l'objectiu primer de les càmeres era vigilar que els cotxes no s'aparquessin en doble fila quan l'av. Carlemany encara era oberta al trànsit en un sentit. Això m'ha sorprès perquè l'objectiu d'aquestes càmeres (almenys així ho tenia entès durant tot el procés de convertir un tram de l'av. Carlemany en zona per a vianants) era justament controlar que no entressin a aquesta avinguda vehicles no autoritzats.

D'altra part, una vegada aclarit que es tracta de quatre agents, voldríem saber si continuaran aquests quatre agents a l'avinguda amb les funcions definides fins ara o es reestructurarà l'organització dels agents ara que han entrat en funcionament aquestes càmeres de vigilància. Perquè pel que tenim entès, no es fins fa poc, a principis de tardor que aquestes càmeres han entrat en funcionament

Sr. **Cònsol Menor:**

Pel que fa a la primera qüestió, en efecte, té raó, m'he avançat. És a dir, les càmeres fan un control d'accés a l'avinguda, però això no treu que si mai no s'hagués fet el tancament de l'avinguda, les càmeres s'haurien quedat, perquè suplien una part del que no haguessin pogut fer els agents. Sense el tancament de l'avinguda, les càmeres no haurien estat una inversió feta en va.

Pel que fa al segon punt, de moment el servei que hi ha és el que considerem pertinent i necessari a l'avinguda, però no descartem en absolut la possibilitat de reestructurar aquest servei si en algun moment es considera oportú.

2) En el punt 8 de l'acta de la reunió de la Junta de Govern de data 25 d'agost d'enguany, s'acorda demanar a la UTE ASSOCAD ESCALDES les eventuals justificacions pel retard en la finalització dels treballs relatius a la confecció del cadastre de la parròquia. Voldríem saber:

- a) Quines sancions els hi poden ser contractualment aplicables?**
- b) Quines han estat les seves justificacions?**
- c) Quins han estat els acords i/o accions que ha dut a terme el Comú en relació a aquest tema?**

Sra. **Cònsol Major:**

Per respondre aquesta qüestió, cedeixo la paraula al Sr. Cònsol Menor.

Sr. **Cònsol Menor:**

1) Per contestar la primera part; les sancions aplicables a la UTE pel retràs del projecte, són un 1% del preu de cada polígon endarrerit de 15 dies. També cal tenir en compte que pel retràs imputable a la UTE, segons els criteris dels tècnics del Comú en podríem restar 6 mesos, imputables als canvis que ha fet el Comú sobre els treballs inicialment previstos. En tot cas, les sancions representen un import de 16.248 euros.

2) Pel que fa a la segona part de la pregunta, cedeixo la paraula al Sr. Secretari per que faci lectura de la carta la UTE va adreçar al Comú justificant els retards:

Andorra la Vella, el 24 de setembre del 2014

Hble. Sra. Cònsol Major Trini Marin Gonzalez,

El passat dia 4 de setembre d'enguany ens vàreu adreçar una carta a la UTE ASSOCAD ESCALDES en la qual ens demanàveu per a un costat justificar el retràs en l'execució dels treballs del projecte "TREBALLS DE CAMP PER A L'OBTENCIÓ DE DADES I FORMACIÓ DE LA CARTOGRAFIA CADASTRAL DEL COMÚ D'ESCALDES-ENGORDANY (FASE 2)", i per l'altre costat la data exacta de finalització dels treballs contractats.

En primer lloc en veiem en la obligació de mencionar que l'execució del projecte s'està realitzant amb un estàndard de qualitat molt elevat. L'equip de treball de la UTE ASSOCAD ESCALDES, i les persones que ha disposat el Comú d'Escaldes-Engordany pel control del projecte, hem definit molt curosament tots els protocols de treball de forma conjunta. Aquest fet, i junt amb l'estudi i anàlisi de casos concrets i especials, ens ha fet obtenir un producte de molta qualitat, i molt fidel ala realitat física i jurídica del país en general i de la parròquia d'Escaldes-Engordany en concret. No és gratuït dir que aquest alt grau de detall i aquest anàlisi constant de casos particulars ha portat intrínsecament un retràs del projecte.

També cal remarcar que el cadastre, tot i que s'hi treballa a Andorra per a la seva implantació als comuns des de fa anys, no s'ha fet ni de manera coordinada ni efectiva. En certa manera això fa que els treballs de formació de la cartografia Cadastral de la Parròquia d'Escaldes-Engordany sigui pionera en molts aspectes.

L'objecte, repetim, és obtenir el millor cadastre dels que s'estan executant en el Principat d'Andorra. Dit això, passarem a enumerar les causes principals del retràs del lliurament dels treballs que estem portant a terme per l'obtenció del Cadastre de la Parròquia:

- **Modificació del Model de dades.** *El Departament de cadastre de l'Hble. Comú d'Escaldes-Engordany ha modificat la definició del model de dades que es descrivia en el Plec de Bases. L'Oferta de la UTE es va plantejar amb un model de dades que coneixíem a la perfecció, que per cert s'havia utilitzat en l'obtenció dels TREBALLS DE CAMP PER A L'OBTENCIÓ DE DADES I FORMACIÓ DE LA CARTOGRAFIA CADASTRAL DEL COMÚ D'ESCALDES-ENGORDANY, FASE 1, i en d'altres comuns en els quals integrants del nostre equip havien participat. En aquest fase del projecte es van esmerçar molts esforços i temps per a obtenir els resultats necessaris, que han afectat als punts següents:*
 - *Adaptació a protocols de treball diferents, tant en la definició geomètrica dels edificis i dels seus recintes, com en l'assignació de titularitat.*
 - *Modificació del model de definició de dades del programari ABSISCAD, que és el gestor el qual es generen i gestionen les dades cadastrals, relacionant-les amb les dades Urbanístiques.*
 - *Adequació de la definició dels recintes a la necessitat actual i futura del sistema tributari de la parròquia.*
- **Aparició de modificacions no previstes al Model definit un cop ja hi havia dades entrades.** *Per poder donar abast a la realitat de la parròquia s'han modificat alguns protocols ja tancats per poder entrar les dades correctament. Aquests canvis s'han aplicat retroactivament a dades ja entrades.*
- **Prioritzar la Qualitat dels treballs davant els terminis de lliurament.** *La UTE ASSOCAD ESCALDES conjuntament amb els serveis tècnics de l'Hble. Comú d'Escaldes-Engordany sempre hem treballat prioritzant la qualitat del treball respecte als terminis de lliurament. En aquest aspecte, tot i les nostres previsions inicials, hem constatat que el ritme de treball previst per complir els terminis no permetia treballar de manera seriosa i responsable, i obtenir el producte que estem portant a terme. Des de l'inici del projecte, hem informat l'Hble. Comú que les tasques a realitzar eren complexes i que necessitaven més dedicació que prevista. Aquest augment de dedicació, quan ha estat possible, l'hem suplert amb més mitjans humans, però en alguna de les fases del projecte es tractava de temes més complexos i independents de la nostra voluntat i no es podien suplir amb més personal.*

A mesura que els treballs han anat avançant hem constatat que aquesta opció era la correcta, ja que la resposta dels ciutadans ha estat, i continua essent, molt favorable. En tot moment s'ha atès, fos quan fos, les demandes dels ciutadans

(comprovacions, aportacions de documentació fora de terminis, resolució de conflictes i litigis entre propietaris consensuadament, etc), per tal que el cadastre fos entès com una eina per tots i de tots. Això ha derivat en una mínima rebuda d'al·legacions en el moment de l'Exposició Pública, i les que hem tingut han estat poc rellevants.

D'altra banda, cal mencionar que els Controls de Qualitat dels Tècnics del Comú han estat molt exhaustius. Cosa que per un costat requereix més temps d'anàlisi i control, i per l'altre costat una dedicació més gran per part de la UTE.

Actualment l'estat del projecte és el següent:

Zones 1,2,3,5. *Exposades a novembre 2013. Al·legacions de l'exposició tancades per part de la UTE ASSOCAD durant el febrer de 2014.*

Zona 6. *En període d'exposició pública*

Zona 4. *En període de producció. Davant de la necessitat d'accelerar en la producció del projecte i per tal d'acabar en el menor temps possible, la UTE ASSOCAD ESCALDES ha considerat oportú destinar més personal al projecte, essent el cronograma previst el següent:*

- *setmana de 19 a 23 de gener: Finalització de l'entrada de dades. Tot i que s'aniran tancant polígons de forma esglaonada, es preveu per que aquesta setmana s'acaba l'entrada de dades.*
- *26 de gener de 2015: Inici de la exposició pública*
- *26 de febrer de 2015: Final exposició pública*
- *30 de març de 2015 Finalització de correccions i lliurament de cartes de resposta de les al·legacions.*

Vist tot el que hem exposat, i atenent-nos a l'alt coneixement que tenim actualment de tots els aspectes del projecte, la UTE ASSOCAD, esta en condicions d'assegurar que podrem dur a bon termini el projecte.

Atentament,

Marc Estel Armengol

Representant de la UTE ASSOCAD ESCALDES

3) Pel que fa a la tercera pregunta sobre els acords adoptats: no n'hem pres cap. Aquests acords es prendran conjuntament amb vostè i el Sr. Tomàs a la Comissió d'Urbanisme. Allí es determinarà si cal aplicar alguna sanció o no.

Sra. **Cèlia Vendrell:**

Nosaltres hem tingut coneixement de tot plegat a través de la lectura de les actes de la Junta de Govern. En Comissió, almenys essent-hi jo present, no se n'ha parlat. Per tant em va sobtar trobar-me amb aquest tema, que considero suficientment important com per ser tractat a la Comissió d'Urbanisme. De moment, perquè tothom en pugui tenir coneixement, demano que la carta a la que s'ha donat lectura sigui inclosa a l'acta d'aquesta sessió.

En base a la lectura feta, entenc que cap al març o abril de 2015, el cadastre estarà acabat. O encara quedarà algun element pendent?

Sr. Cònsol Menor:

En efecte, aquest és el termini que ens informa la UTE, quan diu “cap al 30 de març de 2015 la finalització de les correccions i lliurament de cartes de resposta a les al·legacions”. Ara bé, com s’ha fet en el Ple d’avui, després encara s’haurà de seguir els tràmits finals que correspongui en relació a aquestes cartes de resposta a les al·legacions

Sra. Cèlia Vendrell:

Doncs ens n’anirem potser al maig, juny o juliol de 2015? Total: dos anys de retràs en relació als terminis fixats per la Llei

Sr. Cònsol Menor:

Per a l’aprovació definitiva, segurament ens n’aniríem sobre aquestes dates

Sra. Cèlia Vendrell:

Una altra pregunta que tinc, no formulada prèviament perquè sorgeix arran de la lectura de la carta. El retràs és degut (diuen) a l’alt nivell de qualitat que han volgut donar al treball, cosa que d’entrada jo no els hi vull retreure sinó agrair com a mostra de professionalitat. Però addueixen també com a justificació que en les bases de l’edicte que es va treure per adjudicar l’elaboració del cadastre, s’hi demanava una requisits i una forma de treballar i des d’un inici es va veure que no podrien treballar d’aquella forma i que s’hauria de modificar el model d’obtenció de dades, protocols, dades existents....

Això són justificacions que presenten i que al meu parer deixen en fals al Comú, perquè des del Comú en el moment de convocar el concurs no es tenia clar com s’havia de treballar. Segurament em contestarà que com que era la primera vegada que es feia el cadastre a Andorra..... I ho podem entendre. Però es clar, segurament hi ha hagut un increment de cost perquè a aquesta gent se’ls hi ha modificat les regles de joc inicials. Se’ls hi ha allargat el temps, han hagut d’aportar més recursos humans i, per tant, hi ha hagut un increment de cost. És així o van preveure un pressupost i l’han mantingut?

Sr. Cònsol Menor:

Tornant a l’inici, no és que el Comú estigui en fals, sinó que es treuen unes bases del concurs del cadastre i l’equip que hi treballa es basa en les experiències de les parròquies que tenen els treballs més avançats, com Encamp i Ordino. Amb l’experiència i les dificultats que es troben a Encamp i Ordino, es fa un canvi sobre el model del cadastre que es vol per a Escaldes. Amb això l’únic que es fa és afavorir una eina que potser fa 300 anys que s’hauria de tenir. No es que estiguem fent tard ara, ja que fa ja molts anys que fem tard. Finalment farem un cadastre en el que serem molt curosos. El control de qualitat es fa des del mateix departament, cosa que suposarà un estalvi. I el que no hi ha hagut en cap cas per part de la UTE és una demanda d’increment del pressupost. És a dir, tots els treballs s’estan fent en base a l’oferta inicial i en cap moment han parlat d’un augment

Sra. Cèlia Vendrell:

Una última pregunta: vostè m'ha dit que sobre els acords i accions en relació a aquest tema en parlaríem en Comissió. Està previst parlar-ne d'aquest tema o no?

Sr. Cònsol Menor:

Ara s'ha fet la segona exposició pública i quan comencem la tercera fase hi haurà temps de parlar sobre si la UTE es mereix o no un càstig o sanció. Però m'agradaria fer un vot a favor dels treballadors del cadastre i de l'equip de la UTE, i li explicaré una mica per sobre com funciona l'elaboració del cadastre, tot i que segurament ho sap millor que molts dels que estan aquí, ja que l'han convocat per fer dos delimitacions de casa seva i per les raons que fos, no va poder assistir-hi, i entre el moment en que es va fer la delimitació in situ, el 2012, i el moment quan s'aporten els papers, el 2014, hi ha un gran decalatge de temps que fa que la delimitació d'aquell polígon en concret no es pugui fer. I això que ha passat amb vostè ha passat també amb molta gent i és una de les causes del retard del cadastre. Tot i això el cadastre ha seguit el seu procés fins al final, i la veritat és que tenint en compte que en la 1^a exposició pública es van delimitar 2.400 Ha i només van haver-hi 29 al·legacions, i en la 2^a exposició s'han delimitat 37 Ha i hi ha hagut 6 al·legacions (comparat amb altres parròquies on hi ha hagut 197 alegacions), crec que Assocad-Escaldes i el Departament mereixen un vot de confiança, i aquest és el que tenen, com a mínim per part de la majoria comunal.

Parlarem de si la UTE mereix sancions o no, però entenc que s'ha de valorar el global, el resultat d'una feina que entenc que està molt ben feta i ho estarà fins al final, tot i que sigui cert el retard (crec que assumible) de 2 anys.

Sra. Cèlia Vendrell:

Crec que tinc dret a rèplica perquè ara resulta que el cadastre s'ha retardat per culpa meva. Hauríem de mirar quan vam portar les escriptures, però una d'elles el Comú la té com a mínim des de l'any 1970.

A part d'això, el que sí que vull és que el cadastre es faci bé i si s'han d'aplicar sancions o no, ja en parlem i suposo que podrem arribar a un acord entre tots. Volem un cadastre de qualitat, perquè veiem en les alegacions que s'ha fet durant l'elaboració del cadastre, que la gent no està d'acord amb les delimitacions de les seves propietats. Aquestes situacions no poden continuar en un futur on tot ha d'estar ben clarificat, perquè tal com s'ha dit, és veritat que hem heretat una situació a la que ja fa 300 anys que s'havia d'haver posat fil a l'agulla

Sr. Cònsol Menor:

Vul aclarir que el cadastre no s'ha retardat per culpa seva. El que volia assenyalar amb el seu cas és un exemple a nivell de detall extret d'un global de quasi 3.000 Ha

- 3) Sol·licitem la relació de les despeses i dels compromisos de pagament que s'han realitzat fins ara i de les previsions de despeses fins a 31 de desembre de 2014, que justifiquin la necessitat d'aportar 5.000 € suplementaris al compte bancari obert a nom de Reunió de Cònsols.**

Sra. **Cònsol Major:**

Com ja he reiterat en aquesta mateixa sala en altres ocasions, vetllem perquè els consellers de Comú disposin sempre de la màxima informació possible i així ho fem mantenint-los al corrent de les actuacions que es porten a terme des de la corporació. Per aquest motiu, i en relació a la seva pregunta, aquest va ser un acord adoptat entre els set cònsols que trobarà en una de les actes de la reunió de cònsols que li fem arribar un cop aprovades. En aquestes actes podrà comprovar que aquests 5.000 euros suplementaris de la Reunió de Cònsols es destinen bàsicament a assessorament jurídic i representació. .

Sra. **Cèlia Vendrell:**

Ens llegim les actes de les reunions de cònsols i sí que vam llegir que a l'acta núm. 35 hi figura aquest acord. El que preteníem amb aquesta pregunta és que se'ns facilités la informació sobre el destí d'aquests 35.000 € (7 x 5.000) que s'han aportat de més. Que se'ns detallés el que s'ha gastat fins a la data i el que està previst gastar fins al 31 de desembre

Sra. **Cònsol Major:**

El detall d'aquesta despesa vostè el tindrà en l'acta del mes de gener, quan es fa el tancament de comptes, on es detalla tota la despesa tan d'assessorament jurídic, com de representació com qualsevol altra despesa feta durant l'any 2014. Un cop se li envii aquesta acta del mes de gener vostè podrà verificar les despeses i si té qualsevol dubte, m'ho pot demanar i jo li explicaré amb molt de gust

4) Des de l'entrada en vigor de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals, volem saber:

- a) El nombre de baixes per accidents laborals**
- b) El nombre de malalties professionals**
- c) El nombre de casos d'invalidesa parcial o total, permanent o temporal**
- d) El cost econòmic que hauria hagut de pagar el Comú per fer front a les obligacions derivades de l'article 36 de la Llei 8/2005**

Sra. **Cònsol Major:**

La informació referent als punt a, b i c està a la seva disposició al Departament de Recursos Humans (he donat instruccions en aquest sentit)

Quant a la pregunta formulada a l'apartat d, com vostè sap molt bé, la Llei 8/2005, a l'article 36, protecció social, contempla dues possibilitats:

1) Que els Comuns contractin una pòlissa d'assegurances pels casos d'invalidesa, mort esdevinguda en l'exercici de les funcions, complements d'accident laboral i malaltia professional fins al 100 % del de la retribució salarial. O bé 2) que mitjançant una cotització complementària a retenir de la nòmina, se substitueixi la contractació de l'assegurança per sistemes propis de protecció amb l'obligació de cobrir la totalitat dels riscos i situacions anteriors.

Dit això, pel que fa referència al primer apartat de la Llei, no puc dir-li l'import que el Comú hauria hagut de pagar, pel fet que aquesta assegurança no s'ha contractat mai ni tampoc s'ha convocat cap concurs que em permeti donar-li una referència de preus.

Pel que fa al segon punt que estableix la Llei, el Comú ha optat per la creació d'un sistema propi que s'ha articulat mitjançant la creació d'una mútua, com és el cas d'algun altre Comú, el Govern i l'Administració de Justícia, que tampoc té cap cost pel Comú sinó que es tracta d'una aportació dels treballadors.

En aquest sentit, aprofito la seva pregunta per a informar a tots els consellers que l'aprovació d'aquesta mútua s'ha ajornat per la propera sessió de Consell, pel fet que 12 hores abans de convocar la reunió d'avui encara s'hi van presentar esmenes. Per tant, els hi agrairé que una vegada s'hagi explicat al text als agents de circulació, cosa que es farà en breus terminis, els consellers facin les seves esmenes i aportacions a l'articulat de l'Ordinació en els terminis més breus per permetre la preparació del text definitiu.

Sra. Cèlia Vendrell:

En relació als punts a, b i c, em diu que puc anar al Departament de Recursos Humans a demanar tota la informació i jo crec que no cal, perquè ja li sol·licito a vostè entrant aquesta pregunta a la sessió de Consell d'avui, i si considera oportuna la demanda, és vostè qui ha de traslladar-la al Departament.

Pel que fa al punt d, hem formulat malament la pregunta. La pregunta, lligada a les demandes d'informació anteriors, havia d'haver estat: quin cost haguessin tingut aquestes baixes?. És a dir, si els haguessin cobert aquesta mútua que es vol constituir, què s'hauria gastat? La idea és saber sobre aquesta mútua que es vol crear, quin coixí econòmic ha de tenir veient l'històric dels darrers 10 anys. En el projecte de creació de la mútua es parla d'uns 48.000 € i es tracta de saber si això és molt, poc o ajustat a les necessitats.

Referent a les esmenes presentades 12 hores abans, vam ser nosaltres qui les vam presentar en una reunió amb el secretari, la cap de recursos humans i la interventora, i esperem que aquestes esmenes es prenguin en consideració perquè considerem que milloren la proposta inicial d'ordinació. També en aquella reunió vam demanar al secretari que li fes arribar que nosaltres volíem ser presents a la reunió que es convocaria amb els agents de circulació, per exposar-los-hi la nova proposta de redactat, i que hi hagi un termini de temps raonable per poder fer les esmenes, tan pel col·lectiu dels agents de circulació com per nosaltres, a fi que el text que acabi sortint sigui un text consensuat entre totes les parts i pugui tenir èxit

Sra. Cònsol Major:

Només vull recordar-li que no són només les seves esmenes, sinó que 12 hores abans també hi va haver les esmenes dels agents de circulació. Ja feia 10 dies que vostès tenien l'ordinació per poder-la revisar, demanar informació i esmenar. Sap greu perquè avui es podia haver passat pel Ple la proposta, però en tot cas, ho passarem en la pròxima sessió amb la intenció que pugui entrar en vigor a partir de l'1 de gener.

Per acabar vull agrair la feina feta des de secretaria, intervenció, assessorament jurídic.... i recordar que aquesta ordinació s'ha treballat en consonància amb altres comuns, la Cass, etc per intentar fer-ho el millor possible.

I clos el torn d'intervencions i no havent-hi altre prec ni pregunta formulat, s'esgota el tractament dels assumptes previstos a l'ordre del dia de la reunió d'avui. Essent les 17:10 hores, la Sra. Cònsol Major aixeca la sessió.

Vist i plau
LA CÒNSOL MAJOR

P. o. del Comú
EL SECRETARI GENERAL