



**Acta:** 39 / 21

**Data:** 11 d'octubre de 2021

**Organisme:** Junta de Govern

**Assistència:** tots els membres de la Junta de Govern

**Inici de la sessió:** 16.30 hores

1. S'aprova l'acta de Junta de Govern 38/21, de data 4 d'octubre de 2021.

#### **Departament de Finances**

2. S'aprova la relació núm. 43/21 de factures conformades (inferiors a 600 €) per un import net a pagar de 19.917,77 €, un cop verificades, per procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost.
3. S'aprova la relació núm. 44/21 de factures conformades (superiors a 600 €) per un import net a pagar de 158.373,59 €, un cop verificades, per procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost.
4. S'aprova la relació núm. 24 de proposta de fraccionament relativa a 5 plans de pagament 2020-2021, per un import total de 935,57 €.
5. S'aprova la relació núm. 12 de proposta de compensació per un import total de 293,28 €.
6. S'aprova la relació núm. 21 de baixes, retorns i anul·lacions de rebuts per un import total de 1.236,33 €.
7. S'aprova la relació de pagaments núm. 31/21, per un import de 14.260,24 €:
  - Pagaments subvencions i/o bonificacions Covid-19 a empreses: 10.547,90 €.
  - Pagament subvenció puntual per despeses any 2021 al Club de Petanca Escaldes: 1.383,08 €.
  - Pagament factura 2021/09 a Crèdit Assegurances Vida: 2.077,72 €.
  - Devolució taxa radicació activitat 2021 per retirada de sol·licitud: 236,24 €.
  - Retorn rebut erroni: 14,25 €.
  - Pagament factura: 1,05 €.
8. *Vist la consulta de preus efectuada per al peritatge de 7 vehicles (3 motos i 4 cotxes) propietat del Comú, amb la finalitat de procedir a la seva subhasta;*  
*Vistes les dues ofertes obtingudes, havent estat consultades les següents 5 empreses: IDAT Peritatges, DLM, DCS, Josep Macía i David Delgado:*

#### Import total peritatge 7 vehicles

- IDAT Peritatges 1.316,70 € (IGI inclòs)
- DLM 1.254,00 € (IGI inclòs)



S'aprova l'adjudicació definitiva del peritatge de 7 vehicles (3 motos i 4 cotxes) a l'empresa DLM, per un import total de 1.254 € (IGI inclòs), sent la seva l'oferta més econòmica, per tal de procedir a la subhasta dels vehicles referits.

9. S'aprova resoldre favorablement les següents sol·licituds de comerç:

Sol·licituds d'obertura (5):

- Sol·licitud núm7088050, presentada pel negoci WAPOR WAKE MARQUETING, dedicat a la creació i gestió de pàgines web, i a agència de publicitat i màrqueting.
- Sol·licitud núm. 7092509, presentada pel negoci FLEURCUP, dedicat a la venda a l'engròs i al detall de productes d'higiene personal.
- Sol·licitud núm. 7092684, presentada pel negoci AL CORP, dedicat a activitats d'intermediació comercial sense predomini de productes i a màrqueting digital.
- Sol·licitud núm. 7092832, presentada pel negoci PABLO ANDRE, dedicat a activitats de màrqueting digital.
- Sol·licitud núm. 7092447, presentada pel negoci EDUARD COLL POBLET, dedicat a activitats de despatx d'advocat.

10. Vista la sol·licitud 7092202, presentada pel negoci SHISHA ARTIC per a la instal·lació d'una terrassa de bar a l'av. del Fener núm. 24;

Vistos els articles 6.1, 6.4 i 7 del Reglament d'ocupació de la via pública amb terrasses de bar, i vist que en l'indret sol·licitat una terrassa convencional no compliria amb el requisit de garantir als vianants un pas mínim d'1,5 metres;

S'aprova autoritzar al negoci SHISHA ARTIC la instal·lació a la cantonada de l'establiment d'únicament dues taules de terrassa de bar.

11. Vista l'Ordinació del 29 de març de 2021, de subvencions i bonificacions a empreses i autònoms en el marc de la pandèmia dels SARS-CoV-2 (Covid-19) durant l'any 2021;

Vistos els informes de la Comissió de Finances sobre l'atorgament de les ajudes descrites a l'ordinació mencionada;

S'aprova resoldre en el sentit indicat les següents sol·licituds de bonificació de l'impost de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals:

Núm. tràmit	Proposta de resolució	Import bonificat
7091097 (a)	Favorable	804,77 €
7092501 (a)	Desfavorable	-
7088749	Favorable	296,24 €
7090155 (a)	Desfavorable	-
		Total: 1101,01 €

S'aprova resoldre en el sentit indicat les següents sol·licituds de bonificació de preus públics de rètols anunciadors d'activitats comercials, industrials i professionals i de guals per a empreses:

Núm. tràmit	Proposta de resolució	Import bonificat
7091097 (b)	Favorable	8,20 €
7092501 (b)	Favorable	563,50 €
7093123 (a)	Favorable	169,05 €
7090155 (b)	Favorable	46,00 €





Total: 786,75 €
-----------------

S'aprova resoldre en el sentit indicat les següents sol·licituds de bonificació de preus públics de rètols indicadors de serveis turístics:

Núm. tràmit	Proposta de resolució	Import bonificat
7093123 (b)	Favorable	664,20 €
		Total: 664,20 €

S'aprova resoldre en el sentit indicat les següents sol·licituds de subvencions:

Núm. tràmit	Tipus	Proposta de resolució	Import bonificat
7091097 (c)	TIC: actualització, ús i innovació	Favorable	2.116,13 €
			Total: 2.116,13 €

### Departament d'Acció Social

S'aprova l'exoneració del preu públic d'ocupació de la Sala d'Actes amb un tècnic de so per a l'esdeveniment "Enterprising Women Lab" organitzat per Culturalia, que tindrà lloc el proper dissabte 20 de novembre de les 9h a les 18h. Aquest esdeveniment serà gratuït i es cediran places a dones de la parròquia dins el marc del programa Empodera't. L'organització es farà càrrec dels protocols sanitaris escaients.

### Departament d'Urbanisme

12. Vista la recomanació tècnica de disposar d'una segona cabina d'emmagatzematge informàtic d'alta disponibilitat que, com a mesura de seguretat, s'ubiqui fora de les instal·lacions comunals;

Vist que dita cabina es vol instal·lar a Caldea i que, per tant, es requerirà de l'obertura d'una rasa per a la connexió mitjançant fibra òptica de Casa Comuna i Caldea;

S'aprova la convocatòria d'un concurs públic pels treballs d'obertura d'una rasa al parc de la Mola, des de Casa Comuna fins a Caldea, per a que hi passin totes les connexions necessàries per tal de disposar d'una segona cabina d'emmagatzematge d'alta disponibilitat, ubicada en un indret altre que Casa Comuna.

13. S'aprova convocar un concurs públic per la redacció del projecte de reforma i ampliació de la Llar de Jubilats i la direcció d'obra corresponent, a fi de dotar de noves instal·lacions en una planta addicional a l'edifici de la Llar.

### Departament de Serveis

14. Vist la consulta de preus efectuada per la compra de 90 raspalls per les 3 màquines d'escombrar la via pública (30 per cadascuna d'elles: AUSA, City 5006 i City 20202);

Vist que han estat consultades les següents empreses: Garatge Nogreda, AD Tenomòbil, Mauco, Jolac Industrial, Saltoki, Riba i Ferrreteria Principat;

Vistes les ofertes obtingudes:



Empresa	Import total (IGI inclòs)
Garatge Nogreda	5.995,20 €
Jolac Industrial	4.702,50 €
Mauco	5.537,98 €

S'aprova l'adjudicació del subministrament de 90 raspalls per les màquines d'escombrar la via pública a l'empresa Jolac Industrial, per un import de 4.702,50 € (IGI inclòs), sent la seva l'oferta més econòmica..

### Departament d'Informàtica

15. Vista la recomanació tècnica de disposar d'una segona cabina d'emmagatzematge informàtic d'alta disponibilitat que, com a mesura de seguretat, s'ubiqui fora de les instal·lacions comunals, concretament a Caldea;

S'aprova la convocatòria d'un concurs públic per l'adquisició d'una cabina d'emmagatzematge d'alta disponibilitat, dos ESXi i un armari tècnic.

16. Vist el concurs públic pels treballs d'actualització i manteniment de l'equipament de comunicacions dels aparcaments comunals, publicat al BOPA núm. 97, del 15 de setembre de 2021;

Vista l'adjudicació provisional de la mesa de contractació, del 6 d'octubre de 2021, a favor de l'empresa Semic, després d'avaluar les ofertes obtingudes (\*) segons els criteris de puntuació establerts al plec de bases:

	BDR Informàtica	Semic
Puntuació Total	80	84,85

(\*) L'oferta presentada per l'empresa Electro-Volt va ser desqualificada per no complir amb tots els requisits exigits al plec de bases

S'aprova l'adjudicació definitiva dels treballs d'actualització i manteniment de l'equipament de comunicacions dels aparcaments comunals a l'empresa Semic, per un import de 21.205,99 € (IGI inclòs) en concepte d'actualització i per un import anual de 15.120 € (IGI inclòs) en concepte de manteniment de l'equipament de comunicacions dels aparcaments comunals durant quatre (4) anys, prorrogables fins a un total de sis (6) anys, sent aquesta l'oferta millor puntuada.

### Departament d'Esports

17. Vist el concurs públic pel subministrament d'un elevador mòbil elèctric per l'accés a la piscina de persones amb mobilitat reduïda, publicat al BOPA núm. 92, del 25 d'agost de 2021;





*Vist que han presentat ofertes les següents empreses: Blautec, Tecesai, Gestions Solucions i Muntatges, i GTC Solucions;*

*Vista l'adjudicació provisional de la mesa de contractació, de data 5 d'octubre de 2021, a favor de l'empresa Blautec, després de la desqualificació de les restants ofertes presentades per no complir amb la totalitat dels requisits tècnics exigits al plec de bases;*

S'aprova l'adjudicació definitiva del subministrament d'un elevador mòbil elèctric per l'accés a la piscina de persones amb mobilitat reduïda a l'empresa Blautec, per un import de 8.863,32 €, sent la seva l'única oferta obtinguda que compleix amb la totalitat dels requisits tècnics exigits.

18. *Vista la consulta de preus efectuada per al subministrament i instal·lació d'un marc i dues portes de fenòlic a les piscines comunals;*

*Vist que només ha presentat una oferta l'empresa Ofima, havent estat consultades a més, sense obtenir resposta, les següents 6 empreses: Ferrreteria Llevant, Serralleria les Bons, Serralleria Mundial, Serralleria Industrial Joan, Serralleria López López i Tallers Lladós;*

*Vista l'adjudicació provisional de la mesa de contractació, de data 29 de setembre, a favor de l'empresa Ofima, complint la seva oferta amb els requisits exigits a la consulta;*

S'aprova l'adjudicació definitiva del subministrament i instal·lació d'un marc i dues portes de fenòlic a les piscines comunals a l'empresa Ofima, per un import de 2.763,65 €, sent la seva l'única oferta obtinguda i complint amb els requisits tècnics exigits.

19. *Vistes la sol·licitud 7092289, presentada pel Grup d'Escacs Valls d'Andorra (GEVA), de subvenció puntual de 800 € per sufragar despeses d'organització del Festival Escolar d'Escacs de Nadal 2021, en concret la compra de premis pels guanyadors de les tres categories i d'un petit obsequi o medalla per a tots els participants;*

*Vist el Reglament de modificació i refosa del reglament per l'atorgament de subvencions per l'organització i la promoció d'activitats esportives, culturals i socials, publicat al BOPA núm. 85, del 9 d'octubre de 2019;*

S'aprova atorgar una subvenció puntual al Grup d'Escacs Valls d'Andorra (GEVA), per un import de 800 €, per sufragar despeses d'organització del Festival Escolar d'Escacs de Nadal 2021, que se celebrarà a Escaldes-Engordany el 12 de desembre de 2021.

### **Departament de Cultura**

20. S'aprova la contractació del grup Joyful Gospel Singer a l'empresa The Project pel concert inclòs al festival "Els Grans del Gospel" que tindrà lloc a la sala Prat del Roure el dia 8 de desembre, per un import de 4.500 € (IRNR inclòs).

21. *Vistes la consulta de preus efectuada per l'assistència tècnica i lloguer de material seguint les fitxes tècniques per diversos espectacles que s'oferiran aquesta tardor;*



Vist que la consulta s'ha adreçat a les empreses Server Sonos, Sònica i Botey, havent-se obtingut pressupostos només per part de les dues primeres;

- Per l'espectacle de dansa "Perspectives" a càrrec del Ballet de Barcelona s'han obtingut les següents ofertes:

Server Sonos	4.995,10€ (IGI inclòs)
Sònica	4.807,00€ (IGI inclòs)

S'aprova adjudicar l'assistència tècnica i el lloguer de material seguint la fitxa tècnica per a dit esdeveniment a l'empresa Sònica, per un import de 4.807 € (IGI inclòs), sent aquesta l'oferta més econòmica.

- Pel concert "Orient-Occident" a càrrec de Jordi Savall s'han obtingut les següents ofertes:

Server Sonos	431,58 € (IGI inclòs)
Sònica	418,00 € (IGI inclòs)

S'aprova adjudicar l'assistència tècnica i el lloguer de material seguint la fitxa tècnica per a dit esdeveniment a l'empresa Sònica, per un import de 418 € (IGI inclòs), sent aquesta l'oferta més econòmica.

- Pel concert d' "Eva Fernández Quartet" s'han obtingut les següents ofertes:

Server Sonos	431,58 € (IGI inclòs)
Sònica	418,00 € (IGI inclòs)

S'aprova adjudicar l'assistència tècnica i el lloguer de material seguint la fitxa tècnica per a dit esdeveniment a l'empresa Sònica, per un import de 418 € (IGI inclòs), sent aquesta l'oferta més econòmica.

- Per l'espai demostratiu i el concert a càrrec de Lluís Casahuga s'han obtingut les següents ofertes:

Server Sonos	689,70 € (IGI inclòs)
Sònica	836,00 € (IGI inclòs)

S'aprova adjudicar l'assistència tècnica i el lloguer de material seguint la fitxa tècnica per a dit esdeveniment a l'empresa Server Sonos per un import de 689,70 € (IGI inclòs), sent aquesta l'oferta més econòmica.

22. Vistos els contractes signats amb els diferents participants al cicle *Transversals*;

S'aprova l'aprovació de les següents despeses:

- Pagament del transport i allotjament del conferenciant Fernando Castro Flórez, amb anada el 12 i tornada el 13 d'octubre, a l'empresa Viatges Emocions, per un import de 493,13 € (IGI inclòs).
- Pagament del transport dels ballarins de la companyia Ballet de Barcelona per l'espectacle Perspectives, amb anada el 18 i tornada el 20 d'octubre, a Ballet de Barcelona, per un import de 1.131,00 €.





- Pagament del transport dels músics del concert Orient-Occident a càrrec de Jordi Saval, amb anada el 3 i tornada el 4 de novembre, al Centre Internacional de Música Antiga per un import de 2.800,00 €.

23. S'aprova la contractació de l'empresa Escola de Ball de Saló Pirineu per amenitzar els dos (2) tallers de balls de saló, nivell iniciació i avançat, que s'impartiran durant el curs 2021/2022 a la Llanterna – Centre Social i Recreatiu de Fiter i Rossell, durant 2 hores setmanals al llarg del curs acadèmic, per un import de 3.960 €.

### **Departament de Turisme i Promoció Econòmica**

24. Vista l'oferta de l'empresa Reunió de Papaia, pel lloguer de 10 figures de nans (mides 180x66x66) per la decoració nadalenca i d'altres esdeveniments;

*Vist que en consultes de preus anteriors per la compra d'elements de tipus i format similars només s'ha obtingut propostes de l'empresa Reunió de Papaia, que n'ha resultat adjudicatària (veure acords de Junta de Govern del 2 de juny de 2020 i 31 de maig de 2021);*

S'aprova el lloguer de 10 figures de nans (mides 180x66x66) per la decoració nadalenca d'enguany a l'empresa Reunió de Papaia, per un import de 10.450 € (IGI inclòs).

### **Departament de Recursos Humans**

25. Vista la convocatòria d'un concurs de mobilitat interna per cobrir un lloc de treball d'educadora/educador de Joventut, publicat al BOPA núm. 99, del 20 de setembre de 2021;

*Vist que no ha postulat cap persona a la plaça;*

S'aprova convocar un concurs selectiu per la provisió externa d'un lloc de treball d'educadora/educador de Joventut.

26. Vista la convocatòria d'un concurs de mobilitat interna per cobrir un lloc de treball de monitor/gestor de rocòdrom, publicat al BOPA núm. 95, del 9 de setembre de 2021;

*Vist que no ha postulat cap persona a la plaça;*

S'aprova declarar desert el concurs de mobilitat interna per cobrir un lloc de treball de monitor/gestor de rocòdrom i S'aprova fixar com a data de finalització del contracte interí del Sr. Alexandre Reolid Blázquez, monitor de rocòdrom, el 31 de desembre de 2021.

27. Vist l'acord de la Junta de Govern, del 28 d'agost de 2020, d'adjudicació provisional del lloc de treball de la Sra. Claudia Basualto Cobaise com a cuinera de les escoles bressol, seguit a la convocatòria d'un concurs selectiu d'ingrés publicat al BOPA núm. 80, del 10 de juny de 2020;



*Vist l'informe favorable de la cap d'Infància i el vistiplau de la cap de Recursos Humans sobre els període de prova de la persona citada, una vegada exhaurit el termini de 12 mesos establert;*

S'aprova adjudicar de forma definitiva a la Sra. Claudia Basualto Cobaise el lloc de treball de cuinera de les escoles bressol.

28. *Vist l'acord de la Junta de Govern, del 28 d'agost de 2020, d'adjudicació provisional del lloc de treball del Sr. Ignasi Punzano Valero com a gestor d'aparcaments, seguit a la convocatòria d'un concurs selectiu d'ingrés publicat al BOPA núm. 91, de data 15 de juliol de 2020;*

*Vist l'informe favorable de la cap d'Aparcaments i el vistiplau de la cap de Recursos Humans sobre els període de prova de la persona citada, una vegada exhaurit el termini de 12 mesos establert;*

S'aprova adjudicar de forma definitiva al Sr. Ignasi Punzano Valero el lloc de treball de gestor d'aparcaments.

29. *Vistes les recomanacions organitzatives per les activitats extraescolars en relació amb les mesures excepcionals per fer front al Covid;*

*Vist que la Sra. Manuxac Megerdichian Civanto, monitora de lleure, està gaudint d'un permís administratiu no retribuït i vist que s'han de complir els ratis establerts;*

S'aprova contractar amb caràcter d'urgència al Sr. Ruben Casal Garcia com a monitor de lleure, en règim interí des de l'11 d'octubre de 2021 fins la reincorporació de la Sra. Megerdichian al seu lloc de treball.

30. S'aprova establir el programa de permanències per a la retirada de neu de les vies públiques entre l'1 de novembre de 2021 i el 27 de març de 2022, seguint el següent protocol:

Protocol d'actuació en cas de precipitacions de neu

- La retirada de neu s'iniciarà una vegada s'aturi la precipitació de neu o bé quan aquesta amaini.
- Els vehicles llevaneu treballaran a partir de les 5 h del matí.
- Els caps de setmana i els dies festius s'utilitzaran dos vehicles llevaneu i tres quads com a neteja mecanitzada, i 7 operaris del servei d'higiene viària per retirar la neu manualment.
- Es netejaran prioritàriament els accessos a l'Hospital Nostra Senyora de Meritxell, als col·legis (entre setmana) i als cementiris (en cas d'enterrament o incineració). El Servei de Circulació i Atenció ciutadana informará als operaris de torn del servei d'higiene viària, en quin dels dos cementiris s'ha d'intervenir.
- El Servei de Circulació i Atenció Ciutadana haurà de retirar els vehicles mal estacionats i/o aquells estacionats en una zona d'amplada reduïda que dificultin o impedeixin l'accés de les màquines llevaneu.
- Els vehicles utilitzats en una intervenció s'hauran de netejar abans de finalitzar el servei.





La Sra. cònsol major aixeca la sessió, esgotat l'ordre del dia. És un quart de nou del vespre.

Vist i plau  
Cònsol major  
Rosa Gili Casals



P. o. de la Junta de Govern  
Secretari general  
Cerni Escalé Cabré