



**Acta:** 43 / 22

**Data:** 19 de desembre de 2022

**Organisme:** Junta de Govern

**Assistència:** tots els membres de la Junta de Govern excepte el Sr. Josep Batalla, el Sr. Antoni Fernández i la Sra. Cèlia Vendrell

**Inici de la sessió:** 16 hores

1. S'aprova l'acta de Junta de Govern núm. 42/22, del 12 de desembre de 2022.
2. Vista la sol·licitud del Sr. Alexandre Prado Montero (núm. registre 7103704) d'inscripció al cens electoral de la seva parròquia d'origen, demanant el trasllat de la parròquia en la que és elector (Andorra la Vella) a Escaldes-Engordany;

*Vist el Decret pel qual s'aprova el text refós de la Llei qualificada del règim electoral i del referèndum, de data 26 de novembre de 2014, publicada al BOPA núm. 68, i particularment el seu article 7.1, que especifica que tot elector inscrit al registre electoral de la seva parròquia de residència pot optar per canviar la seva inscripció al de la seva parròquia d'origen, si ho demana al Comú i aporta la documentació que acredita el seu dret;*

*Vist que la parròquia d'origen del Sr. Alexandre Prado Montero és efectivament Escaldes-Engordany;*

S'aprova la inscripció al cens electoral d'Escaldes-Engordany del Sr. Alexandre Prado Montero.

3. Vista el contracte del 28 d'abril de 2022 signat amb el Sr. René Stinville, enginyer especialista en il·luminació d'espais patrimonials, per a la realització dels treballs d'il·luminació dels ponts de la Tosca, d'Engordany i dels Escalls en el marc del projecte Caldes, conforme amb l'acord de la Junta de Govern adoptat en la sessió del 25 d'abril de 2022;

*Vist que en data 14 de desembre de 2022, els familiars del Sr. René Stinville han informat al Comú de la seva defunció el dia 8 de desembre de 2022;*

*Vist que junt amb la realització dels treballs pendents d'execució contractats amb el difunt, es vol contractar també la realització de treballs addicionals (missió d'implantació de l'enllumenat del pont de la Tosca i proves de punts brillants als tres ponts) per completar el projecte;*

S'aprova la contractació directa de l'empresa Centre Lumière per la 1) realització dels treballs pendents d'execució del projecte d'il·luminació dels ponts de la Tosca, d'Engordany i dels Escalls, i 2) la realització de treballs addicionals (missió d'implantació de l'enllumenat del pont de la Tosca i proves de punts brillants als tres ponts) per completar l'execució del projecte, per un import total de 2.450 €.



### Departament de Finances

4. S'aprova la relació núm. 59/22 de factures conformades (inferior a 600 €) per un import net a pagar de 26.017,12 €, un cop verificades, per procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost.
5. S'aprova la relació núm. 60/22 de factures conformades (superior a 600€) per un import net a pagar de 647.273,56 €, un cop verificades, per procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost.
6. S'aprova la relació de proposta de fraccionament núm. 31, corresponents a tres (3) sol·licituds, per un import base de 801,01 €.
7. S'aprova la relació de proposta de baixa, retorns i anul·lacions de rebuts núm. 23 per un import de 746,50 €, corresponent a rebuts dels exercicis 2021 i 2022.
8. S'aprova la relació núm.39/22 de pagaments per import de 9.716,16€
  - Amics dels Orgues de les Valls d'Andorra: subvenció segons conveni: 2.500,00 €.
  - Agrupació Sardanista Andorra: subvenció per ballades estiu 2022: 3.735,00 €.
  - Associació Gent Gran E-E: subvenció despeses funcionament: 2.000,00 €.
  - Server Sonos: retorn fiança concurs 2022/EDI/0028: 845,05 €.
  - Prestacions socials de farmàcia: 49,09 €.
  - Reemborsament despeses transport material Taller Tèxtil: 35,01 €.
  - Devolució tràmit Dep. Cadastre registrat per duplicat: 10,00 €.
  - Devolució taxa radicació activitat 2022 per retirada sol·licitud: 118,12 €.
  - Devolució impost foc i lloc 2022 per baixa cens: 117,97 €.
  - Devolucions piscines: 72,50 €.
  - Retirada efectiu Dep. Gent Gran per despeses justificades (fons de caixa): 233,42 €.
9. S'aprova autoritzar la compra online amb targeta de crèdit a la pàgina web <https://sonix.ai/> d'una primera borsa de cinc (5) hores per la transcripció literal de les sessions de Consell de Comú, per un import total de 50\$/ (10 \$/hora), a petició del Departament de Comunicació.
10. S'aprova resoldre favorablement les següents sol·licituds de comerç:  
Sol·licituds de baixa (4):
  - Sol·licitud núm. 7103566, presentada pel negoci TAXIS FREDERIC, dedicat a servei de taxi.
  - Sol·licitud núm. 7011042, presentada pel negoci CENTRE DE BELLESA I ESTÈTICA TURQUESA, dedicat a perruqueria i centre d'estètica
  - Sol·licitud núm. 7020208, presentada pel negoci NETEGES EL MIRALL, dedicat a serveis d'empresa de neteja.
  - Sol·licitud núm. 7012423, presentada pel negoci PINTURES LLADÓ, dedicat a la realització de treballs de pintura decorativa i industrial.

Sol·licituds d'obertura (15):





- Sol·licitud núm. 7103582, presentada pel negoci ITBASS CONSULTING, dedicat a gestió, explotació, creació, disseny, manteniment, venda i lloguer de programes informàtics, bases de dades i pàgines web, i assessorament informàtic.
- Sol·licitud núm. 7103520, presentada pel negoci LLIBRERIA LA PUÇA, dedicat a la venda al detall de llibres per correspondència.
- Sol·licitud núm. 7103359, presentada pel negoci IDEAL NETEJA, dedicat a serveis d'empresa de neteja i subministrament de personal.
- Sol·licitud núm. 7100512, presentada pel negoci XCB CONSULTING, dedicat a realització de formacions en l'àmbit de les finances per internet; gestió del patrimoni o dels bens propis, i activitats d'intermediació comercial sense predomini de productes.
- Sol·licitud núm. 7103625, presentada pel negoci TRANSFORMATE LA VIDA, dedicat a organització de cursos; venda al detall de llibres, de material audiovisual i d'articles de marxandatge com ara articles de confecció, bolígrafs i tasses; gestió d'empreses; gestió del patrimoni o dels bens propis; activitats d'intermediació comercial sense predomini de productes; serveis d'agència de màrqueting i de publicitat, i entrenament personal per assolir objectius de millora en l'entorn personal, social i professional.
- Sol·licitud núm. 7103299, presentada pel negoci ETIAM DECORACIÓ, dedicat a la venda al detall i a l'engròs d'articles de decoració, de mobles i de regals.
- Sol·licitud núm. 7103310, presentada pel negoci CONSTRUCCIONS SILVA, dedicat a empresa constructora.
- Sol·licitud núm. 7103325, presentada pel negoci ANDREU PROPERTIES, dedicat a la gestió del patrimoni propi.
- Sol·licitud núm. 7103358, presentada pel negoci FUNERÀRIA NOU CAMI, dedicat a serveis funeraris.
- Sol·licitud núm. 7103426, presentada pel negoci TIAN LIN CONSULTING AND INVESTMENT, dedicat a activitats d'intermediació comercial sense predomini de productes i gestió d'empreses.
- Sol·licitud núm. 7103481, presentada pel negoci GRUPO LAY DELS PIRINEUS, dedicat a empresa constructora, a promotora immobiliària per compte propi i a gestió del patrimoni o dels bens propis.
- Sol·licitud núm. 7103507, presentada pel negoci R AGENCY, dedicat a agència de publicitat, màrqueting i comunicació
- Sol·licitud núm. 7103537, presentada pel negoci FAQ STUDIO, dedicat a activitats de disseny gràfic.
- Sol·licitud núm. 7103649, presentada pel negoci ARATAKI IMPACT, dedicat a agència de publicitat i de màrqueting; promoció de jocs i videojocs per internet; venda al detall d'articles de marxandatge com ara articles de confecció i els seus components, i creació i difusió de vídeos per internet.
- Sol·licitud núm. 7103033, presentada pel negoci EL GINJOL, dedicat a la venda a l'engròs i al detall de vehicles nous i d'ocasió, i activitats d'intermediació comercial sense predomini de productes.

Sol·licituds de modificació d'activitats comercials (3):

- Sol·licitud núm. 7103404, presentada pel negoci JOAN PLA, dedicat en endavant a activitats de guia turístic i gestoria administrativa.
- Sol·licitud núm. 7103491, presentada pel negoci LUXE GRUP, dedicat en endavant a la intermediació comercial de productes alimentaris, begudes i tabac.
- Sol·licitud núm. 7102989, presentada pel negoci A.N.C.E.I. CONSULTORIA



ESTRATÈGICA INTERNATIONAL, dedicat en endavant a l'assessorament econòmic, comercial i comptable per a empreses, i a la gestió d'espais destinats al treball compartit

Sol·licituds de canvi de titular (2):

- Sol·licitud núm. 7103455, presentada pel negoci TIMO ADMINISTRACIÓ I COMPTABILITAT, dedicat a la realització de treballs de comptabilitat.
- Sol·licitud núm. 7103431, presentada pel negoci JESSICA, dedicat a la venda al detall de material electrònic, de rellotgeria, articles de regal i tabacs

Sol·licituds de modificació d'activitats comercials i nom comercial (3):

- Sol·licitud núm. 7103568, presentada pel negoci en endavant denominat SEGONAMA DM, dedicat a la gestió, creació i disseny de pàgines web; activitats d'intermediació comercial, venda al detall i a l'engròs de vehicles nous i d'ocasió, i activitats d'intermediació comercial sense predomini de productes
- Sol·licitud núm. 7103197, presentada pel negoci en endavant denominat GANES DE PIZZES, dedicat a servei de restaurant
- Sol·licitud núm. 7103427, presentada pel negoci en endavant denominat INSTITUT DE MICROCIRURGIA OCULAR IMO GRUPO MIRANZA, dedicat a centre d'oftalmologia i cirurgia oftàlmica, i a l'organització de congressos i ponències

Sol·licituds de terrasses de bar (1):

- Sol·licitud núm. 7103610, presentada pel negoci RESTAURANT UDON

### Departament de Cadastre

11. S'aprova resoldre favorablement les sol·licituds (6) amb número de registre 7103571, 7103581, 7103590, 7103611, 7103616 i 7103620, d'inscripció d'unitats immobiliàries al cadastre.

### Departament d'Urbanisme

12. S'aprova resoldre favorablement les següents sol·licituds d'urbanisme (2):
  - Sol·licitud núm. 7103413 d'assenyalament d'alienacions i rasants dels límits d'edificació i construcció de les parcel·les 12 i 13 de la urbanització Costes dels Vilars.
  - Sol·licitud núm. 7103522 d'assenyalament d'alienacions i rasants dels límits d'edificació i construcció de la parcel·la 41 de la urbanització Can Diumenge.
13. Vista la sol·licitud núm. 7103664, de llicència de canvi de destí, d'ús propi o lloguer a venda, d'un habitatge unifamiliar radicat a la urbanització Can Noguer, 22;

*Vist que la sol·licitud s'ha formulat no havent transcorregut més de deu (10) anys de la liquidació de l'impost de construcció i que, per tant, està sotmesa al supòsit de restitució de la bonificació aplicada en el seu moment, d'acord amb el contemplat a l'article 33, "Impost sobre la construcció", apartat 7, "Bonificacions de la quota", de l'Ordinació tributària en vigor;*

S'aprova la resolució favorable de la sol·licitud núm. 7103664, de llicència de canvi de destí, d'ús propi o lloguer a venda, d'un habitatge unifamiliar radicat a la urbanització Can Noguer, 22; subjecta a la restitució íntegra de la bonificació aplicada sobre la liquidació de l'impost de construcció, incrementat amb els interessos meritats





al tipus de sumar dos punts percentuals al tipus d'interès legal anyalment, per un import de 86.636,26 €, d'acord amb l'article 33.7 de l'Ordinació tributària en vigor.

14. Vista la consulta de preus efectuada per la contractació dels treballs de poliment, envernissat i canvi de portes de les casetes de la zona esportiva de Sant Jaume;

Vista l'obertura de les ofertes realitzada en acte públic el 13 de desembre de 2022;

Vist que la consulta s'ha organitzat establint-se com a únic criteri de valoració el preu;

Vista l'adjudicació provisional de la mesa de contractació, del 13 de desembre de 2022, a favor de l'oferta presentada per Construccions Carracedo, després de comparar les següents ofertes econòmiques, que en tots els casos complien amb els requisits mínims exigits:

Empresa	Import (IGI inclòs)
Construccions Carracedo	10.831,63 €
Hundeka	26.455,79 €
Tot Construccions	12.490,56 €
Simco	13.387,13 €

S'aprova la contractació definitiva dels treballs de poliment, envernissat i canvi de portes de les casetes de la zona esportiva de Sant Jaume, a Construccions Carracedo, per un import total de 10.831,63 € (IGI inclòs), sent aquesta l'oferta més econòmica obtinguda.

### Departament de Serveis

15. Vista la convocatòria d'un concurs públic per contractar els serveis de desratització i control de plagues dels espais públics i els edificis comunals, publicada al Bopa núm. 120, del 12 d'octubre de 2022;

Vista l'obertura de les ofertes realitzada en acte públic el 30 de novembre de 2022;

Vist que en les bases de la convocatòria es definien tres lots: lot 1 – edificis comunals, lot 2 – marges dels rius, embornals i registres de clavegueres, i lot 3 – coloms;

Vist que les bases de la convocatòria determinaven la valoració de cada proposta conforme als següents criteris: 1. Import (Vi) - 50 punts, 2. Currículum (Ci) 25 punts, 3. Memòria tècnica dels treballs (Mi) – 20 punts, i 4. Certificacions ISO (Ni) – 5 punts;

Vista l'adjudicació provisional de la mesa de contractació, del 13 de desembre de 2022, a favor de les ofertes amb millor puntuació, presentades en tots els casos (lots 1, 2 i 3) per Ecotècnic, SA, després d'avaluar les següents ofertes obtingudes, que en tots els casos complien amb els requisits mínims exigits:

• LOT 1:

Empresa	Import (IGI inclòs)	Vi 50 punts	Ci 25 punts	Mi 20 punts	Ni 5 punts	Total punts
Ecotècnic, SA	1.217,07 €	50	25	20	5	100
Lai, SLU	1.787,01 €	26,5	25	20	0	71,5
Prevençió 4; SLU	1.990,00 €	18	20	18	2,5	58,5



• **LOT 2:**

Empresa	Import (IGI inclòs)	Vi 50 punts	Ci 25 punts	Mi 20 punts	Ni 5 punts	Total punts
Ecotècnic, SA	3.333,78 €	50	25	20	5	100
Lai, SLU	4.855,44 €	27	25	20	0	72
Prevenió 4; SLU	5.140,00 €	22,5	20	18	2,5	63

• **LOT 3:**

Empresa	Import (IGI inclòs)	Vi 50 punts	Ci 25 punts	Mi 20 punts	Ni 5 punts	Total punts
Ecotècnic, SA	787,51 €	42,5	25	20	5	92,5
Lai, SLU	2.134,04 €	0	25	20	0	45
Prevenió 4; SLU	690,00 €	50	20	18	2,5	90,5

S'aprova la contractació definitiva dels serveis de desratització i control de plagues dels espais públics i els edificis comunals, a l'empresa Ecotècnic, SA, adjudicatària de tres (3) lots, per un import total de 5.338,36 € (IGI inclòs), sent aquesta l'oferta amb millor puntuació en cadascun dels lots.

### Departament d'Informàtica

16. Vista la necessitat de crear un Manual de Gestió de projectes (AGILE) que contempli les bones pràctiques de l'aplicació de la metodologia i alhora sigui una guia per implementar des de l'inici projectes del Departament d'Innovació Tecnològica;

Vist que l'empresa TdA és l'empresa del país més experimentada en la prestació de servei de PMO (Project Management Office) en aquest àmbit, tant pel que fa a administracions públiques com a empreses privades;

Vistos els articles 23, 30.1.a), i 45.10 de la Llei 14/2022, del 12 de maig, de contractació pública, relatius al procediment de contractació;

S'aprova la contractació directa de la creació d'un Manual de Gestió de projectes (AGILE) que contempli les bones pràctiques de l'aplicació de la metodologia i alhora sigui una guia per implementar projectes en el Departament d'Innovació Tecnològica, a l'empresa TdA, per un import de 6.607,01 € (IGI inclòs).

17. Vista la necessitat d'endegar el desenvolupament dels treballs per a la implantació de l'administració electrònica del Comú;

Vist que per la naturalesa de la prestació, l'únic operador del país al que se li pot encomanar dita tasca és l'empresa Assessorament i Gestió en Tic (Agtic);

Vistos els articles 23, 30.1.a), i 45.10 de la Llei 14/2022, del 12 de maig, de contractació pública, relatius al procediment de contractació;

S'aprova la contractació directa dels serveis de consultoria i d'assistència tècnica per a la implantació de l'administració electrònica al Comú d'Escaldes-Engordany, a l'empresa Assessorament i Gestió en Tic (Agtic), per un import total de 19.850 €.





### Departament de Cultura

18. S'aprova la signatura d'un conveni amb Anem Editors per a la venda en línia del catàleg de l'exposició "Affatus". El conveni contempla el lliurament a Anem Editors de 100 exemplars (en trameses de 25 en 25) del catàleg, a un preu de 36 € per exemplar. -És a dir, amb un descompte del 20% sobre el preu de venda al públic amb IGI, fixat en 45 € per exemplar.
19. Vista la sol·licitud rebuda per a la utilització de la sala d'actes de l'edifici comuna amb bonificació dels preus públics corresponents l:

#### Sala d'actes Casa Comuna

Entitat / Empresa	Finalitat / Esdeveniment	Preu públic	Import a pagar
Partit Socialdemòcrata	Conferència / taula rodona "30 anys de Constitució. Mirant cap al futur. El sistema electoral". 18 gener 2023, 19.30 h	1 jornada de lloguer amb equips: 135 €	135 €

S'aprova la cessió de l'espai sol·licitat, incloent el lloguer de la sala i dels equips amb bonificació dels preus públics corresponents.

### Departament d'Esports

20. Vista la sol·licitud del Grup d'Amics d'Escaldes-Engordany (GAEE) – Secció Rítmica, amb núm. registre 7102708, d'atorgament d'una subvenció puntual per l'organització del "2n Trofeu i Gala Snow Wonderland", celebrat els dies 19 i 20 de novembre de 2022 al pavelló de Govern d'Andorra la Vella, per un import de 6.848,40 € corresponent a les despeses pressupostades per la compra de medalles i obsequis per als participants;

Vist el Reglament del 4 d'octubre de 2019, de modificació i refosa del Reglament per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i la promoció d'activitats esportives, culturals i socials;

S'aprova atorgar una subvenció puntual al Grup d'Amics d'Escaldes-Engordany (GAEE) – Secció Rítmica per sufragar costos del "2n Trofeu i Gala Snow Wonderland", celebrat els dies 19 i 20 de novembre de 2022 al pavelló de Govern d'Andorra la Vella, per un import de 3.654 €, corresponent a les despeses de compra de medalles.

21. Vista la consulta de preus efectuada per la compra de 120 dessuadores per a les escoles esportives del Comú (48 per l'Escola d'Escalada i 72 per l'Escola de Tennis);

Vist que han estat consultades les següents empreses (8): Publi Mèdia, Publi Regal, Mapesa, Famagusta, Seriprint, Eb Label, Dipsa i Styland;

Vist que la consulta s'ha organitzat establint-se el preu com a únic criteri de valoració de les ofertes validades que compleixen els requisits exigits;

Vista l'obertura de les ofertes realitzada en acte públic el 14 de desembre de 2022;



Vista l'adjudicació provisional de la mesa de contractació, del 14 de desembre de 2022, a favor de l'oferta més econòmica, presentada per Publi Regal, després de validar les següents ofertes conforme amb els requisits exigits:

Empresa	Import (IGI inclòs)
Publi Mèdia	2.679,80 €
Publi Regal	1.872,47 €
Mapesa	3.323,10 €
Famagusta	2.501,73 €
Seriprint	2.250,93 €
Eb Label	1.945,58 €
Dipsa	2.297,33 €
Styland	3.736,92 €

S'aprova l'adjudicació definitiva del compra de 120 dessuadores per a les escoles esportives del Comú (48 per l'Escola d'Escalada i 72 per l'Escola de Tennis); a l'empresa Publi Regal, per un import total de 1.872,47 € (IGI inclòs), sent aquesta l'oferta més econòmica obtinguda.

#### Departament d'Infància

22. S'aproven les següents dates de tancament de les escoles bressol comunals durant l'any 2023:
- Escola Bressol 1: del 3 al 16 de juliol de 2023, ambdós dies inclosos.
  - Escola Bressol 2: del 7 al 20 d'agost de 2023, ambdós dies inclosos.

#### Departament de Recursos Humans

23. Vista la convocatòria d'un concurs de mobilitat interna per proveir una (1) plaça de tècnica/tècnic de tributs, en segona convocatòria oberta a tots els funcionaris de l'Administració, publicada al Bopa núm. 135, del 16 de novembre de 2022;

Vist que ha finalitzat el termini i cap persona ha postulat a la plaça;

S'aprova la convocatòria d'un concurs selectiu d'ingrés per la provisió externa d'una plaça de tècnica/tècnic de tributs, en primera convocatòria

24. S'aprova prorrogar el contracte de la Sra. Jennifer de Ocampo Bathan, operària de neteja edificis, en règim interí, de l'1 de gener de 2023 fins que la plaça quedi coberta de manera definitiva.

25. Vista la propera baixa per maternitat de la Sra. Beatriz Castillejo Montilla, operària de neteja d'edificis, ;

S'aprova la contractació amb caràcter d'urgència de la Sra. M<sup>a</sup> José Ancar Peralta com a operària de neteja d'edificis, del 9 de gener de 2023 fins que la Sra. Beatriz Castillejo Montilla s'incorpori al seu lloc de treball





26. S'aprova prorrogar el contracte del Sr. Germà Curet Valera, operari de manteniment / conserge, en règim interí, de l'1 de gener de 2023 fins que la plaça quedi coberta de manera definitiva.
27. S'aprova prorrogar el contracte de la Sra. Inti Soray Fernández Valenzuela, dinamitzadora de Joventut, de l'1 de gener fins al 28 de febrer de 2023.
28. *Vist els períodes de vacances d'un monitor de lleure i vista l'obligació de complir amb els ratls establerts;*  
*Vist l'article 10, "Competències del cònsol major", apartats e), f) i g) de l'Ordinació del 28 de desembre de 2011, d'organització i funcionament deis comuns;*  
 S'informa i la Junta de Govern confirma, la contractació amb caràcter d'urgència del Sr. Oriol Tudó Germà com a monitor de lleure, en règim interí, del 19 al 22 de desembre de 2022, a raó de 9,03 €/hora.
29. S'informa sobre la incorporació del Sr. Ruben Pousa Batista, alumne del Lycée Comte de Foix, per fer una estada de descoberta professional al Departament d'Informàtica, del 30 de gener al 3 de febrer de 2023.
30. S'informa sobre la incorporació del Sr. Pedro Rego, alumne del Lycée Comte de Foix, per fer una estada de descoberta professional al Departament de Medi Ambient, del 30 de gener al 3 de febrer de 2023.
31. S'aprova concedir al personal del Comú l'elecció d'un (1) dels següents tres (3) ponts que possibilita el calendari laboral de l'any 2023:
- 13 de març (dilluns)
  - 24 de juliol (dilluns)
  - 14 d'agost (dilluns)
32. S'aprova la següent relació de llocs de treball del Comú:

Família	Departament	Lloc de treball	Nova nomenclatura	Categoria actual	Nova categoria	C. Específic tipus
Comandaments	ACCIÓ SOCIAL	Cap Dept. Acció Social			A9	
Tècnics	ACCIÓ SOCIAL	Treballador Social		B1	B6	
Administratius	ACCIÓ SOCIAL	Secretariat Acció Social	Secretariat Administratiu Acció Social	C1	C4	
Personal educatiu, esportiu i/o social	ACCIÓ SOCIAL	Ajudant programa Okupa't		sense categoria	sense categoria	
Comandaments	APARCAMENTS	Responsable d'Aparcament		B1	B7	1
Operaris	APARCAMENTS	Vigilants d'Aparcaments (dia)		C3	C1	3
Operaris	APARCAMENTS	Vigilant d'Aparcaments (nit)		C3	C1	7
Operaris	APARCAMENTS	Gestor Central d'Aparcaments diürn		C1	C3	3
Operaris	APARCAMENTS	Gestor Central d'Aparcaments nocturns		C1	C3	7



Operaris	APARCAMENTS	2n responsable Aparcaments		C1	C4	1
Comandaments	ATENCIÓ A LES PERSONES	Coordinador Dept. Atenció a les persones			A10	
Comandaments	CADASTRE	Cap Dept. Cadastre		A2	A10	
Administratius	CADASTRE	Secretariat Cadastre	Secretariat Administratiu Cadastre	C1	C4	
Administratius	CIRCULACIÓ	Administratiu	Secretariat Administratiu Circulació	C1	C4	8
Agents de Circulació	CIRCULACIÓ	Agent de Circulació		CII	CII	
Comandaments	CIRCULACIÓ	Caporal de Carrer	Caporal	BIV	BIV	8
Agents de Circulació	CIRCULACIÓ	Agent Auxiliar de Circulació		CI	CI	8
Agents de Circulació	CIRCULACIÓ	Agent de Primera		CIII	CIII	8
Comandaments	CIRCULACIÓ	Caporal de Grues	Caporal	BIV	BIV	8
Comandaments	CIRCULACIÓ	Oficial		BV	BV	8
Comandaments	CIRCULACIÓ	Cap Circulació i Atenció Ciutadana		AVII	AVII	8
Comandaments	CIRCULACIÓ	Caporal		BIV	BIV	8
Tècnics	COMUNICACIÓ	Assist. Fotografia, disseny i creació digital	Tècnic fotografia, disseny i creació digital	C1	B5	1
Administratius	COMUNICACIÓ	Assistent comunicació		C2	C3	
Comandaments	CULTURA	Cap Dept. Cultura		A2	A9	
Tècnics	CULTURA	Guia de Museu	Tècnic museístic	C1	B5	
Tècnics	CULTURA	Tècnic Arxiu Històric		B2	B5	
Comandaments	CULTURA	Resp. Biblioteca		B2	B6	
Tècnic	CULTURA	Tècnic so, llum i audiovisuals		B2	B6	4
Comandaments	CULTURA	Coordinador de projectes culturals	Tècnic de projectes culturals	B1	B6	
Comandaments	CULTURA	Resp. Museus	Responsable Espais Museístics	B1	B7	
Administratius	CULTURA	Ajudant Cultura i Turisme		C3	C1	1
Operaris	CULTURA	Conserge		C3	C1	
Operaris	CULTURA	Conserge esdeveniments i espectacles		C3	C2	4
Administratius	CULTURA	Ajudant Biblioteca		C2	C3	
Personal educatiu, esportiu i/o social	CULTURA	Professorat	Professorat	C1	C4	
Personal educatiu, esportiu i/o social	CULTURA	Professorat	Professorat activitats extraescolars	sense categoria	sense categoria	
Administratius	CULTURA	Secretariat Dept. Cultura	Secretariat Administratiu Dep. Cultura	C1	C4	
Administratius	CULTURA	Administratiu			C3	
Comandaments	ESPORTS	Cap Dept. Esports		A2	A9	
Comandaments	ESPORTS	Coordinador Piscines Comunals	Responsable unitat Piscines Comunals	C1	B5	
Comandaments	ESPORTS	Coordinador Instal·lacions Esportives	Responsable unitat Instal·lacions Esportives	C1	B5	
Comandaments	ESPORTS	Resp. Manteniment Piscina		B1	B6	3
Comandaments	ESPORTS	Resp. Activitats Esportives i Instal·lac		B1	B7	





Personal educatiu, esportiu i/o social	ESPORTS	Ajudant Esports		C3	C1	
Administratiu	ESPORTS	Recepcionista		C2	C3	
Operari	ESPORTS	Conserge/Op. Manteniment		C2	C3	3
Operari	ESPORTS	Op. Manteniment		C2	C3	3
Personal educatiu, esportiu i/o social	ESPORTS	Monitor de lleure			C3	
Personal educatiu, esportiu i/o social	ESPORTS	Monitor activitats estiu			sense categoria	
Administratiu	ESPORTS	Secretariat Dept. Esports	Secretariat Administratiu Dept. Esports	C1	C4	
Personal educatiu, esportiu i/o social	ESPORTS	Monitor Esportiu	Monitor esportiu natació	C1	C4	1
Personal educatiu, esportiu i/o social	ESPORTS	Monitor Esportiu	Monitor esportiu tennis	C1	C4	3
Comandaments	FINANCES	Cap Dept. Finances		A1	A10	
Tècnics	FINANCES	Comptable	Tècnic comptabilitat	C1	B5	
Comandaments	FINANCES	Resp. Gestió d'Impagats		B1	B6	
Comandaments	FINANCES	Responsable de Tributs		B1	B6	
Comandaments	FINANCES	Resp. Central de Compres		B1	B6	
Comandaments	FINANCES	Responsable Gestió tributària			B7	
Administratiu	FINANCES	Manador gestió del deute		C3	C1	
Administratiu	FINANCES	Assistent Central de Compres		C1	C3	
Administratiu	FINANCES	Administratiu facturació	Secretariat Administratiu facturació	C1	C4	
Administratiu	FINANCES	Inspector de Comerç		C1	C4	1
Administratiu	FINANCES	Administratiu		C1	C3	
Comandaments	GENT GRAN	Cap dept. Gent Gran		A2	A8	
Personal educatiu, esportiu i/o social	GENT GRAN	Auxiliar de la Llar		C3	C2	
Personal educatiu, esportiu i/o social	GENT GRAN	Animador Llar del Jubilat		C2	C3	
Administratiu	GENT GRAN	Secretariat Dept. Gent Gran	Secretariat Administratiu Dept. Gent Gran	C1	C4	
Personal educatiu, esportiu i/o social	GENT GRAN	Monitor activitat física Gent Gran		C2	C4	1
Comandaments	INFÀNCIA	Cap Dept. Social	Cap Dept. Infància	A2	A9	
Personal educatiu, esportiu i/o social	INFÀNCIA	Educador/a Escola-Bressol	Tècnic educatiu Escola Bressol	C1	B5	1
Personal educatiu, esportiu i/o social	INFÀNCIA	Educador/a Espai Lleure	Tècnic educatiu Espai Lleure	C1	B5	
Comandaments	INFÀNCIA	Coordinador d'Escola-Bressol	Responsable Escola-Bressol	B1	B7	
Personal educatiu, esportiu i/o social	INFÀNCIA	Puericultor/-a	Educador/a referent Escola Bressol	C2	C3	3
Operari	INFÀNCIA	Cuiner/a Escola-Bressol		C3	C3	1
Personal educatiu, esportiu i/o social	INFÀNCIA	Puericultora eventual	Educador/a referent Escola Bressol	C2	C3	3
Personal educatiu, esportiu i/o social	INFÀNCIA	Monitor Espai Lleure	Monitor de lleure	C2	C3	
Personal educatiu, esportiu i/o social	INFÀNCIA	Monitor Espai Lleure II	Monitor de lleure	C2	C3	



Administratiu	INFÀNCIA	Secretariat Dept. Infància	Secretariat Administratiu Dept. Infància	C1	C4	
Comandaments	INNOVACIÓ I INFORMÀTICA	Cap Dept. Informàtica		A2	A8	
Tècnic superior	INNOVACIÓ I INFORMÀTICA	Administrador de sistemes i xarxes		B1	B7	
Tècnics	INNOVACIÓ I INFORMÀTICA	Tècnic informàtic		C1	C4	
Comandaments	INNOVACIÓ I INFORMÀTICA	Coordinador Dept. Innovació i Informàtica			A10	
Comandaments	INFRAESTRUCTURES, SERVEIS I APARCAMENTS	Coordinador Dept. Infraestructures, Serveis i Manteniment			A10	
Tècnic superior	INTERVENCIÓ	Interventor delegat			B7	
Comandaments	JOVENTUT	Cap de Joventut		A2	A8	
Personal educatiu, esportiu i/o social	JOVENTUT	Monitor Espai Jovent	Monitor	C2	C3	
Personal educatiu, esportiu i/o social	JOVENTUT	Educador	Dinamitzador Espai Jovent	C1	C4	
Comandaments	MANTENIMENT EDIFICIS	Cap Manteniment d'Edificis		A2	A8	
Operaris	MANTENIMENT EDIFICIS	Operari Manteniment		C2	C3	3
Administratiu	MANTENIMENT EDIFICIS	Secretariat manteniment edificis	Secretariat Administratiu manteniment edificis	C1	C4	
Operaris	MANTENIMENT EDIFICIS	Operari Enllumenat		C1	C4	3
Comandaments	MEDI AMBIENT	Cap Dept. Medi Ambient		A2	A9	
Comandaments	MEDI AMBIENT	Responsable Zones Verdes		B1	B6	
Comandaments	MEDI AMBIENT	Resp. Camins de Muntanya i Deixalleria	Responsable Camins de Muntanya	B1	B6	4
Tècnic	MEDI AMBIENT	Tècnic Medi Ambient		B1	B6	
Operaris	MEDI AMBIENT	Manteniment Camins Urbans	Operari Manteniment camins urbans	C2	C1	3
Operaris	MEDI AMBIENT	Operari deixalleria		C2	C2	4
Operaris	MEDI AMBIENT	Inspector de Medi Ambient i Serveis		C2	C2	3
Operaris	MEDI AMBIENT	Jardiner		C2	C3	3
Operaris	MEDI AMBIENT	Operari Camins de Muntanya EVENTUAL	Operari Camins de Muntanya temporada	C2	C3	3
Operaris	MEDI AMBIENT	Guia de muntanya		C1	C4	3
Operaris	MEDI AMBIENT	Operari Camins de Muntanya		C2	C4	4
Administratiu	MEDI AMBIENT	Secretariat Medi Ambient	Secretariat Administratiu Medi Ambient	C1	C4	
Comandaments	MEDI AMBIENT	Coordinador de zones verdes de la via pública	Resp. unitat zones verdes de la via pública	C1	C4	3
Comandaments	MEDI AMBIENT	Coordinador de parcs i jardins	Resp. unitat parcs i jardins	C1	C4	3
Comandaments	MEDI AMBIENT	Coordinador deixalleria	Resp. unitat deixalleria	C1	C4	4
Comandaments	MEDI AMBIENT	Coordinador de projectes zones verdes	Resp. unitat projectes zones verdes	C1	C4	3
Comandaments	RAMIO	Dinamitzador/Responsable Ramio			A7	
Operaris	RAMIO	Eco Guarda		C2	C2	1
Operaris	RAMIO	Operari manteniment i logística Ramio			C4	





Comandaments	RECURSOS HUMANS	Cap Dept. Recursos Humans		A2	A10	
Tècnic	RECURSOS HUMANS	Tècnic Recursos Humans			B6	
Administratiu	RECURSOS HUMANS	Secretariat Recursos Humans	Secretariat Administratiu Recursos Humans	C1	C4	
Comandaments	SECRETARIA	Responsable de Tràmits		B1	B6	
Tècnic	SECRETARIA	Arxiver	Tècnic Arxiu Comunal	B2	B6	
Tècnic superior	SECRETARIA	Tècnic Jurídic		A2	B7	
Administratiu	SECRETARIA	Manador		C3	C1	1
Administratiu	SECRETARIA	Atenció al públic		C3	C1	
Administratiu	SECRETARIA	Administratiu Tràmits	Gestor Tràmits	C1	C3	1
Administratiu	SECRETARIA	Assistent d'Arxiu		C1	C3	
Administratiu	SECRETARIA	Secretariat Secretaria Gral.	Secretariat Administratiu Secretaria Gral.	C1	C4	
Administratiu	SECRETARIA	Recepcionista/Administratiu	Secretariat recepcionista	C1	C4	
Comandaments	SECRETARIA	Coordinador comunicació i protocol		A1	A9	
Comandaments	SERVEIS	Cap Dept. Serveis		A2	A9	
Operaris	SERVEIS	Operària /Responsable neteja edificis	Responsable neteja edificis	B2	B5	2
Comandaments	SERVEIS	Resp. Obres Públiques		B1	B6	3
Comandaments	SERVEIS	Resp. Neteja Viària		B1	B6	4
Comandaments	SERVEIS	Resp. Enllumenat Públic		B1	B7	3
Comandaments	SERVEIS	Resp. Manteniment Dept. Serveis	Resp. Manteniment mecànic	B1	B7	3
Operaris	SERVEIS	Vigilant Cementiri		C3	C1	5
Operaris	SERVEIS	Operari Neteja Edificis		C3	C1	2
Operaris	SERVEIS	Manobra		C3	C1	3
Operaris	SERVEIS	Operari Neteja Viària		C3	C1	3
Operaris	SERVEIS	Operari neteja viària màquina		C3	C1	6
Operaris	SERVEIS	Operari neteja viària carro		C3	C1	4
Operaris	SERVEIS	Operari Manteniment		C2	C3	3
Operaris	SERVEIS	Operari Mant. Mecànic		C1	C3	3
Administratiu	SERVEIS	Secretariat Dept. Serveis	Secretariat Administratiu Dept. Serveis	C1	C4	
Operaris	SERVEIS	Operari Manteniment Aigua Termal		C1	C4	3
Operaris	SERVEIS	Paleta		C1	C4	3
Operaris	SERVEIS	Operari Enllumenat Públic		C1	C4	3
Operaris	SERVEIS	Pintor		C1	C4	3
Operaris	SERVEIS	Xofer		C1	C4	3
Comandaments	TURISME	Cap Dept. Turisme			A8	
Administratiu	TURISME	Informador turístic		C1	C4	
Comandaments	URBANISME	Cap Dept. Urbanisme		A2	A10	



Tècnic superior	URBANISME	Arquitecte tècnic			B7	
Tècnic superior	URBANISME	Sobreestant		B1	B7	
Administratiu	URBANISME	Secretariat Dept. Urbanisme	Secretariat Administratiu Dept. Urbanisme	C1	C4	
Administratiu	URBANISME	Recepcionista			C3	

### Departament de Circulació i Atenció Ciutadana

33. S'aprova la relació 2022/ACI/0025, de la Comissió de Circulació, de resolució d'al·legacions de constatacions d'infracció, per un import total de 1.040,00 € d'al·legacions estimades.

La Sra. cònsol major aixeca la sessió, esgotat l'ordre del dia. Són les 17.45 hores.

Vist i plau  
La cònsol major  
Rosa Gili Casals



P. o. de la Junta de Govern  
La secretària general  
Sandra Tudó Montanya