



Acta: 3 / 2024

Data: 22 de gener de 2024

Organisme: Junta de Govern

Assistència: tots els membres de la Junta de Govern

Inici de la sessió: 16 hores

1. S'aprova l'acta de Junta de Govern núm. 2/2024, del 15 de gener de 2024.

Departament de Finances

2. S'aprova la relació núm. 67/23 de factures conformades (inferiors a 600 €) per un import net a pagar de 25.589,03 €, un cop verificades, per procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost.
3. S'aprova la relació núm. 68/23 de factures conformades (superiors a 600 €) per un import net a pagar d'1.083.161,78 €, un cop verificades, per procedir al seu abonament amb càrrec al capítol corresponent del pressupost.
4. S'aprova la relació de pagaments núm. 3/24, per un import de 1.913,57 €:
 - Prestacions socials alimentació desembre 2023: 1.683 €.
 - Assistència de dos consellers a 10a Nit d'Esquí 2024: 200 €.
 - Dep. Joventut: retirada efectiu fons de caixa 2023 –despeses justificades–: 30,57 €.

5. *Vist que els productes que a continuació s'esmenten no es troben en estoc a les ferreteries del país;*

S'aprova autoritzar les següents compres "online" amb la targeta de crèdit del Comú:

- Departament de la Vall del Madriu : compra d'una petita estufa de llenya per un import de 109 € + despeses d'enviament.
- Departament de Cultura: compra de dotze (12) unitats d'esprai cola Preval per a les activitats del Taller de Vidre, per un import de 204 euros + despeses d'enviament.
- Departament de Comunicació: subscripció a la plataforma Buffer per a tres (3) usuaris, per un import de 180 \$.

6. *Vista la voluntat d'agilitzar i optimitzar la contractació de dipòsits a curt termini, considerats operacions sense risc financer, que permetin disposar de la tresoreria en funció de les necessitats comunals;*

Vist el decret del 10-1-2024 de delegació de competències del Consell de Comú a la Junta de Govern per a la contractació de dipòsits a curt termini;

Vista la posició de tresoreria de 17-1-2024 de cada compte bancari;

Vista la voluntat de diversificar la contractació de dipòsits;



S'aprova:

- La contractació d'un dipòsit de 3 milions d'euros a 3 mesos, a constituir amb caràcter retroactiu en data 18 de gener de 2024, amb la mateixa entitat bancària amb la que s'havia contractat un dipòsit de 3 milions d'euros amb un termini de 3 mesos a partir del 17 d'octubre de 2023.
- La contractació d'un dipòsit de 5 milions d'euros a 3 mesos, a constituir en data 26 de gener de 2024, amb la mateixa entitat bancària amb la que s'havia contractat un dipòsit de 5 milions d'euros amb un termini de 6 mesos a partir del 17 d'octubre de 2023.
- La contractació d'un dipòsit d'1 milió d'euros a 1 mes, a constituir en data 23 de gener de 2024, amb la mateixa entitat bancària amb la que s'havia contractat un dipòsit d'1 milió d'euros amb un termini d'1 mes a partir del 22 de gener de 2023.
- La contractació d'un dipòsit de 7 milions d'euros a 1 mes, a constituir en data 25 de gener de 2024, amb la mateixa entitat bancària amb la que s'havia contractat un dipòsit de 7 milions d'euros amb un termini de 12 mesos a partir del 25 de gener de 2023.
- La contractació d'un dipòsit de 650 milers d'euros a 12 mesos, a constituir amb caràcter retroactiu en data 18 de gener de 2024, amb la mateixa entitat bancària amb la que s'havia contractat un dipòsit pel mateix import i termini per acord de Consell de Comú de 22 de desembre de 2022 amb la renegociació d'un préstec.

7. S'aprova la següent (1) transferència de crèdit pressupostari:

- Transferència de crèdit per ajustar la partida de lloguer de l'aparcament Falgueró –Departament de Finances–, per un import de 9.291,24 €, procedent de la partida 801-9203000-21300 “reparació conservació equips informàtics”.

8. S'aprova el calendari de liquidació dels impostos i taxes meritats durant el període impositiu 2024:

Impostos i taxes 2023	Inici període voluntari	Fi període voluntari
Impost tradicional del foc i lloc i taxes d'higiene i d'enllumenat de les persones censades al Comú	29/01/2024	29/02/2024
Impost de radicació d'activitats comercials, empresarials i professionals i les corresponents taxes d'higiene i d'enllumenat i el preu públic de rètols. (*)	29/02/2024	29/03/2024
Impost sobre els rendiments arrendataris	03/04/2024	03/05/2024
Impost sobre la propietat immobiliària	28/05/2024	28/06/2024

(*) A la fi del període voluntari es realitzarà un únic cobrament per part del Comú, sense perjudici que l'obligat tributari pugui sol·licitar fraccionament segons l'Ordinació tributària vigent

9. Vista la sol·licitud amb número de registre 7112205, de modificació de les tarifes dels aparcaments Prat Gran i Clot d'Emprivat, presentada per Aparcament Escaldes Centre, SAU, empresa adjudicatària de l'explotació d'ambdós aparcaments en règim de concessió administrativa;

Vist que la demanda planteja un increment del 4,6% equivalent a l'increment de l'IPC registrat l'any 2023;

S'aprova autoritzar a Aparcament Escaldes Centre, SAU, la modificació de les tarifes de rotació dels aparcaments Prat Gran i Clot d'Emprivat, les quals s'estableixen



conforme es detalla a continuació, d'acord amb l'increment de l'IPC (4,6%) registrat l'any 2023, amb efectes a partir del dia 1 de febrer de 2024:

- De 0 a 180 minuts: 0,0459 € / minut 2,75 € / hora
- A partir de 181 minuts: 0,0388 € / minut 2,33 € / hora
- Tarifa màxima diària: 27,77 €

El Sr. David Pérez s'ha absentat de la sala durant el tractament i aprovació de la proposta, atesa la seva vinculació laboral amb Aparcament Escaldes Centre.

10. S'aprova resoldre favorablement les següents sol·licituds de comerç:

Sol·licituds d'obertura (4):

- Sol·licitud núm. 7112181, presentada pel negoci LAMPISTERIA I CALEFACCIÓ GONZÁLEZ, dedicat a realització de treballs de lampisteria, calefacció i energies renovables.
- Sol·licitud núm. 7111498, presentada pel negoci FLAGSHIP CONSULTANCY, dedicat a gestió d'empreses; intermediació per la captació de clients per a empreses de prestació de serveis que requereixin d'una habilitació professional; treballs de disseny i decoració d'interiors; instal·lació de materials de fusteria; revestiment de terres i de parets, i gestió del patrimoni o dels bens propis.
- Sol·licitud núm. 7112169, presentada pel negoci KOTA PROJECTS, dedicat a promotora immobiliària per compte propi; empresa constructora, i activitats d'intermediació comercial sense predomini de productes.
- Sol·licitud núm. 7112168, presentada pel negoci AMURA 7 MEDICAL, dedicat a activitats d'intermediari comercial de productes sanitaris i d'higiene personal, i a lloguer d'embarcacions.

Departament d'Acció Social

11. S'aprova resoldre favorablement la següent sol·licitud de prestacions socials (15):

- Sol·licituds núm. 7112162, 7112174, 7112105, 7112079, 7112087, 7112102, 7112137, 7112275 i 7112149: concessió de nou (9) prestacions socials consistentes cadascuna d'elles en l'exoneració del pagament de l'impost de foc i lloc i les taxes d'higiene i enllumenat 2024, per un import de 64,35 €.
- Sol·licitud núm. 7111655: concessió d'una prestació social consistent en l'exoneració del pagament de l'impost de foc i lloc i les taxes d'higiene i enllumenat 2023 i 2024, per un import de 128,70 €.
- Sol·licitud núm. 7112147: concessió d'una prestació social consistent en l'exoneració del pagament de les activitats esportives comunals de gimnàs i piscina els mesos de gener i febrer de 2024 i del cost de la matrícula, per un import de 58,20 €.
- Sol·licitud núm. 7111868: concessió d'una prestació social consistent en l'exoneració del pagament de la inscripció a l'Espai Lleure dels mesos de gener a juny de 2024, per un import total de 468,60 €.



- Sol·licitud núm. 7112142: concessió d'una prestació social consistent en un ajut per a un servei de bugaderia, per un import de 15,68 €.
- Sol·licitud núm. 7111822: concessió d'una prestació social consistent en l'exoneració del pagament de l'impost de foc i lloc i les taxes d'higiene i enllumenat 2024, per un import de 64,35 €, i en l'exoneració del pagament de l'activitat de fotografia (forfet de 20 hores), per un import de 130 €
- Sol·licitud núm. 7112167: concessió d'una prestació social consistent en un ajut d'emergència puntual per a la neteja d'un pis, per un import total de 338,58 €.

Departament de Cadastre

12. S'aprova resoldre favorablement les sol·licituds (19) amb número de registre 7111705, 7111712, 7111721, 7111740, 7111807, 7111817, 7111851, 7111859, 7111899, 7111947, 7111954, 7111993, 7112010, 7112143, 7112165, 7112179, 7112190, 7112193 i 7112219, d'inscripció d'unitats immobiliàries al cadastre.
13. S'aprova resoldre favorablement les sol·licituds (3) amb número de registre 7111931, 7112007 i 711258, d'introducció de canvis físics al cadastre.

Departament d'Urbanisme

14. S'aprova resoldre favorablement les següents sol·licituds d'urbanisme (13):
 - Sol·licitud núm. 7110540, de llicència de modificació del projecte d'adequació d'un espai ubicat a la planta baixa de l'edifici Inúu, annex al centre Caldea.
 - Sol·licitud núm. 7111543, de llicència de modificació "As Built" del projecte de construcció d'un edifici unifamiliar radicat a la urbanització Comes de Guem.
 - Sol·licitud núm. 7103347, de llicència d'enderroc i reconstrucció d'un edifici plurifamiliar radicat al carrer de la Font, 3-5.
 - Sol·licitud núm. 7111700, de llicència d'ús o primera utilització d'un espai ubicat a la planta baixa de l'edifici Inúu, annex al centre Caldea.
 - Sol·licitud núm. 7111826, de llicència d'ús o primera utilització d'un local destinat a centre d'ensenyament privat radicat al carrer de la Unió, 11.
 - Sol·licitud núm. 7111930, de llicència d'ús o primera utilització d'un habitatge objecte de reforma interior radicat a la ctra. d'Engolasters, 19, 4t-1a.
 - Sol·licitud núm. 7111510, d'assenyalament de les alineacions i rasants dels límits d'edificació i construcció d'una parcel·la radicada al carrer Can Diumenge, 4.
 - Sol·licitud núm. 7111521, d'assenyalament de les alineacions i rasants dels límits d'edificació i construcció d'una parcel·la radicada al carrer Josep Viladomat, 12,
 - Sol·licitud núm. 7111748, d'assenyalament de les alineacions i rasants dels límits d'edificació i construcció d'una parcel·la radicada al carrer Batlle Tomàs.
 - Sol·licitud núm. 7111750, d'assenyalament de les alineacions i rasants dels límits d'edificació i construcció d'una parcel·la radicada a la carretera dels Vilars.



- Sol·licitud núm. 7111751, d'assenyalament de les alineacions i rasants dels límits d'edificació i construcció d'una parcel·la radicada a la urbanització Costes dels Vilars.
- Sol·licitud núm. 7111839, d'assenyalament de les alineacions i rasants dels límits d'edificació i construcció d'una parcel·la radicada a l'avinguda Carlemany, 117-119.

15. *Vist que d'acord amb l'establert a l'article 11, apartat 1, del contracte del 4 d'agost de 2022, dels treballs de construcció de la nova llar de jubilats, signat amb Construccions Modernes, SAU, – l'empresa guanyadora del concurs públic convocat a tal efecte–, el termini màxim per a la finalització de dits treballs era el 29 de setembre de 2023, una vegada transcorreguts dotze (12) mesos des de la signatura de l'acta de replantejament el 28 de setembre de 2022;*

Vist que l'apartat 4 del mateix article 11 del contracte estableix: "El retard sobre el termini d'acabament dels treballs [...] facultarà a l'òrgan contractant a penalitzar a l'empresari amb una sanció d'entre el 0,25% i el 2% de l'import del pressupost total del contracte per cada setmana de retard, i que es determinarà en funció de les circumstàncies i gravetat del cas [...]";

Vistes les anotacions del llibre d'obra, l'acta de recepció provisional parcial de l'1 de desembre de 2023 i l'acta de recepció provisional del 21 de desembre de 2023;

S'aprova penalitzar a Construccions Modernes, SAU, per incompliment del termini màxim d'execució dels treballs de construcció de la nova llar de jubilats, amb la sanció mínima, a raó del 0,25% de l'import del pressupost total del contracte (2.748.773,30 €) per cada una de les quatre (4) setmanes de retard imputables a la contractista, des del 24 de desembre de 2023 fins al 21 de gener de 2024, el que fa un total de 27.487,72 €.

Departament de Gent Gran

16. S'aprova la signatura d'un conveni de col·laboració amb el Sr. Xavier Espot Miró per a la cessió gratuïta d'abril a novembre de 2024 (temporada d'horts) de la finca "el Pasturer de Casa Sucarana", que el Comú destina a horts socials per a la gent gran i l'UCA (Unitat de Conductes Addictives).
17. S'aprova el següent calendari de tancament i d'horaris especials d'obertura de la Llar de Jubilats durant l'any 2024:
- Tancament: dies 1 i 6 de gener, 14 de març, 1 de maig, 16 de juny, 8 de setembre, i 8, 25 i 26 de desembre.
 - Obertura de 15.00 a 19.00 hores: dies 12 de febrer, 29 de març, 1 d'abril, 20 de maig, 25 i 26 de juliol, 15 d'agost i 1 de novembre.
 - Obertura fins a les 19.00 hores: 28 de març, i 24 i 31 de desembre.

Departament de Cultura

18. *Vista la sol·licitud de l'associació Castellars d'Andorra d'atorgament d'una subvenció puntual per sufragar les despeses d'organització de dues (2) trobades castelleres que se celebraran l'11 de maig i el 16 de novembre de 2024, per un import de 9.000 €;*



Vist el Reglament del 4 d'octubre de 2019, de modificació i refosa del Reglament per a l'atorgament de subvencions per a l'organització i la promoció d'activitats esportives, culturals i socials;

S'aprova atorgar una subvenció puntual a l'associació Castellers d'Andorra per sufragar les despeses d'organització de dues (2) trobades castelleres que se celebraran l'11 de maig i el 16 de novembre de 2024, per un import de 9.000 €.

19. *Vistos els contactes mantinguts amb les empreses (3) Gatzara Espectacles, Art Music i la Gresca cara a obtenir propostes d'espectacles itinerants per acompanyar la rua de Carnaval el 10 de febrer a les 18h;*

S'aprova la contractació de l'espectacle itinerant "la Cirquestra" per acompanyar la rua de Carnaval el 10 de febrer a les 18h, a l'empresa Art Music, per un import de 2.194,50 € (IGI inclòs).

Departament de Recursos Humans

20. *Vist que el Departament d'Urbanisme passarà a assumir competències en matèria d'accessibilitat;*

S'aprova assignar al Sr. G.C.S. un complement de responsabilitat addicional (CRA) de 400 € mensuals, de l'1 de febrer de 2024 al 31 de desembre de 2027, per exercir les següents funcions en matèria d'accessibilitat:

- Proposar els criteris d'actuació en matèria d'urbanisme, edificació, transport i comunicació necessaris per a la promoció de l'accessibilitat i la supressió de barreres arquitectòniques, així com mesures de foment.
- Impuls i seguiment general de les accions de control de l'accessibilitat que es portin a terme.
- Seguiment de les denúncies presentades al Comú.
- Assessorar i fomentar en relació amb l'accessibilitat i la supressió de barreres arquitectòniques, les adaptacions i les ajudes tècniques.

21. *Vist que el Departament de Cadastre passarà a assumir competències en matèria d'habitatge;*

S'aprova assignar al Sr. H.M.A. un complement de responsabilitat addicional (CRA) de 400 € mensuals, de l'1 de febrer de 2024 al 31 de desembre de 2027, per exercir les següents funcions en matèria d'Habitatge:

- Contribuir a detectar, definir i elaborar propostes d'actuació referents a les polítiques parroquials d'habitatge.
- Assessorar en tots els aspectes relacionats amb l'habitatge que sotmeti a consideració Govern.
- Coordinar i col·laborar en les actuacions que efectuen les entitats públiques i privades en matèria d'habitatge.
- Participar en l'establiment d'indicadors relacionats amb el mercat de l'habitatge.



- Promoure activitats d'estudi i difusió de les polítiques relacionades amb l'habitatge.

22. *Vist que la Sra. C.J.M. està assumint funcions de delegada de protecció de dades que no formen part de la descripció del seu lloc de treball;*

S'aprova assignar a la Sra. C.J.M., un complement de responsabilitat addicional (CRA) de 400 € mensuals, de l'1 de febrer de 2024 al 31 de desembre de 2027, per exercir les següents funcions en matèria de tractament i protecció de dades:

- Assessorar de les seves obligacions el responsable o l'encarregat del tractament i els empleats que s'ocupen del tractament.
- Supervisar les polítiques del responsable o de l'encarregat del tractament en matèria de protecció de dades personals, inclosa l'assignació de responsabilitats, la conscienciació i la formació del personal que participa en les operacions de tractament i les auditories corresponents.
- Assessorar en l'avaluació d'impacte i supervisar-ne l'aplicació.
- Cooperar amb l'autoritat de control i actuar com a punt de contacte de l'autoritat de control per a qüestions relatives al tractament.


23. S'aprova la inscripció de la Sra. Anna Cia Arriaza, responsable d'Arxiu, al seminari "Requisits funcionals per la contractació/desenvolupament d'un arxiu electrònic únic" organitzat per l'Associació de Professionals de l'Arxivística i la Gestió de Documents de Catalunya. El cost del seminari és de 54 € i la durada és de 3 hores.

24. S'aprova la inscripció de les persones que es relacionen a continuació a la formació "Gestió emocional per a professionals de l'atenció social i sanitària" organitzada per Lidera. El cost total de la formació és de 730 € (365 €/persona) i la seva durada de 10 hores:


- Sra. Marta Maestre Sandin, cap d'Acció Social
- Sr. Serni Baró Bons, treballador social

25. S'aprova la inscripció de les persones que es relacionen a continuació al curs –curs d'actualització– "Gestió i control de les instal·lacions de risc de proliferació de la legionel·la" organitzat per Ambitècnia. El cost total del curs és de 220 € (110 €/persona) i la seva durada de 5 hores:

- Sr. Antoni Bellido Pérez, responsable d'unitat piscines comunals
- Sra. Isabel Garcia Moya, operari de manteniment/conserge

 26. S'aprova la inscripció de les persones que es relacionen a continuació al curs "Gestió i control de les instal·lacions de risc de proliferació de la legionel·la" organitzat per Ambitècnia. El cost total del curs és de 420 € (210 €/persona) i la seva durada de 9 hores:

- Sr. Pau Iglesias Viroles, operari de manteniment/conserge
- Sr. Germà Curet Valera, operari de manteniment/conserge

 27. *Vista la baixa per malaltia del Sr. J.L.M.G, monitor de lleure;*



S'aprova la contractació amb caràcter d'urgència de la Sra. Cristiana Vanessa Monteiro Pereira com a monitora de lleure, del 22 de gener de 2024 fins la reincorporació del Sr. J.L.M.G. al seu lloc de treball:

28. Vista la convocatòria d'un concurs selectiu d'ingrés per la provisió externa d'una (1) plaça de tècnic/a museístic/a adscrita al Departament de Cultura, en primera convocatòria, publicada al Bopa núm. 146, del 29 de novembre de 2023;

Vist que han postulat tres (3) persones a la plaça i que cap d'elles ha superat les proves selectives;

S'aprova la convocatòria d'un concurs selectiu d'ingrés per la provisió externa d'una (1) plaça de tècnic/a museístic/a adscrita al Departament de Cultura, en segona convocatòria.

Departament de Circulació i Atenció Ciutadana

29. S'aprova la relació 2024/ACI/0002, de la Comissió de Circulació, de resolució d'al·legacions de constatacions d'infracció, per un import total de 760 € d'al·legacions estimades i de 660 € d'al·legacions desestimades.

30. Vista la sol·licitud amb número de registre 7111987, per la que la persona interessada sol·licita la devolució de 87,76 € corresponents a l'import de la factura núm. 1442020 que li va ser girada en concepte d'una ocupació de la via pública que finalment no es va produir;

Vistes les motivacions i documentació aportades en el marc de l'expedient;

S'aprova resoldre favorablement la sol·licitud amb número de registre 7111987, i consegüentment retornar a la persona interessada l'import de 87,76 € corresponent a la factura núm. 1442020 que li va ser girada en concepte d'una ocupació de la via pública que finalment no es va produir.

31. Vista l'Ordinació del 21-11-2022 sobre la retirada de vehicles de la via pública i dels aparcaments comunals i del tractament residual dels vehicles;

Vist l'article 132 de la Llei 12/2021, del 13 de maig, del Codi de la circulació;

Vist que al dipòsit comunal s'hi troben els següents vehicles retirats en el seu dia de la via pública pel Servei de Circulació:

Matrícula	Marca-model	Tipus	Propietari
C3241	Volkswagen Golf 1.6	Turisme	Negredo Sáez, Miguel Angel
H4147	Volkswagen Golf 2.0	Turisme	Ponts Palomo, David
B1822	BMW 325 Td	Turisme	Guerrero García, M ^a Victoria
D0585	Mitsubishi Montero	Turisme	Obon Capo, Laura

S'aprova publicar un edicte al Bopa notificant als propietaris dels vehicles que disposen d'un termini inajornable de dos (2) mesos, comptats a partir de l'endemà de la publicació, per tal de recuperar-los del dipòsit comunal.



Transcorregut el termini, el Comú podrà ordenar el trasllat dels vehicles no recuperats a una gestora de residus autoritzada per procedir al seu desballestament o, si s'estima convenient, substituir el desballestament per la seva adjudicació a l'Administració.

32. Vista l'Ordinació del 21-11-2022 sobre la retirada de vehicles de la via pública i dels aparcaments comunals i del tractament residual dels vehicles;

Vist l'article 132 de la Llei 12/2021, del 13 de maig, del Codi de la circulació;

Vistos els diferents edictes pels que es va notificar als propietaris dels vehicle relacionats a continuació que disposaven del termini inajornable de dos (2) mesos per retirar-los del dipòsit comunal:

Matrícula	Marca-model	Tipus	Propietari
L3602	BMW 116 D	Turisme	Alexandra Seabra, Silvana
G0593	Saab 9320 Turbo	Turisme	Besalduch Reinhard, Juan Luis
1817BYJ	Peugeot 307	Turisme	(desconegut)
H2603	Honda CB 250	Motocicleta	Corral Carrillo, Eduard
G3464	BMW X5	Turisme	De Sousa Dias, Sergio

Vist que en tots els casos ha transcorregut el termini esmentat de dos (2) mesos sense que s'hagi procedit a la recuperació dels vehicles per part dels respectius propietaris, representants o hereus;

S'aprova ordenar el trasllat dels vehicles no recuperats a un gestor de residus autoritzat per procedir al seu desballestament.

La Sra. cònsol major aixeca la sessió, esgotat l'ordre del dia. Són les 18.15 hores.

Vist i plau
La cònsol major
Rosa Gili Casals



P. o. de la Junta de Govern
La secretària general
Sandra Tudó Montanya