



**Acta:** 46 / 20

**Data:** 19 d'octubre de 2020

**Organisme:** Junta de Govern

**Assistència:** tots els membres de la Junta de Govern, a excepció del Sr. Joao Lima, que excusa la seva absència

**Inici de la sessió:** 16:30 hores

1. S'aprova l'acta de la sessió de Junta de Govern precedent, 45/20, de data 14 d'octubre de 2020.
2. *Fe d'errata.* S'aprova modificar el punt 15 de l'acta de Junta de Govern número 41, de data 28 de setembre de 2020, substituint "13 de desembre" per "31 de desembre".

#### **Departament de Finances**

3. S'aprova la relació núm. 48/20 de factures conformades (inferiors a 600 €) per un import net a pagar de 15.847,91 €, un cop verificades, per procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost.
4. S'aprova la relació núm. 4, de data 19 d'octubre de 2020, de notificacions d'embargament EX20-RB2 de tributs taxes i preus públics, per import de 51.591,64 €.
5. S'aprova la relació núm. 5, de data 19 d'octubre de 2020, de notificacions d'embargament EX20-SA3 de sancions de circulació, per import de 79.551,58 €.
6. S'aprova la relació núm. 19 de baixa, retorns i anul·lacions de rebuts per import de 6.218,46 €, corresponents a:
  - Rebuts de comerç, higiene i enllumenat, per un import total de 5.236,31 €, per baixa activitats (3.985,25 €), rebuts duplicats (443 €) i errors de facturació (808,06 €).
  - Errors de facturació de rebuts d'higiene i enllumenat, per un import de 161,40 €.
  - Facturació errònia o duplicada de 2 rebuts d'inquilinat, per un import de 820,75 €.
7. S'aprova la relació de pagaments núm. 28/2020, per un import total de 14.579,13 €, corresponents a:
  - 56 devolucions d'impost de radicació d'activitat per bonificació d'obertura d'un nou comerç: 6.614,72 €.
  - Pagament del 50% restant de subvenció del Jet Olympus: 4.500 €.
  - Pagament de la subvenció puntual Basquet Club Escaldes: 1.418,55 €.



- Concurs de logotips del projecte "Murs Lliures": 200 €.
- Devolució dipòsits d'aparcament 1.017,50€ i baixa d'aparcament 78,38 €.
- Pagament de material esportiu del període COVID: 113,72 €.
- Altres devolucions de taxes i impostos preus públics per import de 636,26 €.

8. S'aproven les següents transferències de crèdit:

- Transferència de crèdit a la realització de diferents treballs tècnics d'urbanisme, destinant-hi 23.500 € de la partida 101-9201001-22400, de primes d'assegurances de responsabilitat civil (parc mòbil).
- Transferència de crèdit a la partida de transport a Fiter i Rossell del Departament de Cultura, destinant-hi 2.000 € de la partida 621-3410010-22320, de "col·lectiu de persones Esports", i 1.500 € de la partida 105-432003-22320, de "col·lectiu de persones Engolasters" (import total: 3.500 €).
- Transferència de crèdit al lloguer de material de transport a Engolasters, destinant-hi 900 € de la partida 101-9201000-22400, de primes d'assegurances de responsabilitat civil.

**Departament d'Administració**

9. S'aprova resoldre favorablement les següents sol·licituds de comerç:

Sol·licituds de baixa (3):

- Sol·licitud núm. 7085489, presentada pel negoci AINA CAPITAL, dedicat a la gestió i control d'activitats empresarials.
- Sol·licitud núm. 7085498, presentada pel negoci BREATH MEDICAL SERVICES, dedicat a la prestació de serveis d'odontologia a altres centres sanitaris sense activitat assistencial.
- Sol·licitud núm. 7085549, presentada pel negoci HAIR BY INNA ZHAROVA, dedicat a serveis de perruqueria a domicili.

Sol·licituds d'obertura (9):

- Sol·licitud núm. 7084763, presentada pel negoci CENTRE ANDORRA DE PSICOLOGIA 2010 / CAPSI 2010, dedicat a consultori de psicologia, logopèdia i nutrició.
- Sol·licitud núm. 7085530, presentada pel negoci SWEET NITRO, dedicat a la creació, gestió i assessorament de programes, aplicacions, xarxes i sistemes informàtics i les seves configuracions; de pàgines web per a mòbils i xarxes socials, i a gestió administrativa d'empreses.
- Sol·licitud núm. 7084990, presentada pel negoci CENTROS IDEAL, dedicat a centre d'estètica i venda al detall de productes de perruqueria i estètica,.
- Sol·licitud núm. 7085228, presentada pel negoci SHIRHA ARTIC, dedicat a activitats de bar.





- Sol·licitud núm. 7085332, presentada pel negoci RÈTOLS FUTURA, dedicat a la venda al detall, muntatge i manteniment de rètols lluminosos.
- Sol·licitud núm. 7085358, presentada pel negoci BTA MEDIA, dedicat a la creació, disseny i compravenda de pàgines web i activitats d'intermediació comercial sense predomini de producte per Internet.
- Sol·licitud núm. 7085369, presentada pel negoci CUINA D'IDEES, dedicat a l'assessorament sobre materials d'embalatge i cocció d'aliments.
- Sol·licitud núm. 7085336, presentada pel negoci TOP PREMIUM MASK, dedicat a la venda al detall i a l'engròs de productes tèxtils, d'estètica, d'articles de confecció i els seus accessoris, i a la venda de productes d'higiene personal.
- Sol·licitud núm. 7085397, presentada pel negoci CISTERNES BRANDING & MEDIA, dedicat a activitats d'intermediació comercial sense predomini de producte i activitats d'intermediació de serveis en l'àmbit de la publicitat i del màrqueting, a l'organització d'esdeveniments, fires i congressos, a la gestió d'empreses, a la creació i comunicació de vídeos, i a l'entrenament personal per assolir objectius de millora en l'entorn personal, social i professional.

Sol·licituds de modificació d'activitats comercials (2):

- Sol·licitud núm. 7085106, presentada pel negoci CONSULTORI DR. ALDOSA, dedicat en endavant a activitats de medicina en general, otorinolaringologia, fisioteràpia, acupuntura i osteopatia.
- Sol·licitud núm. 7085382, presentada pel negoci ENCAMP TRANSPORT LOGÍSTIC, dedicat en endavant a activitat de transport públic de mercaderies.

## Departament d'Urbanisme

10. S'aprova resoldre favorablement les següents sol·licituds d'urbanisme (6):

- Sol·licitud núm. 7084606, per obtenir la llicència de reforma i canvi d'ús d'un local comercial radicat al carrer del Parnal, núm. 2.
- Sol·licitud núm. 7084865, per l'assenyalament de les alineacions i rasants dels límits de construcció que afecten a una parcel·la radicada a l'av. del Pessebre, 1-3 / av. de les Escoles, 20.
- Sol·licitud núm. 70845143, per l'assenyalament de les alineacions i rasants dels límits de construcció que afecten a una parcel·la radicada a la carretera d'Engolasters, parcel·la núm. 7.
- Sol·licitud núm. 7085315, per obtenir parcel·lació d'una parcel·la original neta de 1.210,11 m<sup>2</sup> en tres parcel·les de 413,27 m<sup>2</sup>, 401,03 m<sup>2</sup> i de 400,46 m<sup>2</sup>, situada a la Urbanització Can Diumenge, núm. 13.
- Sol·licitud núm. 7084318, per obtenir la llicència d'obra major i canvi d'ús d'una borda agrícola a habitatge unifamiliar, radicada a la Ctra. d'Engolasters, núm. 10.
- Sol·licitud núm. 7085146, per l'assenyalament d'alineacions i rasants de límits d'edificació i de construcció, situat a la Urbanització Ermengol Serra, núm. 6.



### Departament de Cadastre

11. S'aprova resoldre favorablement les sol·licituds amb número de registre 7085412, 7085525, 7085547, 7085548, 7085565 i 7085578, d'inscripció d'unitats immobiliàries al cadastre.

### Departament de Cultura

12. Vista la consulta de preus efectuada per contractar un servei d'autobús per traslladar els infants inscrits als tallers d'arts plàstiques del curs 2020-2021, des del Parc de la Mola fins al Centre Social i Recreatiu de Fiter i Rossell (l'anada i la tornada tres cops per setmana, del 2 de novembre al 22 de desembre de 2020, ambdues dates incloses);

Vistes les ofertes presentades:

- Autocars Nadal 150€/dia
- Viatges Montmantell 70€/dia
- Viatges Soldevila 95€/dia
- Andbus 75€/dia
- (Busblues va comunicar que no tenia disponibilitat d'horaris).

S'aprova contractar l'empresa VIATGES MONTMANTELL per la prestació del servei d'autobús pel trasllat dels infants inscrits als tallers d'Arts Plàstiques, del 2 de novembre al 22 de desembre de 2020, amb sortida al Parc de la Mola i arribada al Centre Social i Recreatiu de Fiter i Rossell, per un import de 70 € (IGI inclòs). La previsió de despeses calculada sobre la base de 22 viatges realitzats durant aquest període és de 1.540 €.

### Departament de Recursos Humans

13. S'aprova la contractació amb caràcter d'urgència, en règim interí, de les monitores/monitors per a les activitats d'Escaldes-Tardor que es relacionen a continuació (\*):

Monitor	Hores setmanals	Salari	Data alta	Data baixa
Alexandre Rossell Cabezas	30	14,77 €/hora	26/10/20	30/10/20
Jennifer Puig Lázaro	30	14,77 €/hora	26/10/20	30/10/20
Jordi Guasch Zamora	30	14,77 €/hora	26/10/20	30/10/20
Jonathan Carneiro da Cunha	30	14,77 €/hora	26/10/20	30/10/20
Flàvia Isabel Barros Teixeira	30	14,77 €/hora	26/10/20	30/10/20
Joan Serra Peiretó	30	14,77 €/hora	26/10/20	30/10/20
Carme Serra Peiretó	30	14,77 €/hora	26/10/20	30/10/20
Adrià Monge Boxader	30	14,77 €/hora	26/10/20	30/10/20
Ian Ubach Calsina	30	14,77 €/hora	26/10/20	30/10/20
Sara Casanova Rodríguez	32,5	14,77 €/hora	26/10/20	30/10/20





(\*) Aquesta relació esmena l'acord de contractació que figura a l'acta núm. 44/20, del 14 d'octubre, punt 18, en el sentit que les monitores/monitors Alexandre Rossell Cabezas, Jennifer Puig Lázaro, Jordi Guasch Zamora i Jonathan Carneiro da Cunha treballaran 30 hores setmanals (enlloc de 35).

14. *Vist el concurs convocat per a la provisió externa de 3 places d'operari/operària de neteja d'edificis, publicat al BOPA núm. 104, de data 2 de setembre de 2020;*

*Vist que han postulat 15 persones a la plaça i vistos els resultats dels concursants a les proves programades;*

S'aprova adjudicar les places d'operari/operària de neteja d'edificis, amb un període de prova de 12 mesos, a les següents persones:

- Sra. Pilar Domens Ibáñez
- Sra. Sheila Domínguez Martínez
- Sra. Shirley Siqueira do Esperito Santo

15. *Vista la baixa mèdica de la Sra. Melina Campaña Iwanczuk, monitora de lleure adscrita al Departament d'Infància;*

*Vista la necessitat de seguir proveint el servei públic a l'Espai Lleure de la parròquia en el marc de la pandèmia de la SARS-CoV-2;*

S'aprova la contractació amb caràcter d'urgència del Sr. Alexandre Fernandes González com a monitor de lleure adscrit al Departament d'Infància, en règim interí, del 20 d'octubre de 2020 fins la reincorporació a la plaça de la Sra. Melina Campaña Iwanczuk.

16. *Vist el concurs convocat per a la provisió externa d'una plaça de tècnica/tècnic jurídic en règim interí, publicat al BOPA núm. 113, de data 22 de setembre de 2020;*

*Vist que no ha postulat cap persona a la plaça;*

S'aprova declarar desert el concurs convocat per a la provisió externa d'una plaça de tècnica/tècnic jurídic en règim interí.

17. *Vista la pròxima jubilació de les Sres. Eugenia Garrido Fernandez i M<sup>a</sup> Carmen López de la Calle, operàries de neteja d'edificis;*

*Vistes les necessitats del Departament de Serveis, que ha de seguir proveint una higiene dels espais comunals adequada en un context d'emergència sanitària i per tal de mantenir un nombre de treballadors públics suficient després de la pandèmia;*

S'aprova convocar un concurs de promoció interna per proveir 2 places d'operari/operària de neteja d'edificis.

18. *Vista la necessitat de reforçar el Departament d'Aparcaments, vistes les baixes de personal en el marc de la pandèmia de la Covid-19;*

S'aprova la contractació amb caràcter d'urgència, com a gestors d'aparcaments, de les següents persones en règim interí:

- Sr. Marc Pires Masip, de l'1 de novembre al 31 de desembre de 2020.



- Sra. Patrícia Barbosa da Cruz, de l'1 de novembre al 31 de desembre de 2020

19. S'aprova la inscripció de les següents persones al curs "Codi de l'Administració" organitzat per la UNIVERSITAT D'ANDORRA:

- Sr. Héctor Manresa Alba (cap de Cadastre)
- Sr. Gerard Calvet Sala (cap d'Urbanisme)
- Sra. Raquel Garcia Conde (cap de Recursos Humans)

El cost total del curs és de 450 € (150 € per persona) i té una durada d'11 hores.

### **Departament de Circulació i Atenció ciutadana**

20. S'aprova la relació 2020/ACI/0016, de la Comissió de Circulació, de resolució d'al·legacions de constatacions d'infracció, per un import de 552,72 € d'al·legacions estimades i de 312,52 € d'al·legacions desestimades.

21. *Vistes les propostes de la Comissió de Circulació de resolució dels recursos sobre sancions administratives;*

S'aprova resoldre favorablement els recursos administratius amb número de registre 7085255 i 7085330, i consegüentment anul·lar la sanció o sancions d'estacionament i circulació objecte de recurs.

Esgotat l'ordre del dia, la Sra. cònsol major aixeca la sessió. És un quart de set de la tarda.

Vist i plau  
CÒNSOL MAJOR  
Rosa Gili Casals



P. o. de la Junta de Govern  
SECRETARI GENERAL  
Cerni Escalé Cabré