

L'any dos mil divuit, dilluns, dia 24 de setembre, a casa comuna d'Escaldes-Engordany es reuneix el Consell de Comú en sessió ordinària, sota el següent Ordre del dia:

1. Lectura i, si hi ha lloc, aprovació de l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 25 de juny de 2018.
2. Proposta de ratificació dels acords adoptats per la Junta de Govern en les sessions celebrades els dies 18 i 25 de juny; 2, 9, 16, 23, i 30 de juliol; 6, 13, 20 i 27 d'agost, i 3 de setembre del 2018.
3. Proposta d'aprovació de l'Ordinació de modificació de l'Ordinació tributària.
4. Proposta d'aprovació de l'Ordinació de modificació de l'Ordinació sobre preus públics.
5. Proposta d'aprovació d'una Ordinació de transferència de crèdit per fer front a la contractació de les obres de remodelació de la 1a i 5a planta de Casa Comuna.
6. Proposta d'adjudicació de la licitació de les obres de reforma de la sala d'actes i plantes 1a i 5a de Casa Comuna a l'empresa URCOSA, per l'import de 687.333,70 € (lgi inclòs), tot d'acord amb la proposta presentada per la Mesa de Contractació.
7. Conforme a l'article 33.5 de la LGOTU, proposta d'aprovació del Decret sobre els valors unitaris tipus del sòl.
8. Proposta d'adjudicació de la licitació del subministrament d'una màquina de neteja viària a favor de l'empresa MAUCO, per l'import de 179.065,98 € (lgi inclòs), d'acord amb la proposta presentada per la Mesa de Contractació.
9. Proposta d'acord d'agermanament entre els gestors dels béns catalogats com a Patrimoni de la Humanitat per la UNESCO, situats a la Vall del Madriu-Perafita-Claror i a Causses & Cévennes. Si hi ha lloc, facultar al President de torn de la Comissió de Gestió de la Vall del Madriu-Perafita-Claror per signar el document d'agermanament en nom de la Comissió.
10. Proposta de ratificació dels acords adoptats per la Comissió de Gestió de la Vall del Madriu-Perafita-Claror en el curs de les sessions celebrades els dies 15 de gener, 6 d'abril i 6 de juliol del 2018, pel



Consell Assessor en la sessió celebrada el dia 4 de desembre del 2017.

11. Proposta d'acord per a la delegació de la signatura a favor del Sr. Fidel Bonet Vilela, cap del Departament de Cadastre i Gestió de Territori, en relació a les funcions ressenyades a determinats apartats de l'Ordinació del cadastre de la parròquia d'Escaldes-Engordany.
12. Conforme a l'establert a l'art. 31 de l'Ordinació de la funció pública i a l'art. 5 de la Llei 8/2005, dels agents de circulació comunals, Presa de Jurament o promesa dels càrrecs següents:
  - Robert Barbosa Padín, director del Servei de Circulació i Atenció Ciutadana
  - Jaume Gibert Ytchart, agent de Circulació.
  - Eric Diaz Andorrà, agent de Circulació.
  - Faris Stitou Asbai, agent de Circulació
13. Assumptes de caràcter general
14. Precs i preguntes.

Sota la presidència de l'Hble. Sra. Trini Marin, Cònsol Major, assisteixen tots els membres de la Corporació, excepció feta de l'Honorable Sr. Cònsol Menor què ha excusat la seva absència. Havent-hi doncs el quòrum necessari i essent les 17 hores, la Sra. Cònsol Major declara oberta la sessió i s'inicia el tractament dels assumptes previstos a l'ordre del dia.

## **1. Lectura i, si hi ha lloc, aprovació de l'acta corresponent a la sessió ordinària celebrada el dia 25 de juny de 2018**

La Sra. Cònsol Major demana als presents si tenen alguna esmena o comentari a formular en relació a l'esborrany de l'acta què es sotmet a la seva aprovació.



I no havent-hi cap esmena formulada, per assentiment, el Ple aprova l'acta corresponent a la sessió celebrada el dia 25 de juny de 2018.

## **2. Proposta de ratificació dels acords adoptats per la Junta de Govern en les sessions celebrades els dies 18 i 25 de juny; 2, 9, 16, 23, i 30 de juliol; 6, 13, 20 i 27 d'agost, i 3 de setembre del 2018**

### **Sessió de la Junta de Govern de data 18 de juny de 2018**

Acta de la sessió anterior.- S'aprova l'acta de la sessió celebrada el dia 11 de juny del 2018, que serà presentada al Ple del Comú per a la seva ratificació.

1.- **Súpliques.**- Es resolen les súpliques presentades; del núm. 661 al 671/2018 (obres menors), del núm. 672 al 675/2018 (comerç), i del núm. 671 al 678/2018 (recursos administratius).

2.- **Pagaments.**- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 27/2018 i 28/2018 de factures conformades per un import net a pagar de 16.403,43 € i 385.043,31 €, respectivament. I verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 8.365,77 €.

3.- **Personal.**-

- S'acorda prorrogar la contractació amb caràcter eventual del Sr. René BORRAS RIOJA, com a animador de la Llar, de l'1 de juliol del 2018 al 31 de març del 2019.
- S'acorda prorrogar la contractació amb caràcter eventual de la Sra. Nuria MARTIN BARQUIN, com a monitora de Joventut, de l'1 de juliol al 31 d'agost del 2018.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis del Sr. Eduard PERERA, com vigilant d'aparcaments, del 2 de juliol al 31 d'agost del 2018.



- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis de la Sra. Sandra TEIXEIRA PEREZ, com a recepcionista de casa Comuna, del 23 de juliol al 24 d'agost del 2018.
- Esgotat el període de prova al que han estat sotmesos els Srs. Eric DIAZ ANDORRA i Faris STITOU ASBAI (agents de Circulació) i vistos els informes favorables del Cap de Circulació i el vistiplau de la Cap de Recursos Humans, s'acorda adjudicar-los-hi la plaça de forma definitiva.
- Vista la sol·licitud formulada per la Federació Andorrana de Rugby i vist l'article núm. 55 de l'Ordinació de la funció pública, s'acorda concedir un permís administratiu al Sr. Marc ABELLÓ GARCIA, monitor a l'Espai Lleure del departament d'Infància, per haver estat convocat com a la selecció Andorrana de rugby 7 femení així com de participar al Campionat d'Europa Conferència 1 del dia 7 a l'11 de juny del 2018.
- Vist que els monitors seleccionats pels Esports d'Estiu 2018 que es relacionen a continuació, han renunciat al lloc de treball dels torns assignats, es proposa substituir-los pels següents candidats:

Monitor que renuncia al torn assignat	Torn a substituir	Monitor substituït
Lucendo Guillan, Marc	Del 02/07 al 03/08	Da Silva Oliveira, Marina
Oliveros Muelas, Miquel	Del 02/07 al 03/08	Pelfort Fuster, Eric
Oliveros Muelas, Miquel	Del 06/08 al 31/08	Armany Coma, Joan Marc
Expósito Muñoz, Anna	Del 02/07 al 03/08	Stokes Sada, Rodney
Martín Barquín, Núria	Del 02/07 al 03/08	Larrull Ginesta, Diana
Martín Barquín, Núria	Del 06/08 al 31/08	Larrull Ginesta, Diana
Reforç	Del 02/07 al 03/08	Molinos Pérez, Victor

- S'acorda inscriure el següent personal al curs "Equips, persones i compromís" impartit per Talentia:
  - Llorenç Esquerra l'Honorey (resp. Zones Verdes)
  - Jordi Torner Balcells (2n resp. Zones Verdes)
  - Joan C. Ordóñez (resp. Deixalleria)
  - Helena Pires Mesquita (resp. Aparcaments)
  - Robert Barbosa Padin (director)
  - Bàrbara Escudero Journet (cap)
  - Carles Martí Abad (oficial)
  - Joan Josep Delgado Sánchez (caporal)
  - Ignasi Fité Nieto (caporal)
  - Dolça Casanova Martínez (caporal)
  - Carles Bozzo Prat (caporal)
  - Jonathan Mellado Gago (caporal)
  - Sílvia Casals Vila (caporal)

El cost total del curs és de 1.550 € i la formació té una durada de 8 hores.



- S'acorda inscriure el següent personal al curs "Entorns saludables de treball" impartit per Talentia:
  - Agents de Circulació
  - Vigilants d'aparcaments
  - Gestors d'aparcaments
  - Operaris de jardineria
  - Operaris de deixalleria

El cost total del curs és de 3.750 € i la formació té una durada de 4 hores.

**4.- Recaptació de deutes tributaris en període executiu.-** Esgotat el termini d'un mes establert en l'article 51.2 de la Llei 21/2014, del 16 d'octubre, de bases de l'ordenament tributari (LBOT), per a fer efectiu el pagament en període voluntari dels rebuts que figuren a la relació que es presenta de núm. 8, de data 18 de juny del 2018, la Junta de Govern acorda aprovar la provisió de constrenyiment contra els deutors que hi figuren, liquidar el recàrrec de constrenyiment reduït sobre el principal dels deutes pendents i requerir-los per a què facin efectiu el pagament dels imports no ingressats, principal més recàrrec liquidat, informant-los que en el cas de no efectuar-se el pagament en el termini d'un mes a comptar des de la data de notificació de la provisió de constrenyiment, el Comú procedirà a embargar els béns o drets del deutor o a l'execució de les garanties que aquests hagin atorgat.

**5.- Fraccionament de Tributs.-** S'aprova la relació núm. 20 d'obligats tributaris que han sol·licitat el fraccionament del pagament de tributs i taxes en període voluntari, quin deute tributari serà totalment liquidat en el curs del present exercici.

**6.- Anul·lació de rebuts.-** S'acorda procedir a l'anul·lació dels rebuts impagats corresponents a impostos, taxes o serveis, que figuren detallats a la relació núm. 14/2018, de data 18 de juny del 2018, per un import total de 11.322,18 €, atès que no és possible la gestió de cobrament.

**7.- Cultura.-** Vistes les demandes d'utilització de les sales i instal·lacions comunals presentades per entitats parroquials i/o nacionals, per a la celebració d'actes d'interès cultural, social o esportiu; atès que es tracta d'activitats sense lucre, s'acorda cedir-les gratuïtament o amb preu públic reduït, tal com es detalla en la relació núm. 15 de demandes d'utilització d'instal·lacions comunals.

**8.- Recursos Administratius.-**

- Vistos els Recursos Administratius relacionats a continuació, interposats contra la resolució adoptada per la Junta de Govern, mitjançant la qual es desestimen les al·legacions presentades i es confirmen les propostes de sanció per incompliment de les normes d'estacionament i circulació:





Recurrent	Núm. Registre	Data d'entrada
BONS SUCARANA, Maria teresa	7.075.605	02/05/2018
PEIRETO TORRELLES, Rosa Maria	7.075.926	30/05/2018

Atès que la Junta de Govern ha pres coneixement de totes les peces que conformen l'expedient,

La Junta de Govern, en la sessió celebrada el dia 18 de juny del 2018 adopta una resolució motivada que clou l'expedient de referència, la part dispositiva de la qual és la següent:

DESESTIMAR els recursos administratius relacionats anteriorment contra les resolucions sancionadores adoptades per la Junta de Govern.

- Vistos els Recursos Administratius relacionats a continuació, interposats contra la resolució adoptada per la Junta de Govern, mitjançant la qual es desestimen les alegacions presentades i es confirmen les propostes de sanció per incompliment de les normes d'estacionament i circulació:

Recurrent	Núm. Registre	Data d'entrada
LES CLOSES SLU	7.075.835	18/05/2018
FRUITES -VERDURES GERMANS GARCIA	7.075.904	29/05/2018
SALOMON JEAN LUC	7.075.810	17/05/2018
ARIAS GONZALEZ, ANABEL	7.075.973	01/06/2018

Atès que la Junta de Govern ha pres coneixement de totes les peces que conformen l'expedient,

La Junta de Govern, en la sessió celebrada el dia 18 de juny del 2018 adopta una resolució motivada que clou l'expedient de referència, la part dispositiva de la qual és la següent:

ESTIMAR els recursos administratius relacionats anteriorment contra les resolucions sancionadores adoptades per la Junta de Govern.

#### 9.- Manteniment.-

- Per a l'adjudicació dels treballs de pintura d'uns trams de baranes i murs del passeig del riu, s'ha efectuat una consulta de preus al que han postulat les següents empreses amb les ofertes econòmiques que s'indiquen:

▪ Pintures Balança	9.003,72€
▪ Nova Generació	4.126,71€
▪ Pintures Art Nou S.L	4.126,70€
▪ Tot Construccions	3.601,49€

Examinades les ofertes, s'acorda adjudicar els esmentats treballs a l'empresa Tot Construccions conforme al pressupost presentat per un import de 3.601,49 €.



- S'acorda procedir a l'abonament de l'import de 1.200 €, a favor del despatx d'Enginyeria BERNABE RODRIGUEZ, en concepte de pagament de la factura presentada, corresponent a la realització de l'informe sobre l'estat de les canonades del sistema de calefacció de l'Espai Lleure 1.
- Per a l'adjudicació dels treballs de redacció del projecte i direcció dels treballs corresponents a l'obra de renovació de canonades del sistema de calefacció de l'Espai Lleure 1, s'acorda contractar el despatx d'enginyeria BERNABE RODRIGUEZ, conforme al pressupost presentat per un import de 1.950 €

#### 10.- Subvencions.-

- S'acorda procedir a la liquidació de pagaments corresponent a la subvenció atorgada a la UPTEE pel concepte d'organització de la Revetlla de Sant Joan, amb un saldo total a favor del Comú per l'import de 815,38 €
- S'acorda procedir a l'abonament de la subvenció atorgada al Club de Ball esportiu *Balland*, per un import de 2.500 €, d'acord amb el pressupost presentat en concepte de pagament de les sessions de ball organitzades a la sala del Prat el Roure durant l'any 2017.
- S'acorda abonar una bestreta per l'import de 3.150 €, a favor del Club de Ball esportiu *Balland*, en concepte de despeses de contractació de l'Orquestra *Xarop de Nit* que actuarà amb motiu del Ball de Cap d'Any.

11.- Material Informàtic.- Per a la compra de dos ordinadors per tal de millorar la qualitat de reproducció de continguts multimèdia, destinats a la sales d'actes del Comú i Prat del Roure, s'ha efectuat una consulta de preus entre les empreses del sector. Els pressupostos obtinguts han estat els següents:

Empresa	Preu
Infomobel	3.532,10 €
Spai	2.769,98 €
Ofima	5.557,92 €
Index	9.790,00 €
Andorsoft	6.249,10 €
Megahertz	2.298,00 €
Microsistemes	2.391,00 €

Vistes les propostes, s'acorda adjudicar el subministrament d'aquests ordinadors a l'empresa MEGAHERTZ per l'import total de 2.298 €, al ser l'oferta menys i dient.



- S'acorda participar als tornejos de jocs interactius *Whatyouplay*, que es celebraran a l'Espai Jovent en ocasió de la Festa Major. S'acorda acceptar l'oferta de *Whatyouplay*, per l'import de 3.647,05 €.

12.- **Concerts.**- S'acorda la contractació, del concert acústic de l'artista Joaquim SALVAT, pel departament de Joventut. L'import de la contractació és de 1.520 €.

13.- **Diada del Consell dels Infants.**- Per amenitzar la diada del Consell d'Infants, s'han demanat pressupostos a les empreses, ANDORRA ANIMACIÓ i GATZARA Espectacles. Examinades les diferents opcions, s'acorda contractar a l'empresa GATZARA *espectacles* les actuacions d'animació, per l'import de 3.563,45 €, atès que proposa l'oferta que millor s'adapta a les necessitats del departament.

14.- **Concursos.**- Vistos els plecs de condicions administratives per a la concessió de l'explotació del bar-restaurant propietat del comú, situat a la zona esportiva del Prat del Roure, s'acorda aprovar-los i convocar la licitació.

S'acorda també notificar a l'actual concessionari que la nova adjudicació del concurs prendrà efecte a finals del mes de setembre, per tal que pugui adoptar les disposicions necessàries en relació al personal contractat per a l'explotació.

## **Sessió de la Junta de Govern de data 25 de juny de 2018**

**Acta de la sessió anterior.**- S'aprova l'acta de la sessió celebrada el dia 18 de juny del 2018, que serà presentada al Ple del Comú per a la seva ratificació.

1.- **Súpliques.**- Es resolen les súpliques presentades; del núm. 682 al 688/2018 (obres menors); del núm. 689 al 700 i 713/2018 (comerç); núm. 701 i 702/2018 (urbanisme); núm. 703/2018 (ús topònim); núm. 706/2018 (inscripció llistes elecorals - parroquia origen); núm. 704, 705 i del 707 al 709/2018 (recurs administratiu).

2.- **Pagaments.**- Es presenta a la Junta de Govern la relació núm. 29/2018 de factures conformades per un import net a pagar de 12.228,78 €. I, verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import 148.061,65 €.

3.- **Personal.**-





- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis dels Srs. Raül FERNANDES ESTEVES i Sergi BALMES SOLSONA, com vigilants d'aparcaments, del 2 al 31 de juliol del 2018 i de l'1 al 31 d'agost del 2018, respectivament.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis del Sr. Agustí PALAU SANS, com a operari de manteniment, del 2 de juliol al 31 d'agost del 2018.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis dels Srs. Oscar REY MONTOLIU i Renato MALDEVA PAGAL, com a operaris de neteja viària, del 9 de juliol del 2018 al 31 de març del 2019 i del 23 de juliol del 2018 al 22 d'abril del 2019, respectivament.
- S'acorda prorrogar la contractació amb caràcter eventual del Sr. Alexandre REOLID BLAZQUEZ, com a monitor d'Escalada, del 28 al 29 de juny del 2018.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis de la Sra. Marta LAURENT MARRUGAT, com a auxiliar administrativa del departament de Finances, del 2 al 31 de juliol del 2018.
- S'acorda convocar un concurs pel procediment de promoció interna per cobrir una plaça de xofer pel departament d'obres.
- S'acorda inscriure la Sra. Maria SALCEDO UCLES, al curs "Tècniques d'estudis" impartit per CEDAP. El cost del curs és de 222,40 € i la formació té una durada de 6 hores.
- Vist que els monitors seleccionats pels Esports d'Estiu 2018 que es relacionen a continuació, han renunciat al lloc de treball dels torns assignats, es proposa substituir-los pels següents candidats:

Monitor que renuncia al torn assignat	Torn a substituir	Monitor substituït
LAS HERAS PALOMARES, Sandra	Del 02/07 al 03/08	QUELLA GINESTA, Patrick
PICON GARCIA, Jaume	Del 02/07 al 03/08	RODRIGUEZ JAREÑO, Marc
REFORÇ	Del 02/07 al 03/08	RUIZ AMBATLLE, Boris

- Vista la demanda formulada per la Sra. Raquel GARCIA CONDE, Cap del departament de Recursos Humans, s'acorda acceptar, de conformitat amb l'article 115 del Text refós del Codi de l'Administració, la seva abstenció com a membre del Comitè Tècnic de selecció, pels treballs d'avaluació i selecció de candidats que han postulat al concurs selectiu d'ingrés per a proveir una plaça d'operari de la deixalleria.

#### 4- Subvencions.-

- S'acorda procedir a l'abonament a favor l'Esquí Club d'Andorra, d'un import de 5.412,75 €, en concepte de participació durant la temporada 2017-2018 al programa "Esquí diferent".



- S'acorda procedir a l'abonament d'una bestreta a favor de l'UPTEE, per un import de 93.000,00 €, en concepte de pagament de les contractacions artístiques de la Festa Major 2018.
- S'acorda procedir a l'abonament d'una subvenció a favor de l'Entitat UPTEE, en concepte de funcionament, corresponent al tercer trimestre del 2018, per un import de 10.000 €.
- S'acorda procedir a l'abonament de la subvenció a favor de l'entitat Esbart Santa Anna, en concepte de funcionament, corresponent tercer trimestre del 2018, per un import de 10.000 €.

5.- **Sancions de circulació.-** Examinades les alegacions presentades, s'acorda anul·lar i deixar sense efectes els expedients sancionadors que figuren detallats a la relació 03/LLA/2018, de data 25 de juny del 2018, incoats per presumptes infraccions a les normes que regulen l'estacionament i la circulació de vehicles, quedant desestimades totes les alegacions restants i confirmades les respectives propostes de sanció.

6.- **Expedients sancionadors.-** S'acorda incoar un expedient sancionador als titulars administratius dels negocis Establiment FLECA FONT, TAVERNA PA AMB TOMÀQUET, Gelateria ITALIANA, ODEI Cafè, Residència NÚRIA, Pastisseria LES CALDES, LA PAPERASSA, THE HEALTHY i Bar SANTA ANNA, per una presumpta transgressió a l'Ordinació sobre la prohibició de distribuir publicitat gràfica a la via pública

7.- **Anul·lació de rebuts.-** S'acorda procedir a l'anul·lació dels rebuts impagats corresponents a impostos, taxes o serveis, que figuren detallats a la relació núm. 15/2018, de data 25 de juny del 2018, per un import total de 8.892,94 €, atès que no és possible la gestió de cobrament.

8.- **Esports.-** Vistes les demandes d'utilització de les sales i instal·lacions comunals presentades per entitats parroquials i/o nacionals, per a la celebració d'actes d'interès cultural, social o esportiu; atès que es tracta d'activitats sense lucre, s'acorda cedir-les gratuïtament o amb preu públic reduït, tal com es detalla en la relació núm. 9 de demandes d'utilització d'instal·lacions comunals.

9.- **Vehicles.-** Per a la venda d'un vehicle industrial que ha quedat fora d'ús, s'ha convocat un concurs subhasta al que només ha postulat l'empresa Servcis DRD ASSISTÈNCIA amb la següent oferta:

- ISUZU NKR 85                      301,00 €

Vista la proposta de la Mesa de contractació s'acorda adjudicar el concurs a l'empresa Serveis DRD ASSISTÈNCIA, conforme el pressupost presentat.



10.- **Ier Open Internacional Engolasters.**- Vista la demanda presentada pel Club Arquers Escaldes-Engordany, s'autoritza l'organització del **1er OPEN INTERNACIONAL ENGOLASTERS** en la modalitat de "Circuit de bosc de Tir amb Arc" programat pels dies 7 i 8 de juliol del 2018, a la Font de la Closa. S'acorda autoritzar també el marcatge de la competició, sempre i quan compleixi amb l'ordinació de senyalització d'itineraris d'iniciativa privada i es retiri tot el material per part dels organitzadors immediatament després de la finalització de la prova.

11.- **Manteniment contenidors soterrats.**- Per la contractació del servei de manteniment dels contenidors soterrats de tipus hidràulic, s'ha efectuat una consulta de preus a les empreses Senyalitzacions STOP (8 equips: 4.440 €/anyals), Multiserveis COPRÍNCEPS (8 equips: 21.945,22 €/anyals) i Automòbils PYRENEES (-). Examinades les ofertes s'acorda adjudicar el servei de manteniment dels referits contenidors a l'empresa Senyalitzacions STOP, al ser l'oferta menys dient.

12.- **Art al carrer.**- Per a la realització de les peanyes destinades a les escultures de l'exposició d'art al carrer "El Trànsit. Crònica d'un camí. La transparència de l'acer", que s'ubicaran a diversos espais de la parròquia, s'acorda encomanar a l'empresa PROMOIMPUB el subministrament dels materials i mà d'obra per l'import total de 4.790,13 €.

13.- **Recursos Administratius.**-

- Vist el Recurs Administratiu amb núm. de registre 7076087, interposat el dia 8 de juny del 2018 pel Sr. Nelson De Assunçao Jales, contra la resolució adoptada per la junta de Govern en la sessió celebrada el dia 14 de maig del 2018, mitjançant la qual es resol l'expedient disciplinari que li fou incoat per acord de data 6 de febrer del 2018 i se'l sanciona amb la suspensió de funcions durant set dies, amb pèrdua de les retribucions, per la comissió d'una falta disciplinària de caràcter greu, tipificada a l'article 49, apartat c), de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals.

Atès que la Junta de Govern ha pres coneixement de totes les peces que conformen l'expedient,

La Junta de Govern, en la sessió celebrada el dia 25 de juny del 2018 adopta una resolució motivada que clou l'expedient de referència, la part dispositiva de la qual és la següent:

DESESTIMAR el recurs administratiu número 7076087, de data 8 de juny del 2018, interposat pel Sr. Nelson De Assunçao Jales contra la resolució sancionadora adoptada per la junta de Govern del dia 14 de maig del 2018, en relació a l'expedient disciplinari que li fou incoat el dia 6 de febrer del 2018.

- Vist el Recurs Administratiu amb núm. de registre 7075942, interposat el dia 30 de maig del 2018 pel Sr. David Martinez Sanjaume, contra la resolució adoptada per la Junta de Govern



en la sessió celebrada el dia 20 de març del 2018, mitjançant la qual es resol l'expedient disciplinari que li fou incoat per acord de data 14 de desembre del 017 i se'l sanciona amb una amonestació escrita i amb la suspensió de funcions durant quinze dies, amb pèrdua de les retribucions, per la comissió de dues faltes disciplinàries de caràcter lleu i greu, tipificades respectivament a l'article 49, apartat c) i 48, apartat e), de la Llei 8/2005, del 21 de febrer, dels agents de circulació comunals.

Atès que la Junta de Govern ha pres coneixement de totes les peces que conformen l'expedient,

La Junta de Govern, en la sessió celebrada el dia 25 de juny del 2018 adopta una resolució motivada que clou l'expedient de referència, la part dispositiva de la qual és la següent:

DESESTIMAR el recurs administratiu número 7075942, de data 30 de maig del 2018, interposat pel Sr. David Martinez Sanjaume contra la resolució sancionadora adoptada per la junta de Govern del dia 20 de març del 2018, en relació a l'expedient disciplinari que li fou incoat el dia 14 de desembre del 2017.

- Vist el Recurs Administratiu amb núm. de registre 7075662, interposat el dia 4 de maig del 2018 per les societats COPSA, PIDASA SERVEIS SL, CONSTRUCCIONS PUJAL SA I CONSTRUCCIONS MODERNES SA, contra l'acord del Ple de Comú de data 28 de març del 2018, publicat al BOPA el 4 d'abril de 2018, relatiu a l'execució del projecte de remodelació i embelliment de l'avinguda Carlemany;

Atès que la Junta de Govern ha pres coneixement de totes les peces que conformen l'expedient,

La Junta de Govern, en la sessió celebrada el dia 25 de juny del 2018 adopta una resolució motivada que clou l'expedient de referència, la part dispositiva de la qual és la següent:

DESESTIMAR el Recurs administratiu número 7075662, de data 4 de maig del 2018, interposat per COPSA, PIDASA SERVEIS SL, CONSTRUCCIONS PUJAL SA I CONSTRUCCIONS MODERNES SA contra l'acord del Comú d'Escaldes-Engordany abans referit.

- VIST el Recurs administratiu presentat pel Sr. Josep Lluís Donsion Pichel, en data 25 de maig de 2018, amb el número de registre 7075883, contra les sancions esdevingudes fermes en aplicació de l'article 4t del Reglament sobre el Procediment Administratiu aplicable a les sancions d'estacionament i circulació imposades pel Comú d'Escaldes-Engordany

Atès que la Junta de Govern ha pres coneixement de totes les peces que conformen l'expedient,

La Junta de Govern, en la sessió celebrada el dia 25 de juny del 2018 adopta una resolució motivada que clou l'expedient de referència, la part dispositiva de la qual és la següent:





DESESTIMAR el Recurs administratiu número 7075883, de data 25 de maig de 2018, interposat pel Sr. Josep Lluís Donsion Pichel contra l'acord d'embargament adoptat per la Junta de Govern el dia 16 d'abril de 2018.

- VIST el Recurs administratiu presentat pel Sr. Xavier Oñate Miguel, en data 6 de juny de 2018, amb el número de registre 7076024, contra la sanció esdevinguda ferma en aplicació de l'article 4t del Reglament sobre el Procediment Administratiu aplicable a les sancions d'estacionament i circulació imposades pel Comú d'Escaldes-Engordany,

Atès que la Junta de Govern ha pres coneixement de totes les peces que conformen l'expedient,

La Junta de Govern, en la sessió celebrada el dia 25 de juny del 2018, adopta una resolució motivada que clou l'expedient de referència, la part dispositiva de la qual és la següent:

DESESTIMAR el Recurs administratiu número 7076024, de data 6 de juny de 2018, interposat pel Sr. Xavier Oñate Miguel contra l'acord d'embargament adoptat per la Junta de Govern el dia 30 d'abril de 2018.

14.- Mobiliari Urbà.- Pel subministrament i instal·lació del mobiliari urbà destinat a l'avda. Carlemany, s'ha convocat un concurs públic al que han postulat les empreses Multiserveis COPRÍNCEPS, Senyalitzacions STOP i GEA presentant diverses opcions i preus.

Vista la proposta que la Mesa de contractació eleva a l'òrgan de contractació, s'acorda adjudicar el concurs a l'empresa Multiserveis COPRÍNCEPS per l'import total de 103.673,82 €, desglossat de la manera següent, al ser l'oferta que obté la major puntuació :

- Lot A: 50.604,40 €
- Lot B: 24.228,42 €
- Lot C: 23.051,00 €
- Lot D: 5.790,00 €

15 .- Concursos.- Vist l'acord adoptat pel Ple de Comú en la sessió celebrada el dia d'avui, relatiu a l'aprovació d'una Ordinació de crèdit extraordinari per a la realització d'obres de reforma a la planta primera, quinta i Sala d'Actes de l'edifici del Comú

Vist el projecte i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars per a la realització dels treballs referits, s'acorda aprovar-los i convocar la licitació.

16.- Aparcament comunal a la parcel·la VIIb del Clot d'Emprivat.- Vista la demanda presentada per la societat Molines Immobles SLU,





relativa a la rescissió del contracte d'arrendament de la parcel·la VIIb del Clot d'Emprivat, propietat de la referida societat, s'acorda declarar resolt i rescindit el contracte d'arrendament establert amb el Comú, tot amb efectes al dia 23 de juliol del 2018.

## **Sessió de la Junta de Govern de data 2 de juliol de 2018**

Acta de la sessió anterior.- S'aprova l'acta de la sessió celebrada el dia 25 de juny del 2018, que serà presentada al Ple del Comú per a la seva ratificació.

1.- **Súpliques.**- Es resolen les súpliques presentades; del núm. 763 al 770/2018 (obres menors); del núm. 771 al 775/2018 (comerç); del núm. 776 al 800/2018 (exoneracions); del núm. 801 al 805/2018 (urbanisme), i del núm. 806 al 815/2018 (recursos administratius)

2.- **Pagaments.**- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 30/2018 i 31/2018 de factures conformades per un import net a pagar de 14.882,15 € i 466.51 9,70 €, respectivament. I verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 45.506,35 €.

3.- **Personal.**-

- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis del Sr. Robert SOLSONA PEROTES, com a operari de camins de muntanya, del 2 de juliol al 5 d'agost del 2018.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis del Sr. Rashid Idris SAEFFUDEEN, com a operari de neteja viària, del 9 de juliol del 2018 al 31 de març del 2019.
- Vista la sol·licitud formulada per la Federació Andorrana de Rugby i vist l'article núm. 55 de l'Ordinació de la funció pública, s'acorda concedir un permís administratiu al Sr. Marc ABELLÓ GARCIA, monitor a l'Espai Lleure del departament de d'Infància, per haver estat convocat com a jugador de la selecció andorrana el dia 13 de juliol del 2018, per participar al campionat d'Europa Conferència 2 .
- Vist que els monitors seleccionats pels Esports d'Estiu 2018 que es relacionen a continuació, han renunciat al lloc de treball dels torns assignats, es proposa substituir-los pels següents candidats:



Monitor que renuncia al torn assignat	Torn a substituir	Monitor substituït
BARDAGI OBIOLS, LAIA	Del 02/07 al 03/08	CAHON DE LA RUA, LIDIA
BARDAGI OBIOLS, LAIA	Del 06/07 al 31/08	CAPDEVILA CANTON, ERIC
OLIVEROS MUELAS, MIQUEL	Del 03/09 al 07/09	CAPDEVILA CANTON, ERIC

#### 4- Subvencions.-

- S'acorda procedir a l'abonament de l'aportació econòmica que correspon al Comú d'Escaldes-Engordany per a l'associació "Carnet Jove", per un import de 6.520,50 €.
- S'acorda procedir a l'abonament d'una subvenció a favor de l'entitat Sprint Club d'Andorra, en concepte de participació a l'organització de la 2ª Cursa infantil ciclista Gran Premi "Purito", per un import de 11.000 €.

5.- Sancions de circulació.- Examinades les alegacions presentades, s'acorda anul·lar i deixar sense efectes els expedients sancionadors que figuren detallats a la relació 05/ACI/2018, de data 2 de juliol del 2018, incoats per presumptes infraccions a les normes que regulen l'estacionament i la circulació de vehicles, quedant desestimades totes les alegacions restants i confirmades les respectives propostes de sanció.

#### 6.- Recursos Administratius.-

- Vistos els Recursos Administratius relacionats a continuació, interposats contra la resolució adoptada per la Junta de Govern, mitjançant la qual es desestimen les alegacions presentades i es confirmen les propostes de sanció per incompliment de les normes d'estacionament i circulació:

Recurrent	Núm. Registre	Data d'entrada
MAGALHAES RIBEIRO, Antoni Joaquim	7.076.205	15/06/2018
IGLESIAS BALERIOLA, Yolanda	7.075.684	07/05/2018
DESPRES, Cyril Jacques David	7.076.016	05/06/2018
BELLACER SA	7.078.805	16/05/2018
ZUNINO DE PIGNIER, Gianluca	7.076.011	05/06/2018
DASILVA E SOUSA, Inacio Filipe	7.076.112	11/06/2018

Atès que la Junta de Govern ha pres coneixement de totes les peces que conformen l'expedient,

La Junta de Govern, en la sessió celebrada el dia 2 de juliol del 2018 adopta una resolució motivada que clou l'expedient de referència, la part dispositiva de la qual és la següent:

DESESTIMAR els recursos administratius relacionats anteriorment contra les resolucions sancionadores adoptades per la Junta de Govern.

- Vistos els Recursos Administratius relacionats a continuació, interposats contra la resolució adoptada per la Junta de Govern, mitjançant la qual es desestimen les alegacions



presentades i es confirmen les propostes de sanció per incompliment de les normes d'estacionament i circulació:

Recurrent	Núm. Registre	Data d'entrada
IGLESIAS IGLESIAS, Josep Edelmiro	7.076.068	08/06/2018
TORRES CORTINA, Nuria	7.076.345	27/06/2018
MAP SA	7.076.346	27/06/2018
PUIG LINARES, Alejandro	7.076.069	08/06/2018
PINTO PEREIRA, Catia Sofia	7.076.409	29/06/2018

Atès que la Junta de Govern ha pres coneixement de totes les peces que conformen l'expedient,

La Junta de Govern, en la sessió celebrada el dia 2 de gener del 2017 adopta una resolució motivada que clou l'expedient de referència, la part dispositiva de la qual és la següent:

ESTIMAR els recursos administratius relacionats anteriorment contra les resolucions sancionadores adoptades per la Junta de Govern.

7.- **Anul·lació de rebuts.**- S'acorda procedir a l'anul·lació dels rebuts impagats corresponents a impostos, taxes o serveis, que figuren detallats a la relació núm. 16/2018, de data 2 de juliol del 2018, per un import total de 3.500,86 € atès que no és possible la gestió de cobrament.

8.- **Rocòdrom Centre Social i Recreatiu de Fiter i Rossell.**- Pel subministrament i instal·lació d'un rocòdrom a la sala de la planta -3 del centre Social i Recreatiu de l'Avinguda Fiter i Rossell s'ha efectuat una consulta de preus a la que han postulat les empreses GENMAT (Opció 1: 73.489,75 € ; Opció 2: 79.887,00 €), Multi Serveis COPRÍNCEPS (76.398,00 €) i Senyalitzacions STOP (73.684,21 €).

Vista la proposta de la Mesa de contractació, s'acorda adjudicar a l'empresa PIRINEU GENMAT el subministrament i instal·lació del rocòdrom (Opció 2: 79.887,00 €), al ser l'oferta que ha obtingut millor puntuació.

9.- **Concursos.**- Vist el projecte i els plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars per a la realització dels treballs de reforma de les instal·lacions d'il·luminació i audiovisuals de la sala d'actes de l'edifici administratiu del Comú, s'acorda aprovar-los i convocar la licitació.

## **Sessió de la Junta de Govern de data 9 de juliol de 2018**

Acta de la sessió anterior.- S'aprova l'acta de la sessió celebrada el dia 2 de juliol del 2018, que serà presentada al Ple del Comú per a la seva ratificació.



1.- **Súp·liques.**- Es resolen les súp·liques presentades; del núm. 816 al 820/2018 (obres menors); del núm. 821 al 833/2018 (comerç); i del núm. 834 al 839 i 849/2018 (urbanisme).

2.- **Personal.**-

- Vist que la Sra. Maria UCLES COLODREO, operària de neteja d'edificis, li ha estat atorgada una invalidesa total, s'informa que s'ha procedit a donar-la de baixa a partir del dia 30 de juny del 2018.
- S'informa de la renúncia al lloc de treball presentada per la Sra. Vanessa SILVA LOZANO (puericultora eventual), amb efectes al dia 2 de juny del 2018.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis de la Sra. Beatriz GARCIA CESPEDA, com a puericultora, del 16 de juliol del 2018 al 15 d'abril del 2019.
- S'acorda augmentar el complement de responsabilitat addicional que perceben els monitors i Educadors de lleure, per l'import de 53,90 € (de 100€/bruts a 153,90 €/bruts) els mesos juliol, agost i la setmana de setembre, per integrar-se a les activitats dels Esports d'Estiu 2018.
- Vist que els monitors seleccionats pels Esports d'Estiu 2018 que es relacionen a continuació, han renunciat al lloc de treball dels torns assignats, es proposa substituir-los pels següents candidats:

Monitor que renuncia al torn assignat	Torn a substituir	Monitor substituït
Molinos Pérez, Víctor	Del 09/07 al 03/08	Magrinyà Alonso, Mireia
Picon García, Jaume	Del 03/09 al 07/09	Magrinyà Alonso, Mireia

3.- **Anul·lació de rebuts.**- S'acorda procedir a l'anul·lació dels rebuts impagats corresponents a impostos, taxes o serveis, que figuren detallats a la relació núm. 17/2018, de data 9 de juliol del 2018, per un import total de 2.466,65 €, atès que no és possible la gestió de cobrament.

4.- **Fraccionament de Tributs.**- S'aprova la relació núm. 21 d'obligats tributaris que han sol·licitat el fraccionament del pagament de tributs i taxes en període voluntari, quin deute tributari serà totalment liquidat en el curs del present exercici.

5.- **Aparcaments.**- S'acorda la contractació de l'empresa MAVIPARQ, empresa subministradora dels equips actuals dels aparcaments comunals i del seu manteniment, pels treballs de desplaçament dels equips de control d'accés de l'aparcament situat a l'Av. del Consell de la Terra, per l'import de 2.497,55 €.

6.- **Prat del Roure.**- En la fase d'execució dels treballs per a la substitució d'elements per a equipar diferents parcs infantils a



la zona del Prat del Roure, s'ha evidenciat la necessitat de construcció d'una nova solera de formigó com a suport del nou joc infantil de la parcel·la situada al carrer Arnaldeta de Caobet, atès el seu mal estat.

Per a la realització d'aquests treballs complementaris, s'ha efectuat una consulta de preus, amb caràcter urgent, a les següents empreses:

▪ SIMCO	11.026,37 €
▪ CARRACEDO	13.205,63 €
▪ CAPICSA	13.727,68 €
▪ ROCA	13.999,33 €

Les empreses PROGEC i COANSA no han postulat a la consulta.

Examinades les ofertes, s'acorda adjudicar a l'empesa SIMCO la construcció de la referida solera, per l'import de 11.026,27 €, al ser la que formula la proposta menys dient.

7.- **Convenis.**- S'acorda establir un conveni, a demanda dels representants de Casa Sabaté, per a deixar constància de l'autorització a precari per part dels propietaris del terreny a favor del Comú, per a l'emplaçament de la retolació indicativa de la Vall del Madriu, Perafita - Claror a la paret de tanca del terreny situat a la carretera de La Plana.

## **Sessió de la Junta de Govern de data 16 de juliol de 2018**

Acta de la sessió anterior.- S'aprova l'acta de la sessió celebrada el dia 9 de juliol del 2018, que serà presentada al Ple del Comú per a la seva ratificació.

1.- **Súpliques.**- Es resolen les súpliques presentades; del núm. 843 al 849/2018 (obres menors); del núm. 850 al 859 /2018 (comerç), i del núm. 860 al 862/2018 (exoneracions). Les resolucions del núm. 840 al 842, 860 i 861/2018 resten sense contingut.

2.- **Pagaments.**- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 32/2018 i 33/2018 de factures conformades per un import net a pagar de 16.344,26 € i 1.038.565,42 €, respectivament. I verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 55.068,47 €.

3.- **Subvencions.**- Vist l'informe presentat pel departament d'Esports, s'acorda atorgar una subvenció de 2.500 € a favor del Sr. Cristian ESPAÑA MUÑOZ, en concepte de col·laboració a la preparació de la competició "Dakar 2019".





En contraprestació el Sr. Cristian ESPAÑA MUÑOZ realitzarà 4 trobades amb els infants inscrits als esports d'estiu, on exhibirà els vehicles i material emprat i explicarà les vivències sobre la seva participació en aquestes competicions.

**4.- Concursos.-** Vistos el plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars, pel subministrament i instal·lació de material i equipament esportiu destinat a la zona del gimnàs de les piscines Comunal, s'acorda aprovar-los i convocar la licitació.

**5.- Expedients sancionadors.-**

- S'acorda incoar un expedient sancionador a la Sra. Joana REOLID CASTILLO, per una presumpta transgressió a l'Ordinació que regula l'horari de dipòsit d'escombraries a la via pública
- S'acorda incoar un expedient sancionador als titulars administratius dels negocis Establiment 1978 Cafè i LOOP 54 Night CLUB, per una presumpta transgressió a l'Ordinació sobre la prohibició de distribuir publicitat gràfica a la via pública
- Vistes les alegacions formulades pels titulars administratius dels negocis TENDÈNCIES, Establiments FLECA FONT, LA PAPERASSA, Taverna PA AMB TOMÀQUET, THE HEALTHY, Residència NÚRIA, Pastisseria LES CALDES, Restaurant BELUGA i Bar SANTA ANNA en relació als expedients incoats per una presumpta transgressió l'Ordinació que regula l'horari de dipòsit d'escombraries a la via pública, s'acorda deixar nuls i sense efecte els referits expedients.

**6.- Anul·lació de rebuts.-** S'acorda procedir a l'anul·lació dels rebuts impagats corresponents a impostos, taxes o serveis, que figuren detallats a la relació núm. 18/2018, de data 16 de juliol del 2018, per un import total de 4.035,38 €, atès que no és possible la gestió de cobrament.

**7.- Aparcaments.-** S'acorda la contractació de l'empresa NOVELEC i a FEDA, pels treballs de desplaçament del comptador de llum de l'aparcament P9, situat al C/ dels Veedors, per l'import detallat com segueix:

- |                            |                        |
|----------------------------|------------------------|
| ▪ FEDA                     | 2.500,00 € (aproximat) |
| ▪ NOVELEC (300m de cable): | 1.558,10 €             |

**8.- Enllumenat Pavelló Prat Gran.-** Pel subministrament de lluminàries LED del Pavelló Prat Gran, s'ha efectuat una consulta de preus al que han postulat les empreses Comercial CAIRÓ, GEA i LLUM 7, oferint diverses opcions i preus.

Examinades les ofertes s'acorda adjudicar el subministrament per partides a les empreses Comercial CAIRÓ, per un import de 1.848,00 € (88 unitats Led 20W-200mm) i GEA, per un import total de 411,20 € (10 unitats Downlight Led, 20W-210mm per l'import de 160 € i 20 unitats ull de bou Led, 7W 80mm per l'import de 251,20 €), al ser



respectivament, les ofertes que més s'ajusten a les necessitats del departament.

9.- **Rocòdrom Fiter i Rossell.**- Pels treballs de condicionament de la sala (-3) del Centre Social i Recreatiu de l'av. Fiter i Rossell, per a instal·lar-hi el Rocòdrom d'escalada, s'ha efectuat una consulta de preus a les següents empreses:

▪ Construccions CARRACEDO	2.392,69 €
▪ Construccions TAUSTE	2.496,00 €
▪ Construccions PALLARS	1.933,33 €

Examinades les ofertes, s'acorda adjudicar els referits treballs de condicionament a l'empresa Construccions PALLARS al presentar l'oferta menys d'ent.

10.- **Firetes Festa Major.**- Vista la demanda del Departament d'Indústria del Govern, s'acorda adjudicar, amb caràcter d'urgència, a l'empresa Electricitat Jesús, el subministrament i la col·locació dels subquadres elèctrics a l'aparcament del Parnal, per a les Firetes d'atraccions de la Festa Major, conforme al pressupost presentat per l'import de 3.184,52 €.

## Sessió de la Junta de Govern de data 23 de juliol de 2018

Acta de la sessió anterior.- S'aprova l'acta de la sessió celebrada el dia 16 de juliol del 2018, que serà presentada al Ple del Comú per a la seva ratificació.

1.- **Súplices.**- Es resolen les súplices presentades; del núm. 867 al 873/2018 (obres menors); del núm. 874 al 877/2018 (comerç), i del núm. 878 al 881/2018 (urbanisme).

2.- **Pagaments.**- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 34/2018 i 35/2018 de factures conformades per un import net a pagar de 7.040,13 € i 55.100,54 €, respectivament. I verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 4.028,62 €.

Vist l'informe emès pel departament d'Urbanisme, s'informa que es procedirà al pagament dels treballs realitzats per l'empresa Instal·lacions AMAC, per l'import total de 5.000,00 € (Igi no inclòs), corresponent a la reparació del sistema de climatització de l'edifici del CAEE.

3.- **Recaptació de deutes tributaris, preus públics i sancions en període executiu. Acord d'Embargament-** Transcorregut el termini



d'un mes establert a l'apartat 4 de l'article 51 de la Llei 21/2014, del 16 d'octubre, de bases de l'ordenament tributari (LBOT), a comptar des de la data de notificació de la provisió de constrenyiment, per a fer efectiu el pagament dels deutes que figuren a la relació núm. 8, de data 23 de juliol del 2018, sense que aquests hagin estat satisfets, procedeix, conforme al que preveuen l'apartat 3 de l'article 107 i l'apartat 1 de l'article 109 de la LBOT i les Ordinacions Tributària i de Preus Públics del Comú i el Codi de l'Administració, procedeix adoptar ACORD D'EMBARGAMENT per part de la Junta de Govern dels béns o drets que corresponguin, dels que siguin titulars els deutors.

La relació núm. 8, esmentada identifica les persones embargades, la relació dels deutes pels quals es realitzen els embargaments, els imports embargats, així com les provisions de constrenyiment que porten causa de l'embargament.

Conforme a l'apartat 5 de l'article 103 de la LBOT i a l'Ordinació tributària comunal són objecte d'embargament el principal i el recàrrec executiu no ingressats, els interessos meritats fins a l'ingrés efectiu dels deutes i, en el cas de trava o execució de béns, també els costos en què hagi incorregut el Comú o la persona en qui aquest delegui l'execució forçosa del cobrament.

D'acord amb l'apartat 2 de l'article 104 de la LBOT es requereix als deutors que posin en coneixement del Comú una relació de béns i drets integrants del seu patrimoni en quantia suficient per a cobrir l'import dels deutes. En cas de què en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del dia posterior al de recepció de la notificació de l'acord d'embargament, els deutors no donin compliment a aquest requeriment, o ho facin de manera defectuosa, el Comú pot instar a tercers per a què col·laborin en la identificació d'actius dels deutors, i també per a què facilitin l'embargament.

**4.- Cursa Pyrénées Stage Run.-** Vista la demanda presentada per la organització de la cursa "Pyrenees Stage Run" (itinerari d'iniciativa privada), per a la senyalització amb marcatges per les zones de pas a la Vall del Madriu, Perafita-Claror,

Vist l'informe favorable emès per la Directora del Pla de Gestió de la Vall del Madriu, Perafita - Claror,

La Junta de Govern acorda autoritzar la cursa conforme a l'Ordinació de senyalització d'itineraris d'iniciativa privada, havent de retirar els organitzadors tot el material emprat immediatament després de la finalització de la prova.



## Sessió de la Junta de Govern de data 30 de juliol de 2018

Acta de la sessió anterior.- S'aprova l'acta de la sessió celebrada el dia 23 de juliol del 2018, que serà presentada al Ple del Comú per a la seva ratificació.

1.- **Súplices.**- Es resolen les súplices presentades; del núm. 892 al 894/2018 (comerç); del núm. 895 al 899/2018 (obres menors); núm. 900 i 901/2018 (urbanisme), i núm 902/2018 (inscripció llistes elctorals - parroquia origen).

2.- **Pagaments.**- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 36/2018 i 37/2018 de factures conformades per un import net a pagar de 6.531,17 € i 36.910,64 €, respectivament. I verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 2.700,63 €.

3.- **Concursos.**- Vist l'informe emès pel Cap del departament d'Esports i atès que cap de les ofertes presentades al concurs pel subministrament i instal·lació del mobiliari dels vestidors de les Piscines Comunals compleix amb les exigències del Plec de Condicions, s'acorda declarar-lo desert.

4.- **Esports.**- Vistes les demandes d'utilització de les sales i instal·lacions comunals presentades per entitats parroquials i/o nacionals, per a la celebració d'actes d'interès cultural, social o esportiu; atès que es tracta d'activitats sense lucre, s'acorda cedir-les gratuïtament o amb preu públic reduït, tal com es detalla en la relació núm. 10 de demandes d'utilització d'instal·lacions comunals.

5.- **Art al carrer.**- Per a cobrir l'assegurança de les escultures de l'exposició d'art al carrer "El Trànsit. Crònica d'un camí. La transparència de l'acer", ubicades a diversos espais de la parròquia, s'informa de la contractació a l'empresa ASSAP SA, adjudicatària de les pòlisses d'assegurances de responsabilitat civil del Comú, d'una extensió d'assegurança complementària per l'import total de 2.762,76 €.

6.- **Peritatges terrenys.**- Per la contractació dels treballs de valoració econòmica de 4 terrenys, s'ha efectuat una consulta de preus al qual han postulat els següents professionals:

▪ Pau IGLESIAS RODRIGUEZ	4.064,21 €
▪ Josep SORIANO	4.389,00 €
▪ ENGITEC	(-)
▪ Ricard DEDEUS	(-)

Vista la proposta de la Mesa de contractació, s'acorda adjudicar els treballs de referència al Sr. Pau IGLESIAS RODRIGUEZ, al ser l'oferta menys dient.

7.- **Treballs de sosteniment d'un mur al camí d'Engolasters.**- Per a la contractació dels serveis professionals d'un Enginyer, per a la





redacció del projecte i direcció dels treballs corresponents a l'obra de construcció d'un mur de sosteniment d'un tram del camí d'Engolasters (tram que limita amb l'edifici El Vinyal, bloc B), s'ha convocat un concurs públic que han postulat els següents despatxos d'enginyeria :

▪ SUPORT	7,31 %
▪ Gerard ADSERÀ	5,15 %
▪ ENGINESA	8,90 %
▪ SINUS	7,00 %
▪ ENGITEC	9,50 %

Vista la proposta que la Mesa de contractació eleva a l'Òrgan de contractació, s'acorda adjudicar els treballs de redacció del projecte i posterior direcció de l'obra a l'empresa d'enginyeria Gerard ADSERÀ BARRAL, al ser l'oferta més avantatjosa.

8.- **Embelliment.**- Pel subministrament i instal·lació de jardineres destinades a l'avinguda Copríncep De Gaulle, s'ha convocat un concurs públic al que únicament ha postulat l'empresa Senyalitzacions STOP (13.293,45 €).

Vista que la proposta presentada no es correspon amb les expectatives del Comú, s'acorda declarar el concurs desert.

## Sessió de la Junta de Govern de data 6 d'agost de 2018

Acta de la sessió anterior.- S'aprova l'acta de la sessió celebrada el dia 30 de juliol del 2018, que serà presentada al Ple del Comú per a la seva ratificació.

1.- **Súplices.**- Es resolen les súplices presentades; núm. 903 i 904/2018 (comerç); núm. 905/2018 (inscripció llistes electorals - parroquia origen), i del núm. 906 al 909/2018 (urbanisme).

2.- **Pagaments.**- Es presenta a la Junta de Govern la relació núm. 38/2018 de factures conformades per un import net a pagar de 13.817,83 €. I, verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import 7.043,71 €.

3.- **Personal.**-

- Per a la contractació de dues places d'auxiliar d'agent de circulació, s'ha convocat un concurs pel procediment selectiu d'ingrés, al que han postulat un total de 8 candidats. Vist l'informe del Comitè tècnic de selecció, s'acorda contractar els serveis dels Srs. David DE LA FUENTE FERNANDEZ i José SIMON CORRAL, amb un període de prova de 12 mesos:





- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis de la Sra. Rufina BUENAVISTA SANCHEZ, com a operària de neteja d'edificis, del 13 d'agost del 2018 al 12 de maig del 2019.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis del Sr. Sabino CALVO FERNANDEZ, com a xofer de neteja viària, del 13 d'agost del 2018 al 12 de maig del 2019.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis dels Srs. Brian REYES TADEO i Josep MONT VICENTE, com a operaris de neteja viària, del 6 d'agost del 2018 al 5 de maig del 2019.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis del Sr. Pablo TAGALICUD BOLILAN, com a operari de neteja viària, del 13 d'agost del 2018 al 12 de maig del 2019.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis de la Sra. Vanessa SILVA LOZANO, com a puericultora, del 3 de setembre del 2018 al 2 de juny del 2019.
- Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Ruben RAJADELL ROJAS (monitor esports), per a prorrogar la seva excedència durant el termini d'un any, s'acorda autoritzar-la a comptar del dia 25 de setembre de 2018.
- Vista la sol·licitud de reincorporació al servei actiu presentada per la Sra. Montserrat LLOPART LLOPART, funcionària comunal en situació d'excedència sense reserva de plaça, s'acorda autoritzar-la i adjudicar-li la plaça de Puericultora a l'Escola Bressol, a comptar del dia 2 de novembre de 2018.
- Vista la sol·licitud de reincorporació al servei actiu presentada per la Sra. Maria Concepció RIVERA AMORIN, funcionària comunal en situació d'excedència sense reserva de plaça, s'acorda autoritzar-la i adjudicar-li la plaça de vigilant d'aparcaments, a comptar del dia 2 de novembre de 2018.
- Vist que els monitors seleccionats pels Esports d'Estiu 2018 que es relacionen a continuació, han renunciat al lloc de treball dels torns assignats, es proposa substituir-los pels següents candidats:

Monitor que renuncia al torn assignat	Torn a substituir	Monitor substituït
Armany Coma, Joan Marc	Del 06/08 al 31/08	Stokes Sada, Rodney
Foulko Yousfi, Ali	Del 06/08 al 31/08	Sousa Reboredo, Joana Meritxell
Muro Riba, Laura	Del 06/08 al 31/08	Abalrellos Barreira, Alba
Muro Riba, Laura	Del 03/09 al 07/09	Abalrellos Barreira, Alba
Rabasa Moreno, Aleix Adrià	Del 03/09 al 07/09	Moreno Marin, Xavier



- S'acorda inscriure a les persones que es detallen a continuació al curs "Mobilitat i interconnexió" impartit per La Universitat d'Andorra :
  - Robert Barbosa Padin (director de circulació)
  - Bàrbara Escudero Journet (cap de circulació)

El cost total del curs és de 1.050 € (525 €/persona) i la formació té una durada de 28 hores.

4.- **Concursos.**- Vistos el plec de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars, pel subministrament i instal·lació del mobiliari dels vestidors de les Piscines Comunals, s'acorda aprovar-los i convocar la licitació.

5.- **Subvencions.**- S'acorda transferir l'import de 25.714 € a favor del Govern d'Andorra, corresponent a l'aportació que efectua cada un dels set comuns segons el conveni de col·laboració per a la implantació de la bicicleta elèctrica compartida.

6.- **Expedients sancionadors.**- S'acorda incoar un expedient sancionador al Sr. Guillem SASPLUGAS NAVARRO i a la Sra. Luisa LOPEZ COCERA així com al titular administratiu de l'empresa MDI ANDORRA, per una presumpta transgressió a l'Ordinació que regula l'horari de dipòsit d'escombraries a la via pública

7.- **Anul·lació de rebuts.**- S'acorda procedir a l'anul·lació dels rebuts impagats corresponents a impostos, taxes o serveis, que figuren detallats a la relació núm. 19/2018, de data 6 d'agost del 2018, per un import total de 4.720,49 €, atès que no és possible la gestió de cobrament.

8.- **Esports.**- Vistes les demandes d'utilització de les sales i instal·lacions comunals presentades per entitats parroquials i/o nacionals, per a la celebració d'actes d'interès cultural, social o esportiu; atès que es tracta d'activitats sense lucre, s'acorda cedir-les gratuïtament o amb preu públic reduït, tal com es detalla en la relació núm. 11 de demandes d'utilització d'instal·lacions comunals.

9.- **Manteniment.**- S'acorda procedir al pagament de dues factures presentades per l'empresa TOT Construccions S.L, per l'import total de 562,13 €, corresponent als treballs de pintura d'uns trams de baranes i murs del passeig del riu.

10.- **Promoció econòmica.**- Per a la realització dels treballs de disseny d'una nova línia de marxandatge per a l'oficina de Turisme així com per la creació de regals institucionals, s'acorda contractar a l'empresa MOLES DISSENY, adjudicatària dels treballs de disseny d'identitat per a la commemoració dels 40 anys de la creació de la parròquia d'Escaldes-Engordany, per l'import total de 2.717 €.

11.- **Afectació de la processonària als boscos d'Andorra.**- Vista la plaga d'erugues (processonària del pi) que afecta als boscos d'Andorra, i per a tractar aquestes zones amb caràcter d'urgència



mitjançant polvoritzadors amb helicòpter, s'ha efectuat una consulta de preus obtenint només un pressupost de l'empresa SILVAGRINA (85€/ha, aproximadament). Les empreses EFORESTAL i AMBIOTEC no han presentat oferta.

Vista l'oferta presentada per l'empresa SILVAGRINA, s'acorda acceptar-la i encomanar la realització d'aquest tractament.

Aquest tractament es realitzarà de manera conjunta entre els set Comuns. El cost que representarà al Comú d'Escaldes-Engordany serà d'un import de 10.200 €, aproximadament. La zona a tractar comprèn una superfície de 10 hectàrees.

**12.- Carnet Jove.-** S'aprova el conveni de col·laboració entre el Ministeri de Cultura, Joventut i Esports, els Comuns i l'Associació del Carnet Jove Andorra per tal de desenvolupar el Projecte "Realitats i Reptes del jovent a Andorra: investigació participativa", elaborat per l'empresa MARKET AAD.

**13.- Forn incinerador del Cementiri de La Plana.-** El Comú d'Escaldes-Engordany, actuant en nom i representació dels set Comuns, va convocar un concurs públic per a l'adjudicació de l'explotació, en règim de concessió administrativa, del forn incinerador de cadàvers humans situat al Cementiri de La Plana.

Solament ha postulat al concurs l'empresa POMPES FÚNEBRES DE LES VALLS. Vista la proposta de la Mesa de contractació, s'acorda adjudicar a la referida empresa la concessió per a l'explotació d'aquest servei, d'acord amb els termes i condicions establerts al Plec de Bases.

**14.- Despatxos de la Torre de Caldea.-** S'informa a la Junta de Govern que la societat Bio Bio Hotels i Restaurants SLU, arrendatària de les oficines situades a les plantes 9 i 10 de la Torre de Caldea, ha notificat al Comú la seva voluntat de resoldre el contracte d'arrendament d'aquests locals, tot amb efectes a la data del venciment del contracte (31 de març del 2019).

## **Sessió de la Junta de Govern de data 13 d'agost de 2018**

Acta de la sessió anterior.- S'aprova l'acta de la sessió celebrada el dia 6 d'agost del 2018, que serà presentada al Ple del Comú per a la seva ratificació.

**1.- Súpliques.-** Es resolen les súpliques presentades; del núm. 910 al 912/2018 (comerç), i del núm. 913 al 916/2018 (urbanisme).

**2.- Pagaments.-** Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 39/2018 i 40/2018 de factures conformades per un import net a



pagar de 6.689,03 € i 778.733,56 €, respectivament. I verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import de 30.862,44 €.

S'informa també que la Comissió d'Urbanisme autoritza els pagaments sobre els següents treballs realitzats, els quals, d'acord amb l'article 25.4/b, de la Llei de finances comunals, els actes que han donat origen als mateixos no han estat degudament fiscalitzats:

- 4 factures, presentades per l'empresa de Topografia Josep Viñals, per un import total de 836,00 € (209,00 € cada una), corresponents a servei de topografia. Aquestes factures s'afegeixen a la relació núm. 28, aprovada per la Junta de Govern en la sessió celebrada el dia 18 de juny del 2018, per un import de 1.410,75 €, el que farà un total de 2.246,75 € a favor del mateix proveïdor.

### 3.- Personal.-

- Per a la contractació d'una plaça d'operari de deixalleria, s'ha convocat un concurs pel procediment selectiu d'ingrés, al que han postulat un total de 5 candidats. Vist l'informe del Comitè tècnic de selecció, s'acorda contractar els serveis del Sr. Roberto Carlos JOVAL SUAREZ, amb un període de prova de 12 mesos.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis de la Sra. Lidia ARBIOL DIAZ, com a puericultora, del 20 d'agost al 31 d'octubre del 2018.
- Vist que els monitors seleccionats pels Esports d'Estiu 2018 que es relacionen a continuació, han renunciat al lloc de treball dels torns assignats, es proposa substituir-los pels següents candidats:

Monitor que renuncia al torn assignat	Torn a substituir	Monitor substituït
López Dovina, Lucas	Del 06/08 al 31/08	Villasevil Almarcha, Cristina
Oliveros Muelas, Miquel	Del 03/09 al 07/09	Villasevil Almarcha, Cristina

- Vist el nombre d'inscripcions per a la primera setmana de setembre, s'acorda reforçar el servei d'Esports d'Estiu mitjançant la contractació, amb caràcter eventual de la Sra. Anna MITJANA ROZADOS així com prorrogar la contractació, amb caràcter eventual de les persones que es detallen a continuació, del 3 al 7 de setembre de 2018:
  - Sra. Alèxia Reig Sánchez
  - Sra. Jennifer Reboredo Franco
  - Sr. Alex Fernandes González
  - Sr. Gorka Repiso Bernabeu



- S'acorda inscriure al Sr. Fidel BONET VILELA (cap de cadastre), al curs "L'Eina de gestió cadastral" impartit per ABSIS-Berger Levrault. El cost del curs és de 4.012,80 €.
- S'acorda inscriure a les persones que es detallen a continuació al curs "Gestió i control de les instal·lacions de risc de proliferació de legionel·la" impartit per Ambitecnia :
  - Isabel Rogé Tartarini (cap de Medi Ambient)
  - Antoni Melguizo Puerta (responsable manteniment piscina)
  - Francesc Dols Pedrosa (responsable neteja viària)

El cost total del curs és de 510 € (170 €/persona) i la formació té una durada de 10 hores.

4.- **Concursos.**- vistos els Plecs de condicions administratives per a l'adjudicació dels serveis de contractació i seguiment de la direcció de la coral d'Escaldes-Engordany, s'acorda aprovar-los i convocar la licitació.

5.- **Manteniment.**- S'acorda rescindir els contractes de manteniment dels extintors i contraletcs d'incendi establerts amb les següents empreses, per tal d'unificar els serveis amb efectes al dia 1 de gener del 2019, a partir de la corresponent licitació:

- Protecvall
- Vallsegur
- SGV
- Sepir Seguretat
- S.A.C.E

6.- **Permuta de terrenys.**- Vista la sol·licitud presentada pel Sr. Albert Salvadó Miras, actuant en nom i representació de la societat CATALANDO SA, proposant al Comú la permuta d'una superfície de terreny propietat de la societat (20,40 m2) amb una altra superfície de terreny comunal (19,90 m2), per tal de facilitar la connexió d'aigües pluvials i residuals de l'edifici de la seva propietat, situat la urbanització Sant Miquel d'Engolasters, i altres que es puguin bastir en el futur,

Vist el que estableix l'article 105 del Codi de l'Administració en relació al regim jurídic dels béns Comunals, s'acorda demanar la taxació judicial dels terrenys a permutar i donar continuïtat a l'expedient conforme al procediment establert en el mateix article.

7.- **Repament de les transferències als Comuns.**- Vista la liquidació efectuada pel Ministeri de Finances en relació al repament de les transferències als comuns, corresponent al tercer trimestre del 2018, i atès que l'actual text legal (Llei 18/2017, del 20 d'octubre, qualificada de transferències als Comuns), tal com ha quedat després de la sentència del Tribunal Constitucional, és molt perjudicial pel Comú d'Escaldes-Engordany pel fet aquesta nova distribució intervé en funció de la sola





partida que subsisteix a la Llei ("solidaritat i particularitats comunals"),

Vist també l'escrit del Cap de Govern, de data 8 d'agost del corrent, adreçat als Comuns, informant sobre la impugnació efectuada pel Comú d'Andorra la Vella en relació a la repartició abans referida,

Vist que va ser publicat al Butlletí del Consell General el projecte de Llei qualificada de modificació de la Llei 18/2017, del 20 d'octubre, qualificada de transferències als Comuns, l'aprovació del qual tindrà per objecte adequar el text als manaments de la sentència del Tribunal Constitucional i, alhora, respectar els acords institucionals abans assolits entre el Govern i els Comuns,

S'acorda trametre un comunicat al Sr. Cap de Govern i al Sr. Síndic General demanant que la votació de la modificació d'aquesta Llei es pugui dur a terme en els terminis més breus, amb l'objectiu que el repartiment corresponent al quart trimestre de l'exercici 2018 s'efectuï en funció dels "paràmetres definitius" previstos al nou text legal, atès que solament d'aquesta manera es podran regularitzar les transferències econòmiques fetes als set comuns durant l'exercici, respectant l'acord institucional original.

De no ser així, el Comú es plantejarà l'opció d'exercir el seu dret d'impugnació sobre la transferència corresponent al quart trimestre de l'exercici en curs.

8.- Targes d'abonament "Cicland".- S'acorda adquirir a la societat adjudicatària del servei de bicicleta elèctrica compartida (Cicland) els abonaments anuals necessaris per a destinar-los a l'ús del personal del Comú que realitza treballs itinerants, a partir de la demanda degudament justificada que presentin el Caps de departament, limitada exclusivament a les tasques assignades al lloc de treball de cada empleat.

## **Sessió de la Junta de Govern de data 20 d'agost de 2018**

Acta de la sessió anterior.- S'aprova l'acta de la sessió celebrada el dia 13 d'agost del 2018, que serà presentada al Ple del Comú per a la seva ratificació.

1.- Súpliques.- Es resolen les súpliques presentades; del núm. 917 al 923/2018 (comerç); del núm. 924 al 956/2018 (cadastre); del núm. 957 al 961/2018 (recursos administratius); i del núm. 962 al 964/2018 (obres menors).



2.- **Vehicles abandonats.**- Vista la relació de vehicles retirats de la via pública pel servei de Circulació i atenció Ciutadana, els quals es troben al dipòsit comunal sense que els seus propietaris hagin procedit a recuperar-los; vista l'Ordinació de retirada de vehicles de la via pública i dels aparcaments comunals i d'abandó de vehicles, de data 4 de març del 2010, article 4t, s'acorda notificar als propietaris d'aquests vehicles, mitjançant la publicació de la relació al Butlletí Oficial del Principat d'Andorra, que disposen del termini inajornable de 30 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació, per tal de retirar-los del dipòsit comunal. Transcorregut aquest termini, els vehicles que no hagin estat recuperats seran considerats com a cosa abandonada i es procedirà a la seva destrucció.

### 3.- Recursos Administratius.-

- Vistos els Recursos Administratius relacionats a continuació, interposats contra la resolució adoptada per la Junta de Govern, mitjançant la qual es desestimen les al·legacions presentades i es confirmen les propostes de sanció per incompliment de les normes d'estacionament i circulació:

Recurrent	Núm. Registre	Data d'entrada
FOLGUERA SENDRA, Francesc Xavier	7.076.301	25/06/2018
FONSECA GUERRA, Jorge	7.076.505	09/07/2018
AMAT GRAUS, Nora	7.076.289	22/06/2018

Atès que la Junta de Govern ha pres coneixement de totes les peces que conformen l'expedient,

La Junta de Govern, en la sessió celebrada el dia 20 d'agost del 2018 adopta una resolució motivada que clou l'expedient de referència, la part dispositiva de la qual és la següent:

DESESTIMAR els recursos administratius relacionats anteriorment contra les resolucions sancionadores adoptades per la Junta de Govern.

- Vistos els Recursos Administratius relacionats a continuació, interposats contra la resolució adoptada per la Junta de Govern, mitjançant la qual es desestimen les al·legacions presentades i es confirmen les propostes de sanció per incompliment de les normes d'estacionament i circulació:

Recurrent	Núm. Registre	Data d'entrada
FAMAGUSTA, SLU	7.076.688	01/08/2018
SERRA TEIXIDO, Marta	7.076.719	06/08/2018

Atès que la Junta de Govern ha pres coneixement de totes les peces que conformen l'expedient,

La Junta de Govern, en la sessió celebrada el dia 20 d'agost del 2018 adopta una resolució motivada que clou l'expedient de referència, la part dispositiva de la qual és la següent:



ESTIMAR els recursos administratius relacionats anteriorment contra les resolucions sancionadores adoptades per la Junta de Govern.

4.- **Anul·lació de rebuts.**- S'acorda procedir a l'anul·lació dels rebuts impagats corresponents a impostos, taxes o serveis, que figuren detallats a la relació núm. 20/2018, de data 20 d'agost del 2018, per un import total de 6.197,22 €, atès que no és possible la gestió de cobrament.

### **Sessió de la Junta de Govern de data 27 d'agost de 2018**

**Acta de la sessió anterior.**- S'aprova l'acta de la sessió celebrada el dia 20 d'agost del 2018, que serà presentada al Ple del Comú per a la seva ratificació.

1.- **Súpriques.**- Es resolen les súpriques presentades; del núm. 965 al 975/2018 (comerç); núm. 976/2018 (urbanisme), i del núm. 977 al 982/2018 (obres menors).

2.- **Pagaments.**- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 41/2018 i 42/2018 de factures conformades per un import net a pagar de 8.341,42 € i 108.054,12 €, respectivament.. I, verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import 3.369,73 €.

3.- **Personal.**-

- S'informa de la renúncia de la Sra. M<sup>a</sup> Soletat MARTINEZ BOGAS a la plaça de recepcionista de les Piscines amb motiu de jubilació, a comptar del dia 12 d'agost del 2018.
- Vista la baixa mèdica presentada per la Sra. Maïca TATO CARNOTO (servei de jardineria), s'informa de la contractació amb caràcter eventual del Sr. Ivan ALVES DURAO, del 17 de setembre del 2018 fins que la Sra. TATO s'incorpori al seu lloc de treball.
- Esgotat el període de prova al que ha estat sotmès el Sr. Jaume GIBERT YTCHART (auxiliar d'agent de Circulació) i vist l'informe favorable de la Cap de Circulació i el vistiplau de la Cap de Recursos Humans, s'acorda adjudicar-li la plaça de forma definitiva.
- Esgotat el període de prova al que ha estat sotmès el Sr. José Manuel CARRION RAMOS (operari de deixalleria) i vist l'informe favorable de la Cap de Medi Ambient i el vistiplau de la Cap de Recursos Humans, s'acorda adjudicar-li la plaça de forma definitiva.



- S'acorda la contractació dels següents professors pel departament d'Esports pel curs 2018/2019:

Professor	Activitat	Hores setmanals	Salari	Data alta	Data Baixa
Francesc Sánchez Pardo	Tennis	30h	1.240,70 €/mes	10/09/18	26/06/19
Suray Fernández Valenzuela	Skate	4h	385,13 €/mes	17/09/18	26/06/19
Jose Ignacio Sánchez	Skate	4h	385,13 €/mes	17/09/18	26/06/19
Xavier Penido	Skate	4h	385,13 €/mes	17/09/18	26/06/19
Alexandre Reolid	Escalada	33h	1.364,77 €/mes	10/09/18	26/06/19

- S'acorda la contractació dels següents professors per a les activitats del departament de Cultura, pel curs 2018/2019:

Professor	Activitat	Hores setmanals	Salari	Data alta	Data Baixa
Il.luminada Sada Carrillo	Música	40h	1.620,38 €/mes	10/09/18	30/06/19
Teresina Serra Vives	Música	40h	2.835,30 €/mes	03/09/18	30/06/19
Àngel Garcia Saiz	Música	25h	1.252,65 €/mes	17/09/18	30/06/19
Marta López Magallon	Dance Step	3h	288,85 €/mes	24/09/18	28/06/19
Mercè Ciaurriz Puigercós	Tallers d'art	12,5h	1053,09 €/mes	25/09/18	28/06/19
Fernanda Estalles	Arts plàstiques	4h	385,13 €/mes	24/09/18	28/06/19
Jacqueline Chassy	Line Dance	3h	22,24 €/h	26/09/18	27/06/19
Begoña Márquez Guasch	Taller Textil	40h	1.620,38 €/mes	03/09/18	30/06/19

- S'acorda la contractació dels següents professors pel departament de Gent Gran pel curs 2018/2019:

Professor	Activitat	Hores setmanals	Salari	Data alta	Data Baixa
Rafel Diez	loga	5h	33,82 €/h	10/09/18	19/06/19
Patricia Duarte Morais	Linedance	2h	185,06 €/mes	10/09/18	28/06/19
José B. López Bautista	Manualitats	1h	78,14 €/mes	12/09/18	26/06/19

- Vist el nombre d'inscripcions per a la primera setmana de setembre, s'acorda reforçar el servei d'Esports d'Estiu mitjançant la contractació, amb caràcter eventual del Sr. Xavier SARRADO ROCA i de la Sra. Elisabeth REDONDO BARBERO, així com prorrogar la contractació, amb caràcter eventual, de les persones que es detallen a continuació, del 3 al 7 de setembre de 2018:

- Sra. Fiona ROMERO MERCIERE
- Sra. Laura MARTIN
- Sra. Laura MARTINEZ ALEJO





S'acorda inscriure el següent personal al curs "Manipulació d'aliments" impartit per Altimir Assessoria:

- Anna Garcia Ricart (cap de Cultura)
- Manel Angrill Ayala (secretari de Cultura)
- Aurora Baena Garrós (secretària de Cultura)
- Felip Pérez Puy (conserge d'esdeveniments i espectacles)
- Montserrat Bota Pararol (tècnic Arxiu Històric)
- Vanessa Sanjurjo Morón (responsable de Biblioteca)
- M<sup>a</sup> Jesús Burgués Moserrat (ajudant biblioteca)
- Alexandre Rossell Margalef (ajudant biblioteca)
- Ruth Casabella Vehils (responsable Espais Museístics)
- Maria Salcedo Ucles (guia museístic)
- Carles Sánchez Rodríguez (guia museístic)
- Carlos Fernández Vázquez (professor Taller Textil)
- Begoña Márquez Guasch (professor Taller Textil)

El cost total del curs és de 650 € (50 €/persona) i la formació té una durada de 4 hores.

#### 4- Subvencions.-

- S'acorda procedir a l'abonament d'una bestreta a favor de l'entitat Sprint Club d'Andorra per un import de 5.500 €, en concepte de participació a l'organització de la 2<sup>a</sup> Cursa ciclista Comú d'Escaldes "GP Purito Gonzalez", que tindrà lloc el proper 2 de setembre.
- S'acorda procedir a l'abonament de la subvenció a favor del Grup d'Escacs Valls d'Andorra (GEVA), en concepte de participació a les despeses d'organització del Festival d'Escacs de Nadal, per un import de 800 €.
- S'acorda procedir a l'abonament d'una subvenció a favor de Club Arquers d'Escaldes, en concepte de participació a les despeses d'organització del 4t Campionat d'Andorra Round i del VI Trofeu CADE, per un import de 700 €.

5.- Anul·lació de rebuts.- S'acorda procedir a l'anul·lació dels rebuts impagats corresponents a impostos, taxes o serveis, que figuren detallats a la relació núm. 21/2018, de data 27 d'agost del 2018, per un import total de 1.066,50 €, atès que no és possible la gestió de cobrament.

6.- Compensacions.- S'aprova la relació núm. 3 d'obligats tributaris que han sol·licitat procedir al pagament de tributs i taxes pendents de liquidar, mitjançant el procediment de compensació previst a l'article 50 de l'Ordinació de modificació i refosa de l'Ordinació Tributària.

7.- Recaptació de deutes tributaris en període executiu.- Esgotat el termini d'un mes establert en l'article 51.2 de la Llei 21/2014, del 16 d'octubre, de bases de l'ordenament tributari (LBOT), per a fer efectiu el pagament en període voluntari dels



rebutts que figuren a la relació que es presenta de núm. 9, de data 27 d'agost del 2018, la Junta de Govern acorda aprovar la provisió de constrenyiment contra els deutors que hi figuren, liquidar el recàrrec de constrenyiment reduït sobre el principal dels deutes pendents i requerir-los per a què facin efectiu el pagament dels imports no ingressats, principal més recàrrec liquidat, informant-los que en el cas de no efectuar-se el pagament en el termini d'un mes a comptar des de la data de notificació de la provisió de constrenyiment, el Comú procedirà a embargar els béns o drets del deutor o a l'execució de les garanties que aquests hagin atorgat.

**8.- Recaptació de deutes tributaris, preus públics i sancions en període executiu. Acord d'Embargament-** Transcorregut el termini d'un mes establert a l'apartat 4 de l'article 51 de la Llei 21/2014, del 16 d'octubre, de bases de l'ordenament tributari (LBOT), a comptar des de la data de notificació de la provisió de constrenyiment, per a fer efectiu el pagament dels deutes que figuren a la relació núm. 9, de data 27 d'agost del 2018, sense que aquests hagin estat satisfets, procedeix, conforme al que preveuen l'apartat 3 de l'article 107 i l'apartat 1 de l'article 109 de la LBOT i les Ordinacions Tributària i de Preus Públics del Comú i el Codi de l'Administració, procedeix adoptar ACORD D'EMBARGAMENT per part de la Junta de Govern dels béns o drets que corresponguin, dels que siguin titulars els deutors.

La relació núm. 9, esmentada identifica les persones embargades, la relació dels deutes pels quals es realitzen els embargaments, els imports embargats, així com les provisions de constrenyiment que porten causa de l'embargament.

Conforme a l'apartat 5 de l'article 103 de la LBOT i a l'Ordinació tributària comunal són objecte d'embargament el principal i el recàrrec executiu no ingressats, els interessos meritats fins a l'ingrés efectiu dels deutes i, en el cas de trava o execució de béns, també els costos en què hagi incorregut el Comú o la persona en qui aquest delegui l'execució forçosa del cobrament.

D'acord amb l'apartat 2 de l'article 104 de la LBOT es requereix als deutors que posin en coneixement del Comú una relació de béns i drets integrants del seu patrimoni en quantia suficient per a cobrir l'import dels deutes. En cas de què en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del dia posterior al de recepció de la notificació de l'acord d'embargament, els deutors no donin compliment a aquest requeriment, o ho facin de manera defectuosa, el Comú pot instar a tercers per a què col·laborin en la identificació d'actius dels deutors, i també per a què facilitin l'embargament.  
cobrament.

**9.- Sala d'Arts marciais.-** Pel subministrament i col·locació d'un nou Tatami per a la Sala d'Arts Marciais del Prat del Roure, s'ha efectuat una consulta de preus al que han postulat les empreses DIRECTE (3.529,00 €, Igi no inclòs) i GENMAT (7.532,80 €). Les empreses MUSITRONIC, PODIUM i SPORTECH, no han presentat oferta.



Examinades les ofertes s'acorda adjudicar el subministrament i col·locació del tatami a l'empresa DIRECTE SL, al ser l'oferta menys dient.

10.- Esports d'Estiu.- Per amenitzar la Festa de final de curs dels Esports d'Estiu, que tindrà lloc al Prat del Roure els dies 30 i 31 de d'agost del corrent, s'acorda contractar a l'empresa GATZARA Espectacles els següents actuacions:

▪ 30 d'agost 2018	"Tarrabastall"	1.430 €
▪ 31 d'agost 2018	"Ron & Marianella"	730 €

11.- Promoció econòmica.-

- Per a la confecció de 600 caixes tipus maletí serigrafiades, així com de 1.000 caixes de cartró individuals per a tasses, que s'oferiran com a regal institucional de l'aniversari dels 40 anys de creació de la Parròquia als enllaços civils, s'ha efectuat una consulta de preus obtenint només un pressupost de l'empresa SOTA BOSCH per l'import total de 2.322,24 €.

Les empreses KARTOX , PUBLI MEDIA, PLUBLIREGAL i SERIPRINT, no han presentat oferta.

Vista l'oferta presentada per l'empresa SOTA BOSCH, s'acorda acceptar-la i encomanar la confecció d'aquestes caixes.

- Pel subministrament de 50 fundes blaves serigrafiades amb el Logo institucional, per al embelliment de les tanques del Servei de circulació, s'ha efectuat una consulta de preus al que han postulat les empreses EGRAFICS (98,50 €/unitat), LAFONT (175 €/unitat) i CROMÀTIC (180€/unitat).

Examinades les ofertes s'acorda adjudicar a l'empresa EGRAFICS aquest subministrament per l'import total de 5.151,85 € al ser l'oferta més econòmica.

12.- Fòrum de la Pau de París 2018.- S'acorda donar recolzament a la Comissió Nacional Andorrana per la UNESCO, en ocasió de la presentació de la seva Candidatura al Fòrum de París 2018, col·laborant amb l'activitat artística "Art Camp Andorra", organitzada per la referida Comissió.

## Sessió de la Junta de Govern de data 3 de setembre de 2018

Acta de la sessió anterior.- S'aprova l'acta de la sessió celebrada el dia 27 d'agost del 2018, que serà presentada al Ple del Comú per a la seva ratificació.



1.- **Súpliques.**- Es resolen les súpliques presentades; del núm. 983 al 988/2018 (comerç); núm. 989/2018 (exoneracions); del núm. 990 al 996/2018 (obres menors), i núm. 997/2018 (urbanisme).

2.- **Pagaments.**- Es presenta a la Junta de Govern les relacions núm. 43/2018 i 44/2018 de factures conformades per un import net a pagar de 9.176,85 € i 63.193,65 €, respectivament. I, verificades, s'acorda procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost. S'aprova també la relació de pagaments presentada per un import 7.124,64 €.

3.- **Personal.**-

- Per a proveir una plaça de xofer de la plantilla d'obres, s'ha convocat un concurs pel procediment de promoció interna al que ha postulat un sol candidat. Vist l'informe del Comitè tècnic de selecció, s'acorda atorgar amb caràcter provisional la plaça al Sr. Antoni TORIBIO BARCO, amb un període de prova de sis mesos. Correlativament, s'acorda convocar concurs pel procediment de promoció interna per a cobrir la plaça (xofer de la plantilla d'obres) que queda vacant
- Vista la baixa mèdica de la Sra. Pepita CASAS PUNYET (recepcionista), s'informa de la contractació, amb caràcter eventual, del Sr. Gregori MARIN BOTELLO, de l'1 de setembre al 30 de novembre del 2018.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis del Sr. Joaquim LLEONARD ESPINO, com a operari de neteja viària, del 3 de setembre del 2018 al 31 de maig del 2019.
- S'acorda contractar amb caràcter eventual els serveis de la Sra. Jennifer PUIG LAZARO, com a monitora de lleure, del 10 de setembre del 2018 al 28 de juny del 2019.
- S'acorda prorrogar les contractacions amb caràcter eventual de les Sres. Pilar DOMENS IBAÑEZ i Carolina PRETELL CARLIN, com a operàries de neteja d'edificis, del 10 de setembre del 2018 al 28 de juny del 2019 i del 10 de setembre del 2018 al 30 d'abril del 2019, respectivament.
- Vista la sol·licitud presentada per la Sra. Isabel VARGAS MARTINEZ (puericultora), per a prorrogar la seva excedència durant el termini d'un any, s'acorda autoritzar-la a comptar del dia 1 de novembre del 2018.
- Vist el nombre d'inscripcions per a la primera setmana de setembre, s'acorda reforçar el servei d'Esports d'Estiu mitjançant la contractació, amb caràcter eventual del Sr. Hèctor ZARZA MARTIN, així com prorrogar la contractació, amb caràcter eventual del Sr. Jordi GUASCH ZAMORA, del 3 al 7 de setembre de 2018.





- S'acorda la modificació de les dates de la contractació amb caràcter eventual de la Sra. Mireia MAGRINYÀ ALONSO (monitora dels Esports d'Estiu), quedant establerta del 30 d'agost al 7 de setembre del 2018.

#### 4.- Expedients sancionadors.-

- S'acorda incoar un expedient sancionador als titulars administratius dels negocis Restaurant LES BARQUES, EL TALL A TAULA SL, Pizzeria XAVIER i als Srs. Joaquim TORRES PLA i Mercè RODRIGUEZ PARADELO, per una presumpta transgressió a l'Ordinació que regula l'horari de dipòsit d'escombraries a la via pública
- Vistes les alegacions formulades per les Sres. Joana RELOID CASTILLO i Luisa LOPEZ COCERA, relatiu al expedient sancionador que els hi fou incoat per dipositar escombraries a la via pública, s'acorda deixar nuls i sense efecte els referits expedients.

5.- **Transferències de crèdit.-** Vist l'article 74 de la Llei de Finances Comunals, l'article 4t de l'Ordinació del Pressupost i l'informe emès per la Interventora, la Junta de Govern autoritza la següent Transferència de Crèdit, a càrrec del pressupost econòmic 2018:

De la partida 621 3420005 61702 "millora espais públics", 30.000 € a favor de la partida 501 3420001 61200, "Millora edificis", per a fer front al treballs complementaris de les obres de remodelació de les piscines comunals.

6.- **Reforma de les Piscines Comunals.-** Per a la realització dels treballs d'ignifugat de l'estructura de ferro i les reparacions de les juntes de dilatació, així com l'adaptació al Reglament de prevenció de la legionelosis, s'ha demanat un pressupost complementari a l'empresa adjudicatària dels treballs (PROGEC), la qual ha presentat una oferta per l'import de 135.024,88 €. Vist l'informe del Cap del departament d'Urbanisme i d'acord amb l'article 22, f) de la Llei de contractació Pública, s'acorda contractar a la referida empresa la realització dels treballs complementaris anteriorment descrits.

7.- **Anul·lació de rebuts.-** S'acorda procedir a l'anul·lació dels rebuts impagats corresponents a impostos, taxes o serveis, que figuren detallats a la relació núm. 22/2018, de data 3 de setembre del 2018, per un import total de 1.420,54 €, atès que no és possible la gestió de cobrament.

8.- **Equips de vídeo vigilància.-** Per a l'adquisició de càmeres de vídeo vigilància i control de matrícules, destinades a l'encreuament de l'av. Carlemany amb el Carrer Pare Enric Graner, s'ha efectuat una consulta de preus obtenint només un pressupost de l'empresa AERCO per l'import total de 5.329,30 €.

Les empreses consultades Electricitat CALDES i AMAC-ONTEC no han presentat oferta.



Vista l'oferta presentada per l'empresa AERCO, s'acorda acceptar-la i encomanar el referit material.

9.- **Maquinària.**- Per als treballs de reparació d'una màquina d'escombrar (substitució del braç central dels raspalls), s'ha demanat pressupost a l'empresa MAUCO concessionari oficial, la qual ha presentat un pressupost per l'import (estimatiu) de 2.694,72 €. Examinada l'oferta presentada, s'acorda adjudicar-li els treballs de substitució conforme el pressupost.

10.- **Tallers de cuina 2019.**- Per amenitzar els tallers de cuina saludable, que s'impartiran l'any 2019, en el marc de les activitats programades durant el curs 2018/2019, s'acorda la contractació de l'empresa *Pili Borra Cuinatura* conforme a l'oferta presentada per l'import total de 2.860 € (13 sessions a 220 € cada una).

11.- **Colors de música 2018.**- S'acorda contractar a l'empresa *THE PROJECT* l'actuació del grup "Charleston Gospel Voices", pel Festival "Els Grans del Gospel" que es celebrarà el proper dia 6 de desembre a l'Església de Sant Pere Màrtir. L'import de la contractació és de 4.000 €.

12.- **Sonorització "Petit Cap de Setmana 2018".**- Per a la contractació dels treballs de sonorització, pels actes previstos durant l'esdeveniment "Petit Cap de Setmana" que tindran lloc els dies 15 i 16 de setembre del corrent, s'ha efectuat una consulta de preus obtenint només un pressupost de l'empresa SÒNICA (820,33 €).

Les empreses SERVER, LIGHT SOUND, Taller de GUITARRES i Audiovisuals MIRACLE, no han presentat oferta.

Vista l'oferta presentada, s'acorda adjudicar a l'empresa SÒNICA la contractació de la sonorització de les actuacions, conforme al pressupost presentat.

13.- **Promoció econòmica.**- Per a la compra de 1.000 tasses de ceràmica serigrafiades a quadricomia amb la imatge commemorativa dels 40 anys de la creació de la parròquia d'Escaldes-Engordany, s'ha demanat pressupost a les empreses HOTELCO (3.500 €), STYLAND (3.130 €) i SERIPRINT (2.350 €).

Les empreses DECOTEL, PUBLIMEDIA i PUBLIREGAL, no han presentat oferta.

Examinades les ofertes, s'acorda adjudicar a l'empresa STYLAND (3.130 €) el subministrament de les tasses, al ser l'oferta que més s'adapta als requisits sol·licitats des del departament.

14.- **Centre CALDEA.**- S'aprova la liquidació corresponent a diverses reparacions efectuades a diferents zones del Centre Caldea per un import total de 5.084,45 €, import que correspon al 16,78 % de participació d'acord amb l'article 4.1.e) del Reglament de funcionament intern de Caldea (l'import total és de 30.300,64 €).

L'import que correspon abonar al Comú és de 5.084,45 €.



Vistos els acords de la Junta de Govern sotmesos a ratificació en el dia d'avui, la Sra. Cònsol Major demana als presents si tenen alguna esmena, comentari o demanda d'informació a formular al respecte

I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple ratifica els acords de la Junta de Govern posats a consideració.

### **3. Proposta d'aprovació de l'Ordinació de modificació de l'Ordinació tributària**

La Sra. Cònsol Major informa al Ple sobre la modificació de l'Ordinació tributària que es posa a consideració, modificació que afecta a l'annex 3, *Índex de localització en funció de les unitats d'actuació del POUP, als efectes de la base de tributació de l'impost:*

La base de tributació de l'impost sobre la construcció consisteix en la superfície de l'edificació de nova planta, o de l'ampliació, expressada en metres quadrats i ponderada per un índex de localització, el valor del qual als efectes d'aquest impost està en funció de la unitat d'actuació del POUP en la que s'ubiquin les edificacions. Els índexs de localització aplicables, es publiquen en un document annex a l'Ordinació.

L'entrada en vigor de nou POUP revisat fa necessari adaptar la nova numeració de les unitats d'actuació a l'Ordinació Tributària, als efectes de poder calcular l'impost de les edificacions de nova planta o ampliacions.

I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova l'Ordinació de modificació de l'Ordinació tributària presentada, la qual serà tramesa al BOPA per a la seva publicació i simultània entrada en vigor.



#### **4. Proposta d'aprovació de l'Ordinació de modificació de l'Ordinació sobre preus públics**

La Sra Cònsol Major informa al Ple que la modificació de l'Ordinació sobre preus públics presentada, entre altres, té per objecte incorporar a l'ordinació el preu de venda d'alguns productes de marxandatge de la parròquia, el preu del menú ecològic que s'oferirà al servei de menjador de la Llar de Jubilats, i agrupar els preus dels tallers de la gent gran.

I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova l'Ordinació de modificació de l'Ordinació sobre preus públics presentada, la qual serà tramesa al BOPA per a la seva publicació i simultània entrada en vigor.

#### **5. Proposta d'aprovació d'una Ordinació de transferència de crèdit per fer front a la contractació de les obres de remodelació de la 1a i 5a planta de Casa Comuna**

Vist que al punt següent de l'ordre del dia de la sessió es presenta una proposta d'adjudicació de les obres de reforma de la sala d'actes i plantes 1a i 5a de casa comuna, la Sra. Cònsol Major exposa al Ple que d'acord amb l'article 5.1 de la Llei de finances comunals, per procedir a l'adjudicació és preceptiu dotar d'un crèdit suficient la partida pressupostària creada per a l'execució d'aquestes obres, concretament aquella partida que correspon al mobiliari. Amb aquesta finalitat, es presenta al Ple la proposta d'aprovació de ordinació de transferència de crèdit en qüestió.





Intervé a continuació el Sr. **Marc Magallon** per demanar informació sobre si, després de la polèmica generada, finalment es va fer algun tipus de pagament a l'arquitecte guanyador del concurs d'idees convocat per la remodelació de la façana de casa comuna.

La Sra. **Cònsol Major** respon que efectivament, finalment se li va fer el pagament com a guanyador del concurs d'idees i després, el dels honoraris corresponents a la redacció del projecte (la liquidació finalment acordada consta detallada en l'acta d'una Junta de Govern).

I no havent-hi altra intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova l'Ordinació de transferència de crèdit pressupostari presentada, la qual serà tramesa al BOPA per a la seva publicació i simultània entrada en vigor.

## **6. Proposta d'adjudicació de la licitació de les obres de reforma de la sala d'actes i plantes 1a i 5a de Casa Comuna a l'empresa URCOSA, per l'import de 687.333,70 € (Igi inclòs), tot d'acord amb la proposta presentada per la Mesa de Contractació**

La Sra. Cònsol Major informa al Ple sobre la proposta presentada:

Després de la finalització de les obres de la façana de casa comuna, en les properes setmanes començaran els treballs de reforma de la primera i cinquena planta de l'edifici administratiu. Les obres tenen per objecte una redistribució dels espais que permetrà disposar de noves sales de reunions, despatxos i la nova Sala de Consell, que es traslladarà al cinquè pis, on hi havia la biblioteca comunal. Aquesta inversió també permetrà renovar les butaques de la sala d'actes, molt desgastades per



l'ús d'aquesta instal·lació al llarg dels anys, així com la millora d'aspectes tècnics com el so i la il·luminació.

D'acord amb la documentació que conforma la proposta que presenta la Mesa de Contractació, es proposa adjudicar la realització dels treballs a l'empresa URCOSA, guanyadora del concurs amb un pressupost per un import de 687.333,70 € (Igi inclòs).

Intervé a continuació la Sra. **Cèlia Vendrell** expressant la seva satisfacció per que finalment es tiri endavant una reforma que creu necessària, tant pel que fa a una sala d'actes molt deteriorada, com pel que fa a la possibilitat d'ubicar nous despatxos a la 1a planta i tornar a donar ús a una 5a planta que estava desaproveitada des del trasllat de la biblioteca

I no havent-hi altra intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova la proposta d'adjudicació presentada.

## **7. Conforme a l'article 33.5 de la LGOTU, proposta d'aprovació del Decret sobre els valors unitaris tipus del sòl**

La Sra. Cònsol Major informa al Ple sobre la proposta presentada:

L'article 33.5 de la Llei general d'ordenació del territori i urbanisme, estableix que els Comuns han d'aprovar i fer públic, com a mínim un cop cada any, el valor del terreny de cada unitat d'actuació, amb l'especificació de les regles d'aplicació per determinar l'equivalent econòmic del valor del terreny objecte de cessió obligatòria per a cada unitat d'actuació.

Els valors establerts són en euros per metre quadrat i han estat calculats segons el tipus de sòl, de conformitat amb el títol V del Reglament urbanístic modificat, de data 3 d'octubre del 2012.



I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova el Decret sobre els valors unitaris tipus del sòl, el qual serà tramès al BOPA per a la seva publicació i simultània entrada en vigor.

**8. Proposta d'adjudicació de la licitació del subministrament d'una màquina de neteja viària a favor de l'empresa MAUCO, per l'import de 179.065,98 € (lgi inclòs), d'acord amb la proposta presentada per la Mesa de Contractació**

La Sra. Cònsol Major informa que per a l'adquisició de la referida màquina es va convocar un concurs públic al que van participar dues empreses.

D'acord amb la documentació de la que els consellers disposen còpia, la Mesa de contractació proposa adjudicar la compra d'aquesta màquina a l'empresa MAUCO, SA, per l'import de 179.065,98 €, al ser l'oferta que resulta més avantatjosa.

I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova la proposta d'adjudicació presentada.

**9. Proposta d'acord d'agermanament entre els gestors dels béns catalogats com a Patrimoni de la Humanitat per la UNESCO, situats a la Vall del Madriu-Perafita–Claror i a Causses & Cévennes. Si hi ha lloc, facultar al President de**



## torn de la Comissió de Gestió de la Vall del Madriu-Perafita–Claror per signar el document d'agermanament en nom de la Comissió

La Sra. Cònsol Major informa al Ple sobre la proposta presentada:

En el marc de la Comissió de Gestió de la Vall del Madriu-Perafita Claror ha sorgit la proposta d'establir un agermanament amb l'Entente des Causses-et-Cevennes, un espai protegit que també està inscrit a la llista del Patrimoni Mundial com a paisatge cultural i amb qui tenim moltes característiques en comú. Els principals objectius d'aquest agermanament són:

- Compartir experiències i models de gestió en matèria cultural i patrimonial.
- Crear una xarxa de cooperació i solidaritat, mitjançant la qual es puguin impulsar camps per a joves o accions conjuntes de voluntariat.
- Establir sinèrgies d'intercanvi turístic, científic i cultural.

Després de la visita d'una delegació andorrana a Causses-et-Cevennes, el passat mes de juny, es va acordar tirar endavant aquest agermanament. L'acte de signatura s'havia de portar a terme precisament aquest dimarts al matí al refugi de l'Illa, però finalment, per un imprevist de darrera hora de la delegació francesa, s'ha anul·lat fins a nova data.

Intervé a continuació la Sra. **Cèlia Vendrell** dient que els agermanaments serveixen sempre per sumar esforços i generar sinèrgies, i que per tant felicita als seus promotors, tot esperant que ben aviat es faci realitat aquest agermanament i permeti donar una nou impuls a la vall del Madriu. En la seva opinió, un impuls molt necessari, en la mesura que de la declaració de la vall com a patrimoni de la humanitat no se n'ha obtingut fins al moment el rendiment que cabia esperar-ne.





I no havent-hi altra intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova la proposta presentada, facultant al President de torn de la Comissió de Gestió de la Vall del Madriu-perfita-Claror per signar l'acord d'agermanament

## 10. Proposta de ratificació dels acords adoptats per la Comissió de Gestió de la Vall del Madriu-Perafita-Claror en el curs de les sessions celebrades el dies 15 de gener, 6 d'abril i 6 de juliol del 2018, i pel Consell Assessor en la sessió celebrada el dia 4 de desembre del 2017

### Comissió de Gestió del Pla de Gestió de la Vall del Madriu-Perafita-Claror

**Núm. acta:** 1/18  
**Dia:** 15.01.2018  
**Inici:** 9.30 h  
**Acabament:** 10.00 h  
**Lloc:** Portal de la Vall  
**Assistents:** Hble. Sr. Marc PONS MARTELL, cònsol menor d'Andorra la Vella, actuant en qualitat de President de torn de la Comissió de Gestió  
 Hble. Sr. Jordi TORRES ARAUZ, cònsol major d'Encamp  
 Hble. Sr. Julià CALL REIG, cònsol menor de Sant Julià de Lòria  
 Hble. Sra. Trinitat MARIN GONZALEZ, cònsol menor d'Escaldes-Engordany  
 Sra. Susanna SIMON TORRALBA, directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror, ha excusat la seva absència  
 Sr. Jordi PUY SEGURA, secretari general del Comú d'Andorra la Vella i secretari de torn de la Comissió de Gestió.

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:

- 1) Lectura i aprovació de l'acta 7-2017, del 4 i 11 de desembre del 2017  
 En no haver-hi cap esmena, s'aprova la referida acta.



## 2) Traspàs de la presidència

El Sr. Marc PONS MARTELL, cònsol menor d'Andorra la Vella, President de torn de la Comissió de Gestió, efectua el traspàs de la presidència al Sr. Julià CALL REIG, cònsol menor de Sant Julià de Lòria, el qual n'assumeix la presidència durant l'any en curs, en compliment d'allò previst en l'article 25 del Pla de Gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror.

A aquest efecte, els representants del Comú d'Andorra la Vella lliuren als representants del Comú de Sant Julià de Lòria el recull de les actes i documents derivats de les reunions i els acords adoptats durant l'any 2017, en les sessions celebrades per la Comissió de Gestió i el Consell Assessor de la vall del Madriu-Perafita-Claror a Andorra la Vella.

Sense cap altre tema a tractar, s'aixeca la sessió a les 10.00 hores.

**Núm. acta:** 2/18

**Dies:** 06.04.2018

**Inici:** 09.30 h

**Acabament:** 11.20 h

**Lloc:** Edifici Administratiu "El Molí", Comú de Sant Julià de Lòria

**Assistents:** Hble. Sr. Julià CALL REIG, cònsol menor de Sant Julià de Lòria, actuant en qualitat de President de torn de la Comissió de Gestió.  
Hble. Sr. Jordi TORRES ARAUZ, cònsol major d'Encamp.  
Hble. Sr. Marc PONS MARTELL, cònsol menor d'Andorra la Vella.  
Hble. Sra. Trinitat MARIN GONZALEZ, cònsol major d'Escaldes-Engordany.  
Sra. Susanna SIMON TORRALBA, directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror.  
Sra. Judith ALBÓS RAYA, secretària general del Comú de Sant Julià de Lòria i secretaria de torn de la Comissió de Gestió.

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:

### 1) Lectura i aprovació de l'acta 1/18 del 15 de gener del 2018

En no haver-hi cap esmena, s'aprova l'acta 1/18, del 15 de gener del 2018.

### 2) Revisió del contingut de l'Ordinació reguladora de la VMPC – proposta d'una data per monogràfic amb la Sra. Maïtena Manciet.

S'acorda marcar la reunió pel dia 11 de maig a les 9h30 a l'Edifici administratiu "El Molí" del Comú de Sant Julià de Lòria.

### 3) Informar de les modificacions efectuades del Bloc 1 del Pla de conservació

La Sra. Susanna Simon manifesta que el document lliurat és l'última versió corresponent al bloc 1 del Pla de conservació.



S'acorda procedir a efectuar una darrera lectura al mateix i si és correcte es presentarà en una propera Comissió per a la seva aprovació.

#### **4) Proposta activitats per l'estiu 2018**

La Sra. Susanna Simon procedeix a explicar la proposta d'activitats per enguany, la qual queda incorporada a la documentació de la reunió d'avui.

Entre les activitats programades, cal remarcar que, per a la sortida guiada teatralitzada (contes i llegendes) prevista pel mes de setembre i té un cost de 300,00 euros, la Comissió hauria de decidir si la inscripció és gratuïta com la resta o es fixa un preu.

Després de debatre el tema, s'acorda que el preu per adults serà de 5 euros, pels infants serà gratuït i es mirarà d'obsequiar amb un petit detall a tots els inscrits.

També s'efectuarà la publicitat corresponent en les diferents vies de comunicació (web, etc.).

També cal remarcar que s'ha previst una partida de 2.600,00 euros per l'Acte d'agermanament amb Causses et Cevennes. En aquest sentit, es proposa efectuar una volta en helicòpter i un dinar al refugi de l'Illa.

#### **5) Proposta d'aprovació continguts senyalització interpretativa i dels aparcaments**

La Sra. Susanna Simon presenta una mostra de la senyalització interpretativa i dels aparcaments, on s'aprecia el material a emprar, el tipus de tanca, entre altres.

Aquests senyals els hauran de col·locar cada Comú les seves.

Després d'examinar la proposta s'aprova.

#### **6) Proposta de plec de bases pel concurs nacional pel disseny i producció de material didàctic**

La Sra. Simon presenta la proposta de plec de bases pel concurs nacional pel disseny i producció de material didàctic, el qual, després d'efectuar, per part dels Comuns, unes petites modificacions, s'acorda enviar el document definitiu, aprovant-lo el dia d'avui i procedir a la seva publicació.

#### **7) Proposta augment de l'IPC salari directora**

La Comissió aprova l'augment de l'IPC previst pel 2018, del salari de la Directora amb caràcter retroactiu.

#### **8) Contractació d'eventuals estiu (ecoguardes)**

La Sra. Simon proposa la contractació de dos eventuals, els quals recolzaran les tasques dels ecoguardes comunals durant els mesos d'estiu. S'aprova.

El comú d'Escaldes-Engordany confirma la voluntat de mantenir tancada la caseta d'informació a l'inici del circuit de les Fonts ja que hi haurà un punt d'informació a Engolasters, 100 m més amunt. La comissió desestima contractar dos eventuals per la durant els mesos d'estiu per poder obrir la caseta. Es farà un cartell que indiqui el punt d'informació d'Engolasters.

En aquest sentit també proposa que, l'espai que actualment està desocupat al Portal de la Vall es destini i s'habiliti a arxiu i un espai per a que puguin efectuar tasques administratives els eventuals. El cost aproximat és de 1.161,00 euros.

S'aprova.



**9) Proposta de cedir una zona del part del Portal de la Vall pel despatx del President de la CNAU**

Després d'estudiar la demanda, la Comissió resolt que, malauradament no hi ha cap espai disponible per a cedir.

**10) Proposta de data per anar a conèixer les Causses-et-Cevennes en vista d'un possible agermanament**

Pel que respecta al desplaçament pendent a Causses et Cevennes es fixen els dies 14 i 15 de juny d'enguany.

**11) Ruta del ferro del Consell d'Europa**

La Sra. Simon comenta que amb motiu de l'any europeu del patrimoni, s'està preparant una exposició itinerant (a Andorra arribarà al maig del 2019). Per aquest motiu proposa l'aprovació dels costos corresponents a 115,00 euros i 400,00 euros per la quota anual (que compren la difusió en diferents mitjans).

**12) Campanya publicitària**

La directora presenta una proposta del que podria ser una campanya publicitària per OPIs. VSA ha fet una oferta de cedir 6 espais gratuïtament durant 4 setmanes a l'estiu, amb el que el cost de la campanya seria únicament el disseny i producció dels cartells, que s'estima a uns 660€. Es comenta però que VSA només té OPIs a Andorra la Vella i Escaldes-Engordany, amb el que la resta de parròquies quedarien excloses de la campanya publicitària. Es conclou mirant altres opcions que incloguin les 4 parròquies.

El document queda incorporat a la documentació de la reunió d'avui.

**13) Proposta de data per la propera reunió del Consell Assessor**

Es presenta i s'aprova l'ordre del dia de la propera reunió del Consell Assessor. Es fixa el proper Consell Assessor pel dia 8 de juny a les 9h30 i posteriorment, a les 11h00 es celebrarà la Comissió de Gestió.

**14) Proposta per assistir a la 20a reunió dels tallers per a la implementació del Conveni Europeu del Paisatge- 19 a 21 juny, a Riga**

La Sra. Simon presenta la invitació per assistir a la 20a reunió dels tallers per a la implantació del Conveni Europeu del Paisatge, al qual haurà de realitzar una petita presentació de la Vall.

S'acorda que es desplaçaran l'Hble. Cònsol Menor de Sant Julià de Lòria, Sr. Julià Call o l'Hble. Cònsol Menor d'Andorra la Vella, Sr. Marc Pons i la Directora i la Sra. Susanna Simon.

Queda pendent la confirmació d'assistència, si escau, d'altres membres de la Comissió.

**INFORMATIU****15) Blocs 2 i 3 del Pla de conservació**

La Sra. Simon informa que està a l'espera de rebre per part de l'empresa redactora la proposta dels blocs 2 i 3 del Pla de conservació, i tant bon punt la rebi, l'enviarà als diferents pel seu estudi.

**16) Tríptic informatiu dels 3 espais protegits**

S'informa del tríptic que edita Andorra Turisme per aquest estiu, en el qual inclou els tres espais naturals protegits d'Andorra.

#### 17) Proposta de concurs internacional d'art (Patrocini Andbank)

La Sra. Simon comenta la reunió mantinguda el passat dia 14 de desembre, amb l'Hble. Sr. Marc Pons i els representants d'Andbank en relació a la proposta del concurs internacional d'art.

S'està a l'espera d'una resposta per part d'Andbank.

S'acorda que la Sra. Simon efectuï el seguiment corresponent.

#### 18) Neteja de la vegetació del riu Madriu

Es comenta que el Ministeri de Medi Ambient, Agricultura i Sostenibilitat ha informat de la programació pel mes de març per la neteja de la vegetació del riu Madriu de la carretera de la Plana fins al pont de Sasanat. És una feina manual, es treuen les branques mortes i els troncs caiguts al riu.

#### 19) Proposta d'estudiar la possibilitat de que la Ministra de Cultura formi part de la CGVMPC

La Comissió està estudiant la proposta.

Sense cap altre tema a tractar, s'aixeca la sessió. La Comissió es reunirà novament el dia 8 de juny del 2018 a les 11.00 a les dependències del Comú de Sant Julià de Lòria.

**Núm. acta:** 3/18

**Dies:** 06.07.2018

**Inici:** 11.00 h

**Acabament:** 12.30 h

**Lloc:** Edifici Administratiu "El Molí", Comú de Sant Julià de Lòria

**Assistents:**

- ✓ Hble. Sr. Josep Miquel VILA BASTIDA, cònsol major de Sant Julià de Lòria, actuant en qualitat de President de torn de la Comissió de Gestió.
- ✓ Hble. Sr. Julià CALL REIG, cònsol menor de Sant Julià de Lòria.
- ✓ Hble. Sr. Jordi TORRES ARAUZ, cònsol major d'Encamp.
- ✓ Hble. Sr. Marc PONS MARTELL, cònsol menor d'Andorra la Vella.
- ✓ Hble. Sra. Trinitat MARIN GONZÁLEZ, cònsol major d'Escaldes-Engordany.
- ✓ Sra. Susanna SIMON TORRALBA, directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror.
- ✓ Sra. Judith ALBÓS RAYA, secretaria de torn de la Comissió de Gestió.

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:





**1) Lectura i aprovació de l'acta 2/18 del 6 d'abril del 2018**

En no haver-hi cap esmena, s'aprova l'acta 2/18, del 6 d'abril del 2018.

**2) Revisió del contingut de l'Ordinació reguladora de la VMPC**

La Directora informa que el text de l'Ordinació reguladora de la VMPC que es presenta avui, va estar revisat en la reunió de treball mantinguda el passat dia 24 de maig amb la Sra. Maïtena Manciet, redactora del text presentat.

La Comissió decideix que la Directora es reuneixi amb els Interventors comunals a fi d'aclarir certs aspectes de l'Ordinació, sobretot els articles 28.7, 28.8 i 29 i, fer una revisió del text presentat.

Tant aviat s'hagi fet dita revisió es procedirà a presentar-la en una propera Comissió.

La Directora informa també dels punts en que l'ordinació no està en línia amb l'avant-projecte de llei del Medi Ambient. Es decideix alinear els imports de les sancions, en canvi la llei indica un màxim tres tendes pels que no caldria autorització dels comuns per acampar lliurement.

En aquest punt la Directora informa de la demanda rebuda del Sr. Jean Michel Armengol, secretari general de la CNAU per a la celebració durant el mes de juliol del 2019 d'un camp internacional a la Vall del Madriu – Perafita – Claror, amb una durada de 16 dies per a joves dels països iberoamericans, que s'emmarqui dins de les propostes d'Andorra per a la Cimera.

La directora també presenta un informe tècnic favorable per la implantació de 5 tendes al voltant de la presa de l'Illa, adscrites a la gestió del refugi de l'Illa.

L'Hble. Sr. Jordi Torres comenta que és una demanda puntual i que pel que fa al Comú d'Encamp no hi ha cap problema en autoritzar l'acampada. La demanda queda acceptada.

El Sr. President de torn manifesta que en tot el terme de Sant Julià de Lòria resta prohibida l'acampada, sempre i quan no hi hagi una autorització específica per part del Comú.

Es decideix mantenir en l'ordinació reguladora de la VMPC la restricció a qualsevol número de tendes.

**3) Proposta d'aprovació del Bloc 1 del Pla de Conservació.**

La Directora comenta que com acordat en la darrera Comissió presenta, per a la seva aprovació, el Bloc 1 del Pla de Conservació.

S'aprova.

**4) Proposta per demanar a Govern una línia de subvenció per la VMPC**

La Directora informa que en la darrera reunió mantinguda amb els Cortalans i redactors del Pla de Conservació, es va demanar la possibilitat de demanar una subvenció específica per la Vall del Madriu – Perafita – Claror.

S'acorda que s'enviarà una carta a Govern sol·licitant una subvenció.

**5) Regularització pressupost**

La Directora presenta la proposta de suplement de crèdit contra tresoreria per a fer front a les despeses del recull de la memòria històrica de la VMPC, que no es van regularitzar amb un reconduït a finals de l'exercici 2017.  
S'aprova.

#### **6) Agermanament amb Les Causses-et-Cevennes**

La Directora informa de la visita efectuada els passats dies 14 i 15 de juny pels Cònsols d'Encamp, Andorra la Vella, Sant Julià de Lòria i Escaldes-Engordany i ella mateixa a Les Causses-et-Cevennes amb motiu del possible agermanament.

Continua manifestant que, la valoració efectuada després de la visita és molt positiva ja que, ambdós espais han estat reconeguts per la Unesco com a Paisatges Culturals, són territoris de muntanya, la seva riquesa és una riquesa històrica (agro-pastoralisme) entre altres. Per aquests motius i altres, és creu avantatjós l'agermanament ja que podem compartir experiències i models de gestió, intercanvis turístics, culturals, científics i escolars i també es pot crear una xarxa de cooperació i solidaritat (camp de joves etc.).

S'acorda que els Comuns aprovin per les respectives sessions del Consell de Comú l'agermanament amb Les Causses-et-Cevennes i la delegació expressa al President de Torn per la seva signatura.

S'acorda també que la Directora farà arribar la proposta de programa pels actes organitzats pels dies 24 i 25 de setembre així com el llistat de convidats.

#### **7) Participació al Fòrum de les seleccions nacionals al premi del paisatge del Consell d'Europa**

La Directora informa que els passats dies 19, 20 i 21 de juny la Presidència de Torn i ella mateixa es van desplaçar a Daugavpils, Letònia, per tal de participar en la 5ª Sessió del premi del paisatge del Consell d'Europa.

Continua explicant que tot això ve motivat perquè al febrer del 2016 la VMPC va participar amb una candidatura intitolada "La gestió de la Vall del Madriu – Perafita – Claror, inscrita a la llista del Patrimoni de la Humanitat de la Unesco com a paisatge cultural". La candidatura va passar el tall i va quedar seleccionada pel premi, però finalment al setembre del 2017, els Delegats del Consell de Ministres d'Europa van decidir atorgar el premi a la candidatura de Letònia. L'objectiu de la participació al Fòrum era presentar la candidatura en font dels demés participants, recollir les seves experiències, i recollir el diploma de reconeixement del Consell d'Europa.

#### **8) Conveni VMPC – Patrimoni Natural de Govern**

La Directora informa que, en compliment a l'article 45 de la nova Llei de Patrimoni Natural, és necessari establir un conveni de col·laboració amb el ministeri competent en matèria de medi ambient a fi de delimitar les actuacions que es duent a terme, per aquest motiu presenta l'esborrany de conveni de col·laboració a signar amb el Ministeri de Medi Ambient, Agricultura i Sostenibilitat del Govern d'Andorra.

S'acorda que la Directora enviarà als gabinets jurídics comunals el document a revisar.

Seguidament el President de Torn conjuntament amb la Directora contactaran amb la Ministra de Medi Ambient, Agricultura i Sostenibilitat a fi de tractar aquest tema i posteriorment es presentarà en Comissió per la seva aprovació, si escau.



**9) Proposta d'estudiar la possibilitat de crear una mancomunitat per poder dotar l'ens gestor de la VMPC de personalitat jurídica**

La Directora informa que després de la reunió mantinguda amb els 4 gabinets jurídics comunals, aquests descarten la proposta de crear una mancomunitat. La conclusió que van arribar és que amb l'actual llei, la creació d'una mancomunitat de serveis no aportaria cap solució als problemes de funcionament de la comissió de gestió.

Es proposa estudiar altres alternatives a fi de poder agilitzar d'alguna manera el funcionament de la comissió de gestió.

Cal fer menció que la Directora farà les gestions necessàries prop dels Interventors, a fi de trobar una solució per la contractació de personal pel Portal de la Vall, concretament s'hauria de trobar una solució per l'actual administrativa, la qual està contractada a través d'una empresa de treball temporal.

La Directora presenta un nou punt fora de l'ordre del dia, que és el següent:

**Conveni amb l'Associació de ramaders de les muntanyes de Sant Julià de Lòria, Andorra la Vella i Escaldes-Engordany**

La Directora comenta que va mantenir una reunió amb els representants del'Associació de ramaders de les muntanyes de Sant Julià de Lòria, Andorra la Vella i Escaldes-Engordany, en la qual li van fer saber la composició de la nova junta. També li van proposar si seria possible de portar la gestió financera, la supervisió i control de l'accés del bestiar de renda a les muntanyes per part dels tres comuns de la pastura del bestiar boví, equí, oví dels ramaders a les muntanyes de les tres parròquies, des del Portal de la Vall.

Cal dir que fins a la data la gestió la està duent a terme el Comú de Sant Julià de Lòria, donat que la gran majoria de ramaders són de dita parròquia i per tant la resta de Comuns van acordar que la gestió efectiva del conveni signat al seu dia la fes el Comú de Sant Julià de Lòria.

En aquest conveni es va pactar un calendari de pastura, el procediment de les fitxes de cada cap de bestiar, el control de bestiar sense autorització, la gestió econòmica i les subvencions, les assegurances, la sanitat i la contractació del vaquer.

La Comissió acorda que la Directora parli amb el Conseller que s'ocupa de Medi Ambient del Comú de Sant Julià de Lòria i en una propera Comissió informará com queda aquest tema.

**INFORMACIÓ****10) Concurs pel disseny i producció de material didàctic per la VMPC**

La Directora informa que no s'ha presentat cap empresa al concurs publicat pel disseny i producció de material didàctic per la VMPC.

En aquest sentit es proposa declarar desert el mencionat concurs i procedir a una consulta de preus.

S'aprova.

**11) Ecoguardes eventuais a la VMPC**

En seguiment a l'Edicte publicat per la contractació d'ecoguardes eventuais pels mesos de juliol i agost, la Directora presenta l'informe d'avaluació, del qual es conclou les contractacions següents:

- ✓ David Marquillo Ruiz – mesos de juliol i agost
- ✓ AbdelStitou- mes de juliol
- ✓ Maria Amorin Moreno – mes d'agost

#### **12) Despeses personals**

La Directora fa el lliurament del recull de les despeses personals que ascendeixen a 117,05 euros pel període del 04/10/17 al 06/07/18, que es faran arribar a Intervenció comunal.

#### **13) Estat pressupostari**

La Directora comenta breument l'estat pressupostari a data 5 de juny del 2018 i comenta que manca fer efectiva la subvenció de dos Comuns.

#### **14) Instal·lació d'un pal de neu automàtic a Fontverd**

La Directora comenta que el passat dia 7 de maig va rebre la demanda del departament de Medi Ambient de Govern, en la qual informaven de la instal·lació d'un nou pal de neu en l'àmbit de l'estudi del mantell nival a prop del refugi de Fonverd.

#### **15) Poesia sobre la VMPC**

La Directora informa que des de fa 21 anys la Biblioteca Pública del Govern organitza un concurs de poesia en el qual es premien poemes o recull de poemes escrits per persones residents al país. Enguany un dels reculls guanyadors s'inspira en la VMPC.

Es lliura còpia i s'acorda que, si es pot s'exposi en el Portal de la Vall i la Directora efectuarà una carta d'agraïment al poeta per la seva col·laboració.

#### **16) Instal·lació senyals interpretatives**

La Directora comenta l'inici de la instal·lació de les senyals interpretatives per part dels diferents Comuns que s'efectuarà a partir del dilluns dia 9 de juliol d'enguany.

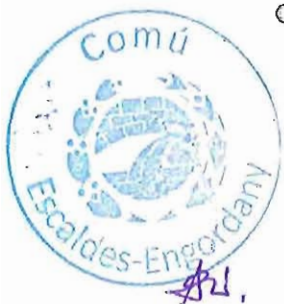
#### **17) Marca Andorra**

La Directora informa de la reunió mantinguda amb el Sr. Pere Augé de AugéLegal&Fiscalper demanar que s'inclogui la VMPC dins la nova marca Andorra que s'està elaborant.

#### **18) Proposta organització "Camp de Joves" l'any vinent**

La Directora comenta que aquest punt ja s'ha tractat a l'inici de la reunió, concretament al punt 2 i per tant, resta a l'espera d'una resposta dels 4 Comuns en la major brevetat possible per donar una resposta al Sr. Jean Michel Armengol, secretari general de la CNAU, per a que pugui començar a treballar l'organització.

Sense cap altre tema a tractar, s'aixeca la sessió. La Comissió es reunirà novament el dia 13 de setembre del 2018 a les 9h30 a les dependències del Comú de Sant Julià de Lòria.





**Consell Assessor del Pla de Gestió de la Vall del Madriu-Perafita-Claror**

**Núm. acta:** 2/17  
**Dia:** 04.12.2017  
**Inici:** 09.00 h  
**Acabament:** 10.15h  
**Lloc:** Portal de la Vall  
**Assistents:** Hble. Sr. Marc PONS MARTELL, cònsol menor d'Andorra la Vella, actuant en qualitat de President de torn de la Comissió de Gestió  
Hble. Sr. JORDI TORRES ARAUZ, cònsol major d'Encamp  
Hble. Sra. TRINITAT MARIN GONZALEZ, cònsol major d'Escaldes-Engordany  
Hble. Sr. JOAN VISA TOR, conseller actuant en representació de Sant Julià de Lòria  
M. I. Sra. OLGA GELABERT FÀBREGA, ministra de Cultura, Joventut i Esports  
Sr. CARLES IRIARTE FRAGA i Sr. VÍCTOR AGUADO, representants de les associacions dedicades a la protecció de la natura  
Sr. JEAN MICHEL ARMENGOL secretari general de la CNAU  
Sra. SUSANNA SIMON TORRALBA, directora del Pla de gestió de la vall del Madriu-Perafita-Claror  
Sr. JORDI PUY SEGURA, secretari de torn de la Comissió de Gestió

Els temes tractats en aquesta reunió han estat:

**1) Lectura i aprovació, si s'escau, de l'acta anterior 1/17, del 16 de maig del 2017:**  
En no haver-hi cap esmena, s'aprova l'acta 1/17, del 16 de maig del 2017.

**2) Proposta pressupost 2018:**

La Directora explica que s'augmentarà en 5.000 euros l'aportació per part de cada comú, assolint un pressupost global de 140.500€. Així mateix dona els detalls corresponents en relació amb la documentació lliurada.

**3) Pla de conservació- Bloc 1:**

La Directora dona les explicacions sol·licitades en relació amb el document lliurat inicialment als assistents, i explica que s'han recollit les suggerències efectuades pels membres del Consell Assessor durant aquest procés de consulta.

**4) Agermanament Paisatge Cultural Causses-et-Cevennes:**

La Directora lliura un informe on es descriuen els aspectes més rellevants en relació amb l'agermanament amb dit paisatge cultural, i explica els avantatges que aquest agermanament suposaria per la Vall, especialment en relació amb els intercanvis amb l'escola de la pedra seca, la gestió turística compartida, l'intercanvi d'estudiants i l'intercanvi entre representants de la societat civil d'ambdós "paisatges", entre altres. Tots els membres s'hi mostren favorables.





**5) Treball de recull de la memòria històrica de la Vall:**

La Directora explica les línies bàsiques del projecte, indicant que es troba en procés d'elaboració la fase d'entrevistes i de fotografies, les quals passaran a formar part de l'arxiu etnogràfic de Govern.

**6) Senyalització interpretativa i de les entrades a la VMPC:**

Es lliura als assistents la documentació amb la proposta de senyalització interpretativa derivada del concurs que s'ha licitat.

El Sr. Iriarte sol·licita saber si hi haurà alguna entrada prioritària respecte a les actuals, per tal de poder tenir dades del nombre de visitants i no superar la capacitat de càrrega de la Vall. La Directora explica que no s'ha prioritzat cap de les entrades existents de manera que es diversifiquin les entades i per consegüent l'afluència de manera natural. Així, es senyalitzaran les 9 entrades principals ( punts d'entrada per algun GR, o bé amb aparcaments i/o altres facilitats d'accés), que ja dirigeixen de forma natural la major part dels visitants. La xarxa de comptadors existents, que es preveu anar ampliant a mesura que el pressupost ho permeti, permeten tenir el control del nombre de persones que accedeixen a la Vall.

El Sr. Armengol sol·licita que hi figuri en cada senyal el fet que es tracta de patrimoni mundial de la UNESCO, cosa que és acceptada per la resta de membres.

El Sr. Iriarte fa una reflexió sobre la durabilitat i resistència del material de les senyals, i demana que s'estudii la possibilitat de canviar els materials per d'altres visualment similars però més resistents a la intempèrie i als actes vandàlics. La Directora trametrà aquesta preocupació als adjudicataris dels concursos.

**7) Balanç activitats estiu 2017:**

Es reparteix el document relatiu al Balanç de les activitats realitzades així com les conclusions derivades de les mateixes. S'informa que el taller d'etnobotànica té llista d'espera i per tant es seguirà fent i, per contra, les visites guiades de pagament no han tingut l'èxit esperat, per segon any consecutiu, a diferència de les gratuïtes, en algunes de les quals s'han esgotat les places disponibles.

**8) Precs i preguntes:**

La Directora explica que s'està treballant en l'organització, per a l'any 2019, del Camp Internacional per a joves a la Vall del Madriu-Perafita-Claror, que ja s'havia realitzat l'any 2007.

El Sr. Iriarte sol·licita saber si s'ha treballat amb algun tipus de protecció ambiental de la Vall, que en complementi la protecció cultural existent, a través de la creació d'un parc natural i/o la creació d'un tipus de reserva especial de caça, permesa exclusivament amb mètodes tradicionals.

La Directora explica que s'està a l'espera de conèixer el projecte de llei del patrimoni natural que consta que Govern està treballant.

El Sr. Iriarte sol·licita conèixer les competències dels ecoguardes i manifesta la seva preocupació en relació amb aquesta matèria, tot insistint que si es crea una figura amb competències suficients que minimitzi els actes incívics a la Vall



tindran el seu suport. La Directora pren nota d'aquesta preocupació i explica que s'està treballant en l'ordinació reguladora de la VMPC, que tracta aquests aspectes.

L'Hble. Sra. Trini Marin informa que s'està treballant amb la finalització dels dipòsits a la Plana i que s'ha contactat amb el propietari d'un terreny per poder habilitar un aparcament en aquell indret, per tal de facilitar-hi l'accés.

Sense cap altre tema a tractar, s'aixeca la sessió.

Junt amb les actes que se sotmeten a la ratificació del Ple s'ha tramès als consellers tota la informació complementària què es va examinar en el curs de les sessions. La Sra. Cònsol Major demana als presents si respecte als acords posats a consideració tenen alguna esmena, comentari o demanda d'informació a formular:

La Sra. **Cèlia Vendrell** pren la paraula i diu que vol fer referència a tres qüestions diferents:

1. A l'acta de la Comissió de Gestió del 6 d'abril, punt 19, es planteja la possibilitat que el titular del Ministeri de Cultura esdevingui membre de ple dret de la Comissió. Al respecte, la Sra. Vendrell exposa que els seus companys de partit d'Encamp ja van sol·licitar això al seu Cònsol a finals d'any passat i que, de fet, el seu partit ja ho havia plantejat vuit anys enrere, quan s'estava gestant la Comissió. Essent conscient que aquesta proposta implicaria la modificació del Reglament de la Comissió, diu confiar en que prosperi i encoratja a la Sra. Cònsol a donar-li suport.
2. A l'acta de la Comissió del 6 de juliol es planteja la possibilitat de crear una mancomunitat per poder dotar de personalitat jurídica a l'ens gestor de la Vall, tot i que després els respectius gabinets jurídics dels comuns informen que això no és possible. Diu la Sra. Vendrell que el que l'ha sorprès especialment d'aquesta proposta és que s'argumenta que amb la mancomunitat es superarien els problemes de funcionament de la Comissió. Atès que es la primera vegada que es reconeix que la Comissió té problemes de gestió o funcionament, demana ser informada sobre quins són aquests problemes.
3. Pel que fa a l'acta del Consell Assessor, la Sra. Vendrell diu que l'ha sobtat que entre els assistents no hi figuri cap representant dels



cortalans. Essent la primera vegada que això passa, demana quin és el motiu. Afegeix que, de fet, ella creu possible que aquest absència sigui el reflex d'un cansament o desacord vers una Comissió que no avança en el seu funcionament

La Sra. **Cònsol Major** respon a la Sra. Vendrell.

Començant per la darrera pregunta, exposa que el motiu pel que no va assistir a la reunió la presidenta de l'associació de cortalans no és el que insinua la Sra. Vendrell, sinó que respon a motius personals que no li correspon a ella especificar.

Sobre la participació del ministre/a de Cultura a la Comissió, la Sra. Cònsol Major exposa que tot i que el Pla de gestió no ho preveu, s'ha parlat del tema i ella considera que seria positiu i important que el ministeri estigui representat a la Comissió i sigui coneixedor de primera mà sobre el que s'hi tracta.

Sobre els problemes de gestió o funcionament de la Comissió que farien aconsellable la creació d'una mancomunitat amb personalitat jurídica, la Sra. Cònsol Major posa com a exemples el pagament de factures o la fixació dels preus del marxandatge, matèries ordinàries sobre les que al seu parer la Directora hauria de tenir majors competències o autonomia en relació als comuns. Lògicament aquests problemes creixen en paral·lel al creixement de les activitats impulsades des de la Comissió. De fet, conclou la Sra. Cònsol, aquests problemes ja es van detectar poc després de la posada en marxa del Pla de Gestió i els gabinets jurídics dels comuns ho han estudiat, posant sempre de relleu però, l'escull que suposa el fet que la legislació en vigor no contempli la possibilitat d'una mancomunitat.

El Sr. **Marc Magallon**, per la seva part, diu que només vol posar de relleu que, tenint en compte que a la parròquia d'Escaldes-Engordany s'ubica l'entrada i a major part del territori de la vall, en la seva opinió el Comú hauria de prendre la iniciativa i liderar les propostes de modificació de la Llei i del Pla de Gestió amb l'objectiu de poder crear un ens jurídic que permeti millorar la gestió de la vall.

La Sra. **Cònsol Major** respon que la voluntat de treballar en el sentit indicat pel Sr. Magallon hi és, però que en qualsevol cas resulta imprescindible l'acord dels quatre comuns.



En concret sobre la participació del ministeri de Cultura a la Comissió de Gestió, i vist que els comuns d'Encamp i Escaldes-Engordany es pronuncien a favor, la Sra. **Cèlia Vendrell** pregunta quina és la posició dels dos comuns restants.

La Sra. **Cònsol Major** respon que ella no pot contestar pels altres comuns. Tanmateix el que sí recorda de l'esmentada reunió del 6 d'abril és que, tot i que no es van pronunciar de forma rotunda al respecte, en cap cas es van manifestar en contra. De totes maneres, queda clar que aquest és un tema sobre el que es continuarà parlant.

Tancant el torn d'intervencions, la Sra. **Cèlia Vendrell** demana a la Sra. Cònsol Major de forma explícita (entenent que abans ho ha fet de forma implícita), que es torni a incloure aquest tema a l'ordre del dia de la propera reunió de la Comissió.

Clos el torn d'intervencions i no havent-n'hi altra sol·licitada, per assentiment, el Ple ratifica els acords adoptats per la Comissió de Gestió de la Vall del Madriu-Perafita-Claror en el curs de les sessions celebrades el dies 15 de gener, 6 d'abril i 6 de juliol del 2018, i pel Consell Assessor en la sessió celebrada el dia 4 de desembre del 2017.

## **11. Proposta d'acord per a la delegació de la signatura a favor del Sr. Fidel Bonet Vilela, cap del Departament de Cadastre i Gestió de Territori, en relació a les funcions ressenyades a determinats apartats de l'Ordinació del cadastre de la parròquia d'Escaldes-Engordany**

La Sra. Cònsol Major informa que el dia 9 de juliol del corrent, la Junta de Govern va contractar els serveis del Sr. Fidel Bonet Vilela pel càrrec de Cap de Departament de Cadastre i Gestió del Territori. Es proposa delegar la





signatura per a la realització de les funcions que estableix l'Ordinació del Cadastre de la Parròquia d'Escaldes-Engordany, i publicar al BOPA aquesta delegació.

I no havent-hi cap intervenció sol·licitada, per assentiment, el Ple aprova la proposta presentada.

## **12. Conforme a l'establert a l'art. 31 de l'Ordinació de la funció pública i a l'art. 5 de la Llei 8/2005, dels agents de circulació comunals, Presa de Jurament o promesa dels càrrecs següents:**

- Robert Barbosa Padín, Director del Servei de Circulació i Atenció Ciutadana
- Jaume Gibert Ytchart, Agent de Circulació.
- Eric Diaz Andorrà, Agent de Circulació.
- Faris Stitou Asbai, Agent de Circulació

Amb l'assentiment dels presents, la Sra. Cònsol Major disposa que la realització de l'acte de presa de jurament o promesa dels càrrecs de les persones citades es traslladi al final de la sessió.

## **13. Assumptes de caràcter general**

- 9.1) A petició de la Sra. Cònsol Major, conforme a l'article 98 de la Llei de finances comunals, la Sra. **Núria Gomez**, consellera de Finances, informa al Ple sobre l'Estat d'execució del Pressupost 2018 (segon trimestre):





A tancament de juny, l'estat d'execució del pressupost de despeses és d'un 67% del total pressupostat. Concretament han estat autoritzats 22,5 milions dels 33,6 milions que conformen el pressupost total per aquest exercici. D'aquests crèdits se n'han liquidat una mica menys d'un terç: 10,3 milions d'euros.

Pel que fa l'execució del pressupost d'ingressos, a 30 de juny es registrava una liquidació efectiva d'uns 16,25 milions d'euros, el que suposa un 65,7% de les previsions totals d'ingressos corrents i de capital de l'exercici.

No s'ha recorregut a nou endeutament ni romanents de tresoreria, tal com preveia el pressupost, atès que a 30 de juny, l'estat d'execució se salda amb un superàvit provisional de 5,9 milions d'euros.

Els ingressos s'estan executant de forma ajustada a les previsions. Si comparem amb l'exercici anterior, els ingressos liquidats al final del 1r semestre són un 8,3% superiors als del 1r semestre de 2017. Val a dir que enguany s'ha anticipat la facturació de l'impost de propietat, si bé el període voluntari de pagament va finalitzar el 31 d'agost. En contrapartida, els ingressos per ITP i rendiments derivats de la cessió obligatòria han estat inferiors en uns 400 mil euros en relació a l'any 2017 en quees va enregistrar una transmissió gravada per ITP excepcionalment significativa. Amb tot però, la liquidació s'ajusta a les xifres previstes.

Les despeses de funcionament continuen mantenint-se també en línia amb el previst i enregistren un estalvi respecte el mateix període de l'any anterior de 90 mil euros, -1,24%.

Aquest estalvi, tal com ja havíem previst, és deu a la disminució dels costos de personal en un 3,7% degut bàsicament al traspàs definitiu del servei del SAD al Govern, malgrat l'augment de l'IPC que enguany ha estat del 2,6%. També incideix positivament en les xifres, el tancament per reforma de les piscines comunals amb el subsegüent estalvi en els consums d'energia, carburant i altres serveis subcontractats. La reducció dels nivells d'endeutament i el nivell actual dels tipus d'interès permet igualment un estalvi en els costos per interessos financers que es xifra en un 10% en relació a l'any anterior.

Quant a l'execució del programa d'inversions, al finalitzar el mes de juny figuraven autoritzats un 76% dels crèdits pressupostaris totals aprovats per l'any. Un bon ritme d'execució tenint en compte que dels 12,5



milions pressupostats, 9,5 milions estaven autoritzats i 8,3 milions definitivament compromesos.

Les principals inversions, algunes en curs a 30 de juny, i en conseqüència pendents de liquidar, corresponen als treballs d'embelliment de l'av. Carlemany (amb 3,5 milions d'euros), la reforma de les piscines (1,54 milions d'euros), l'adjudicació de la reforma de diversos trams de voravies, la millora de les façanes de l'edifici de Fiter i Rossell i de casa comuna, l'adequació del nou aparcament de l'av. de les Escoles, les terrasses i voreres del carrer Sant Antoni, la construcció de separatives del carrer Santa Anna, el subministrament de nova maquinària de climatització per l'edifici del Prat Gran, i la renovació de part del parc de vehicles i ginys, entre d'altres.

Els projectes més significatius previstos en el programa d'inversions pendents d'autoritzar i o comprometre al finalitzar el 1r semestre corresponen a :

- La construcció del futur aparcament vertical de l'Obac.
- El projecte de construcció de la nova xarxa de serveis i separatives de l'av. Fiter i Rossell, que en breu es preveu licitar
- La construcció del futur tanatori i sala de vetlles, que actualment es troba en procés d'avaluació de les ofertes,
- Les obres de remodelació de la 1a i 5a planta i sala d'actes de casa comuna, que avui han estat adjudicades per aquest Ple de Comú

Pel que fa l'endeutament, aquest 1r semestre s'han amortitzat seguint les previsions, 1,4 milions d'euros. Així l'endeutament total a 30 de juny se situava en 18,2 milions d'euros, el que suposa un rati base 100 del 37,3% del límit legal establert, concretament un rati del 75% respecte al 200% de la mitja d'ingressos dels darrers 3 exercicis.

Els romanents de tresoreria a tancament de juny eren de 12,6 milions d'euros, dels quals 9,2 de fons líquids que permeten fer front als compromisos en curs i que s'aniran liquidant durant l'any. S'ha de recordar que el pressupost aprovat per a l'exercici preveia la necessitat de finançar amb nou endeutament part del programa d'inversions per valor de 3,3 milions d'euros. Pel moment no es precisa formalitzar la contractació de nou endeutament, necessitat que s'anirà concretant, si escau abans de finals d'any, segons el ritme d'avançament dels projectes pendents de comprometre i la liquidació final d'ingressos.



### 9.2) La Sra. Cònsol Major informa al Ple sobre el següent assumpte:

El dia 14 d'agost del corrent el Comú va trametre una comunicació al Cap de Govern i al Síndic General demanant que la Llei qualificada de modificació de la Llei 18/2017, del 20 d'octubre, qualificada de transferències als Comuns, pugui ser votada pel Consell General en els terminis més breus, atès que dita Llei ja ha superat el període d'esmenes, i la seva entrada en vigor permetrà que el repartiment corresponent al quart trimestre de l'exercici 2018 es pugui fer en funció dels "paràmetres definitius" previstos al nou text legal. Solament d'aquesta manera, es podran regularitzar les transferències econòmiques fetes als set comuns durant l'exercici, respectant l'acord institucional original.

## 14. Precs i preguntes

La Sra. Cònsol Major informa als presents que a la secretaria general del Comú no s'ha registrat cap prec ni pregunta a formular en la reunió d'avui. S'esgota per tant, l'ordre del dia de la reunió.

- Tal com s'ha acordat anteriorment, abans de tancar la sessió s'efectua l'acte de presa de jurament o promesa dels càrrecs dels Srs. Robert Barbosa Padín, Director del Servei de Circulació i atenció Ciutadana i Jaume Gibert Ytchart, Eric Diaz Andorrà i Faris Stitou Asbai, Agents del Servei de Circulació i Atenció Ciutadana

Clos l'acte i essent les 17:45 hores, la Sra. Cònsol Major aixeca la sessió

Vist i plau  
LA CÒNSOL MAJOR



P. o. del Comú  
EL SECRETARI GENERAL

